

Jegyzőkönyv
mely készült a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati
Társulás Társulási Tanácsának 2017. május 22-én megtartott Társulási Tanács
üléséről

Az ülés helye: Kazincbarcika, Egressy Béni Művelődési Központ
3700 Kazincbarcika, Fő tér 5.

Jelen vannak: a jegyzőkönyv mellékletét képző Jelenléti ív szerint

Tárgy: Az írásbeli meghívóban szereplő napirendi pontok

Szitka Péter a Társulás elnöke megnyitotta a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás Társulási Tanács ülését. Tisztelettel köszöntötte Hercsik ügyvezető urat. Jegyzőkönyv vezetőnek Frecskó Tímeát a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás ügyintézőjét javasolja. Kérte a Társulás tagjait, hogy szavazzanak a javaslattal kapcsolatban. Tájékoztatta a jelenlévőket a Társulás 75 tagja van jelen, 172 985 főt képviselve tehát az ülés határozatképes.

A Társulási Tanács 75 igen (172 985 fő) szavazattal elfogadta Frecskó Tímeát jegyzőkönyvvezetőnek.

A Társulás Tanács 75 igen (172 985 fő) szavazattal elfogadta a meghívóban szereplő napirendi pontokat.

Tárgyalt napirendi pontok:

1. **Javaslat a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás 2016. évi zárszámadásának elfogadására**
2. **Javaslat a ZV Nonprofit Kft. mérleg beszámolójának elfogadására**
3. **Javaslat a ZV Nonprofit Kft. szakmai beszámolójának elfogadására**
4. **Javaslat a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás megyei integrációjával kapcsolatos döntések meghozatalára**
5. **Tájékoztató a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás kintlévőségeiről 2017. május 10. napi állapot alapján**
6. **Javaslat a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás és Kazincbarcikai Polgármesteri Hivatal között létrejött Együttműködési megállapodás módosítására**
7. **Egyebek**

1. napirendi pont

Javaslat a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás 2016. évi zárszámadásának elfogadására

Az előterjesztés a Jegyzőkönyv melléklete.

Szitka Péter Társulás elnöke ismertette a napirendi pont tartalmát. Elmondta, hogy a Pénzügyi Bizottság megtárgyalta és elfogadásra javasolja. Kérdés észrevétel hiányában kérte a jelenlévőket, hogy szavazzanak

Szavazáson résztvevők: 75 fő

A napirendi pont megtárgyalását követően a Társulás Tanács 75 igen (172 985 fő) szavazattal az alábbi határozatot hozta.

**a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás
6/2017. (V. 22.) határozata a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési
Önkormányzati Társulás 2016. évi zárszámadásának elfogadásáról**

A Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa az előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

1.

A Társulási Tanács a Társulás 2016. évi költségvetés végrehajtásáról szóló zárszámadás bevételi, kiadási főösszegét, valamint pénzmaradványát

1.334.691.855 E Ft	Költségvetési bevétellel
830.458.819 E Ft	Költségvetési kiadással
504.233.036 E Ft	Költségvetési maradvánnyal

2.

A Társulási Tanács a Társulás 2016. évi költségvetésének végrehajtását részletesen a következők szerint állapítja meg:

2.1 A Társulás kiadásait, bevételeit mérlegszerűen az *1. mellékletben* foglaltaknak megfelelően fogadja el.

2.2 A működési célú bevételek és kiadások, valamint a felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlegét a *2.1. és 2.2. melléklet* szerint fogadja el.

2.3 A Társulás tagjai által a működési kiadásokhoz való hozzájárulások pénzügyi teljesítését a *3. mellékletben* foglaltaknak megfelelően fogadja el.

2.4 A beruházási és felújítási kiadásokat a *4. melléklet* szerint hagyja jóvá.

2.5 Az EU-s támogatással megvalósuló programokat és projekteket, valamint a társuláson kívül megvalósult projektekhez való hozzájárulás pénzügyi elszámolását a *5. melléklet* szerint hagyja jóvá.

2.6 A Társulás kiadásait jogcímenként, bevételeit forrásonként, annak teljesítését a *6. mellékletben* foglaltaknak megfelelően fogadja el.

3.

3.1 A Társulási Tanács utasítja az Elnököt, hogy a költségvetési maradványt érintő fizetési kötelezettségek teljesítését biztosítsa, illetve kísérje figyelemmel.

3.2 A Társulás Elnöke a költségvetési maradványnak a 2017. évi előirányzatokon történő átvezetéséről gondoskodni köteles.

Felelős: Szitka Péter

Társulás elnöke

Határidő: 2017. május 22., illetve értelemszerűen

1. melléklet a 6/2017. (V. 22.) határozathoz

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Sor-szám	Bevételi jogcím	2016. évi		
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
1	2	3	4	5
1.	Társulás működési támogatásai			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)			
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	5 700 000	14 438 531	10 705 919
4.	Működési bevételek (4.1.+...+ 4.5.)	1 183 950 130	1 200 771 091	721 656 419
4.1.	Ellátási díjak			
4.2.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	179 662 014	188 099 510	97 773 571
4.3.	Általános forgalmi adó visszatérítése	34 343 766	30 163 000	30 163 000
4.4.	Kamatbevétel		20 315	20 315
4.5.	Egyéb működési bevételek	969 944 350	982 488 266	593 699 533
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.5.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
5.4.	Részesedések értékesítése			
5.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	382 290 000	370 673 233	370 673 233
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+7)	1 571 940 130	1 585 882 855	1 103 035 571
9.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (9.1.+...+9.3.)			
9.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
9.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
9.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.	Belföldi értékpapírok bevételei			
11.	Maradvány igénybevétele (11.1. + 11.2.)	230 296 461	231 656 284	231 656 284
11.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	230 296 461	231 656 284	231 656 284
11.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
12.	Belföldi finanszírozás bevételei (12.1. + ... + 12.3.)			
12.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések			
12.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
12.3.	Betétek megszüntetése			
13.	Külföldi finanszírozás bevételei			
14.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
15.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9. + ... +14.)	230 296 461	231 656 284	231 656 284
16.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+15.)	1 802 236 591	1 817 539 139	1 334 691 855

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Sor-szám	Kiadási jogcím	2016. évi		
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
1	2	3	4	5
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.+1.18.)		719 523 776	233 686 938
1.1.	Személyi juttatások		4 750 000	456 502
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		1 066 500	
1.3.	Dologi kiadások		219 756 562	205 761 952
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások		27 468 484	27 468 484
1.6.	- az 1.5.-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések			
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések			
1.8.	- Elvonások és befizetések			
1.9.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.10.	- Visszatérítendő tám., kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.11.	- Visszatérítendő tám., kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre			
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.14.	- Visszatérítendő tám., kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.16.	- Kamattámogatások			
1.17.	- Egyéb működési célú tám. Államháztartáson kívülre			
1.18.	Tartalékok		466 482 230	
1.19.	1.18.-ből: - Általános tartalék			
1.20.	- Céltartalék			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1+2.3+2.5.)		1 098 015 363	596 771 881
2.1.	Beruházások		1 086 850 857	585 607 375
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások			
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások		11 164 506	11 164 506
2.6.	2.5.-ből: -Visszatérítendő tám., kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.7.	-Visszatér. tám., kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.8.	- Garancia és kezességv. szárm. kifiz. ÁH-n belülre			
2.9.	- Garancia és kezességv. szárm. kifiz. ÁH-n kívülre			
2.10.	- Egyéb felhalm. célú tám. államháztartáson kívülre			
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2)		1 817 539 139	830 458 819
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1.+...+4.3.)			
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.4.)			
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása			
5.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			

5.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása			
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)			
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése			
6.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése			
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai			
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai			
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai			
9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+8.)			
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+9.)		1 817 539 139	830 458 819

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

*Ezer
forintban*

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 8. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	1 571 940 130	-231 656 284	272 576 752
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 15. sor - finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-)	230 296 461	231 656 284	231 656 284

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Társulási szinten)

forintban !

Sor-szám	Bevételek	2015. évi tény	2016. évi mód. ei.	2016. évi teljesítés	Kiadások	2015. évi tény	2016. évi mód. ei.	2016. évi teljesítés
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Társulások működési támogatása				Személyi juttatások	262 000	4 750 000	456 502
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről				Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		1 066 500	
3.	2-ből EU-s támogatás				Dologi kiadások	340 125 000	219 756 562	205 761 952
4.	Közhatalmi bevételek				Ellátottak pénzbeli juttatásai			
5.	Működési célú átvett pénzeszközök	57 900 000			Egyéb működési célú kiadások	13 947 000	27 468 484	27 468 484
6.	5-ből EU-s támogatás (közvetlen)				Tartalékok		466 482 230	
7.	Egyéb működési bevételek	1 055 949 000	982 488 266	593 699 533				
8.								
9.	Költségvetési bevételek összesen (1+2+4+5+7+8):	1 113 849 000	982 488 266	593 699 533	Költségvetési kiadások összesen(1+...+8):	354 334 000	719 523 776	233 686 938
10.	Hány belső finanszírozásnak bevételei (11+...+14.)				Értékpapír vásárlása, visszavásárlása			
11.	Költségvetési maradvány igénybevétele	72 475 000	231 656 284	231 656 284	Likviditási célú hitelek törlesztése			
12.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
13.	Betét visszavonásából származó bevétel				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
14.	Egyéb belső finanszírozási bevételek				Kölcsön törlesztése			
15.	Hány külső finanszírozásnak bevételei (16+...+17.)				Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása			
16.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele				Betét elhelyezése			

17.	Értékpapírok bevételei					Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai			
18.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei								
19.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (10+15+18):	72 475 000	231 656 284	231 656 284		Működési célú finanszírozási kiadások összesen (10+...+18)			
20.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (9+19)	1 186 324 000	1 214 144 550	825 355 817		KIADÁSOK ÖSSZESEN (9+19)	354 334 000	719 523 776	233 686 938
21.	Költségvetési hiány:	---	---	---		Költségvetési többlet:	759 515 000	262 964 490	360 012 595
22.	Tervezési hiány:	---	---	---		Tervezési többlet:	831 990 000	494 620 774	591 668 879

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege (Társulási szinten)

2.2. melléklet a 6./2017. (V.22.) határozathoz

forintban

Sor- szám	Bevételek	2015. évi tény	2016. évi mód. ei.	2016. évi teljesítés	Kiadások	2015. évi tény	2016. évi mód. ei.	2016. évi teljesítés
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	5 162 215 000	14 438 531	10 705 919	Beruházások	5 960 260 000	1 086 850 857	585 607 375
2.	1.-ből EU-s támogatás				1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
3.	Felhalmozási bevételek				Felújítások			
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele	35 600 000	370 673 233	370 673 233	3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
5.	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)				Egyéb felhalmozási kiadások		11 164 506	11 164 506
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek							
7.								

8.	Költségvetési bevételek összesen(1+3+4+6+7):	5 197 815 000	385 111 764	381 379 152	Költségvetési kiadások összesen(1+3+5+...+7):	5 960 260 000	1 098 015 363	596 771 881
9.	Hiány belső finanszírozás bevételei (10+ ... +14)				Értékpapír vásárlása, visszavásárlása			
10.	Költségvetési maradvány igénybevétele				Hitelek törlesztése			
11.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
12.	Betét visszavonásából származó bevétel				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
13.	Értékpapír értékesítése				Kölcsön törlesztése			
14.	Egyéb belső finanszírozási bevételek				Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása			
15.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (16+ ... +19)				Betét elhelyezése			
16.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				Pénzügyi lízing kiadásai			
17.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele							
18.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele							
19.	Értékpapírok kibocsátása							
20.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek (9+15)				Felhalmozási célú finanszírozási kiadások (9+...+19)			
21.	Bevételek összesen: (8+20)	5 197 815 000	385 111 764	381 379 152	Kiadások összesen: (8+20)	5 960 260 000	1 098 015 363	596 771 881
22.	Költségvetési hiány:	762 445 000	712 903 599	215 392 729	Költségvetési többlet:			
23.	Tervezési hiány:	762 445 000	712 903 599	215 392 729	Tárgyévi többlet:			

**A Társulás tagjainak hozzájárulása a Sajó-Bódva Völgye és Környéke
Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás működési kiadásaihoz**

	Település	Lakosságsz. 2015.01.01.	Eredeti előirányzat	Teljesítés
1	3753 Abod, Magyar út 42.	231	23 100	23 100
2	3759 Aggtelek, Kossuth L. út 8.	557	55 700	55 700
3	3779 Alacska, Dózsa Gy. út.7.	778	77 800	77 800
4	3717 Alsódobza, Rákóczi F. út 44.	287	28 700	28 700
5	3727 Alsószuha, Dózsa Gy. út 3.	423	42 300	42 300
6	3735 Alsótelekes, Béke út 36.	139	13 900	13 900
7	3811 Alsóvadász, Fő út 63.	1511	151 100	151 100
8	3663 Arló, Ady E. út 162.	3798	379 800	379 800
9	3713 Arnót, Petőfi S. út 120.	2420	242 000	242 000
10	3780 Balajt, Fő út 55.	487	48 700	48 700
11	3642 Bánhorváti, Szabadság út 32.	1373	137 300	137 300
12	3654 Bánréve, Kossuth út 24.	1331	133 100	133 100
13	3903 Becskeháza, Fő út 10.	27	2 700	2 700
14	3704 Berente, Eszet Tamás u. 18.	1211	121 100	121 100
15	3575 Berzék, Petőfi S. út 42.	1096	109 600	109 600
16	3346 Bélápátfalva, József A. u. 19.	3041	304 100	304 100
17	3794 Boldva, Széchenyi út 5.	2360	236 000	236 000
18	3658 Borsodbóta, Széchenyi út 32.	907	90 700	45 350
19	3671Borsodnádasd, Alkotmány út 3.	3204	320 400	320 400
20	3796 Borsodszirák, Fő út 35.	1145	114 500	114 500
21	3768 Bódvalenke, Petőfi S. út 1.	211	21 100	21 100
22	3764 Bódvarákó, Szabadság út 22.	80	8 000	8 000
23	3763 Bódvaszilas, Kossuth út 21.	1080	108 000	108 000
24	3574 Böcs, Hősök út 2.	2710	271 000	271 000
25	3647 Csokvaomány, Széchenyi út 1.	895	89 500	89 500
26	3780 Damak, Szabadság út 14.	246	24 600	24 600
27	3825 Debréte Petőfi út 3.	22	2 200	2 200
28	3643 Dédestapolcsány, Petőfi S. út 21.	1526	152 600	152 600
29	3627 Domaháza, Petőfi u. 9.	828	82 800	82 800

30	3721 Dövény, Rákóczi F. út 11.	301	30 100	30 100
31	3780 Edelény, István Király útja 52.	9739	973 900	973 900
32	3757 Égerszög, Béke út 15.	59	5 900	5 900
33	3608 Farkaslyuk, Jószerencsét tér 1.	1940	194 000	194 000
34	3722 Felsőkelecsény, Szabadság út 16.	362	36 200	36 200
35	3721 Felsőnyárad, Alkotmány út 8.	940	94 000	94 000
36	3735 Felsőtelekes, Fő út 64.	711	71 100	71 100
37	3752 Galvács, Bereg út 10.	96	9 600	9 600
38	3715 Gesztely, Szabadság tér 2.	2790	279 000	279 000
39	3728 Gömörszőlős, Kassai út 38.	89	8 900	8 900
40	3795 Hangács, Szabadság út 21.	581	58 100	58 100
41	3626 Hangony, Rákóczi F. út 138.	1602	160 200	160 200
42	3786 Hegymeg, Petőfi út 20.	114	11 400	11 400
43	3563 Hernádkak, Rákóczi út 42.	1664	166 400	72 539
44	3768 Hidvégardó, Tornai út 106.	544	54 400	54 400
45	3725 Imola, Kossuth út 35.	87	8 700	8 700
46	3741 Izsófalva, Izsó M. út 64. Nagyközségi	1746	174 600	174 600
47	3721 Jákfalva, Dózsa Gy. út 12.	544	54 400	54 400
48	3644 Járdánháza, IV. Béla út 27.	1852	185 200	185 200
49	3758 Jósvafő, Petőfi S. út 33.	229	22 900	22 900
50	3700 Kazincbarcika, Fő tér 4. Városi	27487	2 748 700	2 748 700
51	3735 Kánó, Széchényi út 7.	162	16 200	16 200
52	3728 Kelemér, Tompa M. út 17.	507	50 700	50 700
53	3627 Kissikátor, Szabadság út 4. Kzs Önkorm	295	29 500	29 500
54	3765 Komjáti, Petőfi út 13.	213	21 300	21 300
55	3775 Kondó, Szabadság út 34.	593	59 300	59 300
56	3732 Kurtyán, Kossuth L. út 36.	1576	157 600	157 600
57	3786 Lak, Kossuth út 1. v 2.	686	68 600	68 600
58	3780 Ládbesenyő, Kossuth L. út 64.	285	28 500	28 500
59	3648 Lénárdaróc, Dózsa Gy. út 66.	261	26 100	26 100
60	3755 Martonyi, Fő út 52.	412	41 200	41 200
61	3434 Mályi, Széchényi I. út 12.	4016	401 600	401 600
62	3645 Mályinka, Rákóczi F. út 5.	447	44 700	44 700
63	3754 Meszes, Fő út 39.	191	19 100	19 100
64	3552 Muhi, Rákóczi út 1.v 2.	468	46 800	46 800
65	3744 Múcsony, Fő út 2.	3081	308 100	308 100

66	3641 Nagybarca, Kossuth út 32.	939	93 900	93 900
67	3598 Nagycséc, Apponyi út 9.	799	79 900	79 900
68	3646 Nekézseny, Kossuth L. út 1.	752	75 200	75 200
69	3795 Nyomár, Szabadság út 45.	308	30 800	30 800
70	3433 Nyékládháza, Vasút út 16. Városi	4876	487 600	487 600
71	3562 Onga, Rózsa F. út 18. Nagyközségi	4746	474 600	474 600
72	3743 Ormosbánya, Petőfi tér 1.	1630	163 000	163 000
73	3600 Ózd, Városház tér 1.	33493	3 349 300	3 349 300
74	3777 Parasznya, Rákóczi F. út 23.	1128	112 800	112 800
75	3756 Perkupa, Kossuth L. út 12.	812	81 200	81 200
76	3630 Putnok, Kossuth L. út 5. Városi	6718	671 800	671 800
77	3776 Radostyán, Rákóczi F. út 40.	601	60 100	60 100
78	3724 Ragály, Rákóczi F. út 16.	643	64 300	64 300
79	3825 Rakaca, Petőfi út 92.	819	81 900	-
80	3826 Rakacaszend, Fő út 13.	356	35 600	17 800
81	3733 Rudabánya, Gvadányi út 47. Városi	2502	250 200	250 200
82	3742 Rudolftelep, József A. út 43.	711	71 100	71 100
83	3792 Sajóbábony, Bocskai I. út 2.	2786	278 600	278 600
84	3793 Sajóecseg, Széchenyi I. út 27.	1040	104 000	104 000
85	3636 Sajógalgóc, Táncsics M. út 4.	334	33 400	33 400
86	3720 Sajóivánka, Kossuth L. út 38.	603	60 300	60 300
87	3720 Sajókaza, Petőfi S. út 11.	3116	311 600	311 600
88	3773 Sajókápolna, Szabadság tér 25.	408	40 800	40 800
89	3791 Sajókeresztúr, Rákóczi f. út 40.	1483	148 300	148 300
90	3773 Sajólászlófalva, Vörösmarty út 15.	425	42 500	42 500
91	3656 Sajómercse, Petőfi S. út 27.	209	20 900	20 900
92	3712 Sajóvamos, Munkácsy út 2.	2122	212 200	212 200
93	3656 Sajóvelezd, Rákóczi F. út 10.	791	79 100	79 100
94	3659 Sáta, Széchenyi I. út 19.	1133	113 300	113 300
95	3809 Selyeb, Hunyadi J. út 21./1.	461	46 100	46 100
96	3729 Serényfalva, Kossuth L. út 63.	983	98 300	98 300
97	3716 Sóstófalva, Kossuth L. út 48.	234	23 400	23 400
98	3754 Szalonna, Petőfi S. út 5.	1163	116 300	116 300

99	3752 Szendrő, Hősök tere 1. Városi	4260	426 000	426 000
100	3751 Szendrőlád, Fő út. 63.	2059	205 900	205 900
101	3800 Szikszó, Kálvin tér 2. Városi	5410	541 000	541 000
102	3761 Szin, Szabadság út 18.	823	82 300	82 300
103	3761 Szinpetri, Dózsa Gy. 58.	236	23 600	23 600
104	3762 Szögliget, Kossuth L. út 57.	591	59 100	59 100
105	3757 Szőlősdó, Széchényi út 10.	108	10 800	10 800
106	3726 Szuhafő, Petőfi S. út 4.	158	15 800	15 800
107	3731 Szuhakálló, Kossuth L. út 7.	935	93 500	93 500
108	3734 Szuhogy, József A. út 52.	1151	115 100	115 100
109	3644 Tardona, Kossuth L. út 32.	1043	104 300	104 300
110	3757 Teresztenye, Rákóczi F. út 18.	39	3 900	3 900
111	3787 Tomor, Kossuth út 75.	234	23 400	23 400
112	3765 Tornabarakony, Dózsa Gy. út 34.	22	2 200	2 200
113	3757 Tornakápolna, Dózsa Gy. 31	12	1 200	1 200
114	3767 Tornanádaska, Kossuth út 44.	758	75 800	75 800
115	3765 Tornaszentandrás, Hunyadi út 4.	175	17 500	17 500
116	3769 Tornaszentjakab, Rákóczi út 23.	213	21 300	21 300
117	3724 Trizs, Petőfi S. út 19.	218	21 800	21 800
118	3622 Uppony, Széchényi út 65.	263	26 300	26 300
119	3716 Újcsanáros, Hősök tere 1.	861	86 100	86 100
120	3636 Vadna, Kassai út 25.	623	62 300	62 300
121	3778 Varbó, Rákóczi F. út 41.	1069	106 900	106 900
122	3756 Varbóc, Dózsa Gy. út 18.	55	5 500	5 500
123	3825 Viszló, Fő út 70/a	73	7 300	7 300
124	3726 Zádorfalva, Nagy út 16.	459	45 900	45 900
125	3723 Zubogy, Szabadság út 1.	550	55 000	55 000
	ÖSSZESEN	202 116	20 211 600	19 972 689

4. melléklet a 6/2017. (V.22.) határozathoz

Beruházási kiadások
előirányzatainak és felhasználásának alakulása feladatonként

<i>Ezer forintban !</i>						
Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2015. dec.31-ig	2016. évi módosított ei.	2016. évi teljesítés	Összes teljesítés 2016. dec. 31-ig
1	2	3	4	5	6	7=(4+6)
A Sajó-Bódva Völgye és Környéke települési szilárdhulladék-gazdálkodási rendszer fejlesztése, KEOP-1.1.1/2F/09-11-2011-0005	#HIV!	2012-2015				
A Sajó-Bódva Völgye és környéke hulladék-gazdálkodási rendszer fejlesztése eszközbeszerzésekkel, KEOP-1.1.1/C/13-2013-0002,		2015				
Sajó-Bódva Völgye települési szilárd hulladék rekultivációs projekt 2F, KEOP-2.3.0/2F/09-2010-0029	#HIV!	2012-2015				
ÖSSZESEN:	#HIV!					

Felújítási kiadások

forintban!

Felújítás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2015. dec.31-ig	2016. évi módosított ei.	2016. évi teljesítés	Összes teljesítés 2016. dec. 31-ig
1	2	3	4	5	6	7=(4+6)
ÖSSZESEN:						

5. melléklet a 6/2017. (V. 22.) határozathoz

EU-s projekt neve, azonosítója:

forintban!

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások										Teljesítés				Teljesítés %-a 2016. dec. 31-ig
	Eredeti		Módosított		Évenkénti üteme						2016. előtt	2016. évi	Összesen		
					2016. előtt		2016. évi		2016. után						
	Eredeti	Módosított	Eredeti	Módosított	Eredeti	Módosított	Eredeti	Módosított	Eredeti	Módosított	2016. előtt	2016. évi	Összesen		
1	Összes bevétel, kiadás														
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12=(10+11)				
Saját erő			0	0			0	0	0						

Megnevezés		A Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás munkaszervezete				01	
Feladat							
forintban !							
Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti	Módosított	Teljesítés			
		előirányzat					
1	2	3	4	5			
Bevételek							
1.	Társulások működési támogatásai						
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)						
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei						
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések						
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése						
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele						
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei						
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás						
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	5 700 000	14 438 531			10 705 919	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások						
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések						
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése						
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele						
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	5 700 000	14 438 531			10 705 919	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	5 700 000	14 438 531			10 705 919	
4.	Működési bevételek	1 183 950 130	1 200 771 091			721 656 419	
5.	Felhalmozási bevételek						

6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+7.)	382 290 000	370 673 233	370 673 233
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.5.)	1 571 940 130	1 585 882 855	1 103 035 571
9.1.	Hitel-, kölcsön felvétele államháztartáson kívülről	230 296 461	231 656 284	231 656 284
9.2.	Értékpapírok beváltása, értékesítése			
9.3.	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	230 296 461	231 656 284	231 656 284
9.4.	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.5.	Betétek megszüntetése			
10.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
11.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9.+10.)	230 296 461	231 656 284	231 656 284
12.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+11.)	1 802 236 591	1 817 539 139	1 334 691 855

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.6.)	563 475 254	719 523 776	233 686 938
1.1.	Személyi juttatások	3 680 000	4 750 000	456 502
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	777 600	1 066 500	
1.3.	Dologi kiadások	212 413 721	219 756 562	205 761 952
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	13 947 000	27 468 484	27 468 484
1.6.	Tartalékok	332 656 933	466 482 230	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	1 238 761 337	1 098 015 363	596 771 881
2.1.	Beruházások	591 590 503	597 499 935	585 607 375
2.3.	Felújítások			
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	647 170 834	500 515 428	11 164 506
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1.+2.)	1 802 236 591	1 817 539 139	830 458 819

4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1.+...+4.3.)			
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.4.)			
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása			
5.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása			
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)			
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése			
6.3.	Irányító szervi támogatás folyósítása (intézményfinanszírozás)			
6.4.	Pénzeszközök betétként elhelyezése			
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai			
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai			
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai			
9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+8.)			
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+9.)	1 802 236 591	1 817 539 139	830 458 819

Éves tényleges állományi létszám (fő)			
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)			

7.1. melléklet a 6/2017.
(V.22.) társulási tanács
határozatához

Megnevezés	A Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hullaékezelési Önkormányzati Társulás munkaszervezete		02
Feladat			

Előirányzat-csoport		Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése		Eredeti előirányzat		Módosított előirányzat		Teljesítés	
száma									
1		2		3		4		5	
Bevételek									
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)			1 183 950 130		1 200 771 091		721 656 419	
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke								
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke								
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			181 176		13 356 050		13 249 956	
1.4.	Tulajdonosi bevételek			665 233 689		676 402 895		341 968 472	
1.5.	Ellátási díjak								
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			179 662 014		188 099 510		97 773 571	
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			34 343 766		30 163 000		30 163 000	
1.8.	Kamatbevételek					20 315		20 315	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei								
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés								
1.11.	Egyéb működési bevételek			304 529 485		292 729 321		238 481 105	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)								
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei								
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről								
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről								
2.4.	- 2.3-ból EU-s támogatás								
3.	Közhatalmi bevételek								
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)			5 700 000		14 438 531		10 705 919	
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről								

forintban !

4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	5 700 000	14 438 531	10 705 919
4.3.	- 4.2-ből EU-s támogatás	5 700 000	14 438 531	10 705 919
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	382 290 000	370 673 233	370 673 233
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+7.)	1 571 940 130	1 585 882 855	1 103 035 571
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	230 296 461	231 656 284	231 656 284
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	230 296 461	231 656 284	231 656 284
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (társulási) támogatás (intézményfinanszírozás)			
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	1 802 236 591	1 817 539 139	1 334 691 855

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	563 475 254	719 523 776	233 686 938
1.1.	Személyi juttatások	3 680 000	4 750 000	456 502
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	777 600	1 066 500	
1.3.	Dologi kiadások	212 413 721	219 756 562	205 761 952
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	346 603 933	493 950 714	27 468 484
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	1 238 761 337	1 098 015 363	596 771 881
2.1.	Beruházások	591 590 503	597 499 935	585 607 375
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	647 170 834	500 515 428	11 164 506
2.4.	- 2.3-ból EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai	3 805 000	4 439 551	4 439 551

3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	1 802 236 591	1 817 539 139	830 458 819
Éves tényleges állományi létszám (fő)				
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)				

forintban !

Sor- szám	Költségvetési szerv neve	Költségvetési maradvány összege	Elvonás -	Intézményt megillető maradvány		
				Jóváhagyott	Jóváhagyottból működési	Jóváhagyottból felhalmozási
1	2	3	4	5=(3±4)	6	7
1.	Sajó-Bódva Völgye és Körményke Hulladékkezeléi Önkormányzati Társulás	504 233 036		504 233 036	504 233 036	
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						
17.						
18.						
19.						
20.						
21.						
22.						
23.						
24.						
25.						
26.						
27.						
28.						
29.						
30.						
31.						
Összesen:		504 233 036		504 233 036	504 233 036	

**Adatszolgáltatás
az elismert tartozásállományról**

Költségvetési szerv neve:

Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési
Önkormányzati Társulás

**Költségvetési szerv
számlaszáma:**

11734152-15549989

Éves eredeti kiadási előirányzat:

..... ezer Ft 1 802 236 591 Ft

30 napon túli elismert tartozásállomány

összesen: Ft 398 603 845 Ft

Sor- szám	Tartozásállomány megnevezése	30 nap alatti állomány	30-60 nap közötti állomány	60 napon túli állomány	Át- ütemezett	Összesen:
1.	Állammal szembeni tartozások					
2.	Központi költségvetéssel szemben fennálló tartozás					
3.	Elkülönített állami pénzalapokkal szembeni tartozás					
4.	TB alapokkal szembeni tartozás					
5.	Tartozásállomány önkormányzatok és intézmények felé					
6.	Egyéb tartozásállomány	79 912 039	398 603 845			478 515 884
7.	Összesen:	79 912 039	398 603 845			478 515 884

....., 2017. hó
nap

költségvetési szerv
vezetője

**1.tájékoztató tábla a 6/2017. (V.22.) határozathoz
A Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás
2016. ÉVI ZÁRSZÁMADÁSÁNAK PÉNZÜGYI MÉRLEGE**

B E V É T E L E K

1. sz. táblázat

Sor- szám	Bevételi jogcím	2015. évi tény	2016. évi mód. ei.	2016. évi teljesítés
1	2	3	4	5
1.	Társulás működési támogatásai			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)			
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	5 162 215 000	14 438 531	10 705 919
4.	Működési bevételek (4.1.+...+ 4.5.)	1 218 060 000	1 200 771 091	721 656 419
4.1.	Ellátási díjak			
4.2.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	102 143 000	188 099 510	97 773 571
4.3.	Általános forgalmi adó visszatérítése	59 953 000	30 163 000	30 163 000
4.4.	Kamatbevétel	15 000	20 315	20 315
4.5.	Egyéb működési bevételek	1 055 949 000	982 488 266	593 699 533
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.5.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
5.4.	Részesedések értékesítése			
5.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	57 900 000		
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	35 600 000	370 673 233	370 673 233
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+7)	6 473 775 000	1 585 882 855	1 103 035 571
9.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (9.1.+...+9.3.)			
9.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
9.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
9.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.	Belföldi értékpapírok bevételei			
11.	Maradvány igénybevétele (11.1. + 11.2.)	72 475 000	231 656 284	231 656 284
11.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	72 475 000	231 656 284	231 656 284
11.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
12.	Belföldi finanszírozás bevételei (12.1. + ... + 12.3.)			
12.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések			
12.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
12.3.	Betétek megszüntetése			
13.	Külföldi finanszírozás bevételei			
14.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
15.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9. + ... +14.)	72 475 000	231 656 284	231 656 284
16.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+15.)	6 546 250 000	1 817 539 139	1 334 691 855

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Sor- szám	Kiadási jogcím	2015. évi tény	2016. évi mód. ei.	2016. évi teljesítés
--------------	----------------	----------------	-----------------------	-------------------------

1	2	3	4	5
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.+1.18.)	354 334 000	719 523 776	233 686 938
1.1.	Személyi juttatások	262 000	4 750 000	456 502
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		1 066 500	
1.3.	Dologi kiadások	340 125 000	219 756 562	205 761 952
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	13 947 000	27 468 484	27 468 484
1.6.	- az 1.5.-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések			
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések			
1.8.	- Elvonások és befizetések			
1.9.	belülre - Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n			
1.10.	belülre - Visszatérítendő tám., kölcsönök nyújtása ÁH-n			
1.11.	belülre - Visszatérítendő tám., kölcsönök törlesztése ÁH-n			
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	13 947 000	13 947 000	13 947 000
1.13.	kívülre - Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n			
1.14.	kívülre - Visszatérítendő tám., kölcsönök nyújtása ÁH-n			
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.16.	- Kamattámogatások			
1.17.	- Egyéb működési célú tám. Államháztartáson kívülre		13 521 484	13 521 484
1.18.	Tartalékok		466 482 230	
1.19.	1.18.-ből: - Általános tartalék		466 482 230	
1.20.	- Céltartalék			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1+2.3+2.5.)	5 960 260 000	1 098 015 363	596 771 881
2.1.	Beruházások	5 960 260 000	1 086 850 857	585 607 375
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások			
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások		11 164 506	11 164 506
2.6.	2.5.-ből: -Visszatérítendő tám., kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre		4 439 551	4 439 551
2.7.	belülre -Visszatér. tám., kölcsönök törlesztése ÁH-n			
2.8.	belülre - Garancia és kezességv. szárm. kifiz. ÁH-n			
2.9.	kívülre - Garancia és kezességv. szárm. kifiz. ÁH-n		6 724 955	6 724 955
2.10.	kívülre - Egyéb felhalm. célú tám. államháztartáson			
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2)	6 314 594 000	1 817 539 139	830 458 819
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1.+...+4.3.)			
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.4.)			
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása			
5.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			

5.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása			
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)			
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése			
6.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése			
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai			
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai			
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai			
9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+8.)			
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+9.)	6 314 594 000	1 817 539 139	830 458 819

11	Pályázati elszámolások utáni NFM visszafizetés	2016					4 439 551				4 439 551
12	Ajánlati biztosíték visszautalás	2016					6 724 955				6 724 955
13											
14											
15											
16											
17	Összesen (1+4+7+9+11)						596 771 881	12 000 000			608 771 881

3. tájékoztató tábla a 6/2017. (V.22.) határozathoz

A társulás által adott közvetett támogatások
(kedvezmények)

forintban !

Sor- szám	Bevételi jogcím	Terv	Tény
1	2	3	4
1.	Ellátottak térítési díjának elengedése		
2.	Ellátottak kártérítésének elengedése		
3.	Helyiségek hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség		
4.	Eszközök hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség		
5.	Egyéb kedvezmény		
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.	Összesen:		

4.tájékoztató tábla a 6/2017. (V.22.) határozathoz

Adósság állomány alakulása lejárati, eszközök, bel- és külföldi, hitelezők szerinti bontásban
2016.december 31-én

Sor- szám	Adósságállomány eszközök szerint	Nem lejárt	Lejárt				Nem lejárt, lejárt összes tartozás
			1-90 nap közötti	91-180 nap közötti	181-360 nap közötti	360 napon túli	
1	2	3	4	5	6	7	8=(4+...+7) 9=(3+8)
I. Belföldi hitelezők							
1.	Adóhatósággal szembeni tartozások						
2.	Központi költségvetéssel szemben fennálló tartozás						
3.	Ekülönített állami pénzalapokkal szembeni tartozás						
4.	TB alapokkal szembeni tartozás						
5.	Tartozásállomány önkormányzatok és intézmények felé						
6.	Szállítói tartozás	25544606					25 544 606
7.	Egyéb adósság	518754538					518 754 538
Belföldi összesen:		544 299 144					544 299 144
II. Külföldi hitelezők							
1.	Külföldi szállítók						
2.	Egyéb adósság						
Külföldi összesen:							
Adósságállomány mindösszesen:		544 299 144					544 299 144

forintban!

5.1. tájékoztató tábla a 6/2017. (V.22.) határozathoz

VAGYONKIMUTATÁS
a könyviteli mérlegben értékkel szereplő eszközökről
2016

Adatok: forintban!

ESZKÖZÖK	Sorszám	Bruttó	Könyv szerinti	Becsült
		állományi érték		
<i>A</i>	<i>B</i>	<i>C</i>	<i>D</i>	<i>E</i>
I. Immateriális javak	01.	41 064 441	41 064 441	
II. Tárgyi eszközök (03+08+13+18+23)	02.	11 964 721 291	11 964 721 291	
1. Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok (04+05+06+07)	03.	8 700 116 905	8 700 116 905	
1.1. Forgalomképtelen ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	04.			
1.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	05.			
1.3. Korlátozottan forgalomképes ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	06.	8 700 116 905	8 700 116 905	
1.4. Üzleti ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	07.			
2. Gépek, berendezések, felszerelések, járművek (09+10+11+12)	08.	3 264 217 386	3 264 217 386	
2.1. Forgalomképtelen gépek, berendezések, felszerelések, járművek	09.			
2.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű gépek, berendezések, felszerelések, járművek	10.			
2.3. Korlátozottan forgalomképes gépek, berendezések, felszerelések, járművek	11.	3 264 217 386	3 264 217 386	
2.4. Üzleti gépek, berendezések, felszerelések, járművek	12.			
3. Tenyészállatok (14+15+16+17)	13.			
3.1. Forgalomképtelen tenyészállatok	14.			
3.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tenyészállatok	15.			
3.3. Korlátozottan forgalomképes tenyészállatok	16.			
3.4. Üzleti tenyészállatok	17.			
4. Beruházások, felújítások (19+20+21+22)	18.	387 000	387 000	
4.1. Forgalomképtelen beruházások, felújítások	19.			
4.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű beruházások, felújítások	20.			
4.3. Korlátozottan forgalomképes beruházások, felújítások	21.	387 000	387 000	
4.4. Üzleti beruházások, felújítások	22.			
5. Tárgyi eszközök értékhelyesbítése (24+25+26+27)	23.	960 419 169	960 419 169	
5.1. Forgalomképtelen tárgyi eszközök értékhelyesbítése	24.			
5.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tárgyi eszközök értékhelyesbítése	25.			

5.3. Korlátozottan forgalomképes tárgyi eszközök érték helyesbítése	26.	960 419 169	960 419 169	
5.4. Üzleti tárgyi eszközök érték helyesbítése	27.			
III. Befektetett pénzügyi eszközök (29+34+39)	28.			
1. Tartós részesedések (30+31+32+33)	29.			
1.1. Forgalomképtelen tartós részesedések	30.			
1.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tartós részesedések	31.			
1.3. Korlátozottan forgalomképes tartós részesedések	32.			
1.4. Üzleti tartós részesedések	33.			
2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok (35+36+37+38)	34.			
2.1. Forgalomképtelen tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	35.			
2.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	36.			
2.3. Korlátozottan forgalomképes tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	37.			
2.4. Üzleti tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	38.			
3. Befektetett pénzügyi eszközök érték helyesbítése (40+41+42+43)	39.			
3.1. Forgalomképtelen befektetett pénzügyi eszközök érték helyesbítése	40.			
3.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű befektetett pénzügyi eszközök érték helyesbítése	41.			
3.3. Korlátozottan forgalomképes befektetett pénzügyi eszközök érték helyesbítése	42.			
3.4. Üzleti befektetett pénzügyi eszközök érték helyesbítése	43.			
IV. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	44.			
A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (01+02+28+44)	45.	12 966 204 901	12 966 204 901	
I. Készletek	46.			
II. Értékpapírok	47.			
B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK (46+47)	48.			
I. Lekötött bankbetétek	49.			
II. Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	50.			
III. Forintszámlák	51.	531 995 391	531 995 391	
IV. Devizaszámlák	52.			
C) PÉNZESZKÖZÖK (49+50+51+52)	53.	531 995 391	531 995 391	
I. Költségvetési évben esedékes követelések	54.	478 515 884	478 515 884	
II. Költségvetési évet követően esedékes követelések	55.			
III. Követelés jellegű sajátos elszámolások	56.	291 466	291 466	
D) KÖVETELÉSEK (54+55+56)	57.	478 807 350	478 807 350	
I. December havi illetmények, munkabérek elszámolása	58.			
II. Utalványok, bérletek és más hasonló, készpénz-helyettesítő fizetési eszköznek nem minősülő eszközök elszámolásai	59.			
E) EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK (58+59)	60.			

F) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	61.			
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (45+48+53+57+60+61)	62.	13 977 007 642	13 977 007 642	

5.2. tájékoztató tábla 6/2017. (V.22.) határozathoz

VAGYONKIMUTATÁS
a könyvviteli mérlegben értékkel szereplő forrásokról

2016. év

Adatok: forintban!

FORRÁSOK	Sorszám	állományi érték
A	B	C
I. Nemzeti vagyon induláskori értéke	01.	7 799 928 000
II. Nemzeti vagyon változásai	02.	
III. Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	03.	34 873 000
IV. Felhalmozott eredmény	04.	5 419 185 811
V. Eszközök érték helyesbítésének forrása	05.	
VI. Mérleg szerinti eredmény	06.	178 721 687
G) SAJÁT TŐKE (01+....+06)	07.	13 432 708 498
I. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	08.	502 895 531
II. Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	09.	12 000 000
III. Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	10.	29 403 613
H) KÖTELEZETTSÉGEK (08+09+10)	11.	544 299 144
I) KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSSSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK	12.	
J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	13.	
FORRÁSOK ÖSSZESEN (07+11+12+13)	14.	13 977 007 642

5.3. tájékoztató tábla a 6/2017. (V.22.) határozathoz

VAGYONKIMUTATÁS
az érték nélkül nyilvántartott eszközökről
2016. év

Megnevezés	Sorszám	Mennyiség (db)	Értéke (Ft)
A	B	C	D
„0”-ra leírt eszközök	1.	11 542	88 694 878
Használatban lévő kísértékű immateriális javak	2.	0	0
Használatban lévő kísértékű tárgyi eszközök	3.	114 851	1 062 344 746

Készletek	4.		
01 számlacsoportban nyilvántartott befektetett eszközök (6+...+9)	5.		
Államháztartáson belüli vagyonkezelésbe adott eszközök	6.		
Bérbe vett befektetett eszközök	7.		
Letétbe, bizományba, üzemeltetésre átvett befektetett eszközök	8.		
PPP konstrukcióban használt befektetett eszközök	9.		
02 számlacsoportban nyilvántartott készletek (11+...+13)	10.		
Bérbe vett készletek	11.		
Letétbe bizományba átvett készletek	12.		
Intervenciós készletek	13.		
Gyűjtemény, régészeti lelet* (15+...+17)	14.		
Közgyűjtemény	15.		
Saját gyűjteményben nyilvántartott kulturális javak	16.		
Régészeti lelet	17.		
Egyéb érték nélkül nyilvántartott eszközök	18.		
	19.		
	20.		
	21.		
	22.		
	23.		
	24.		
	25.		
	26.		
	27.		
	28.		
	29.		
	30.		
	31.		
	32.		
	33.		
Összesen (1+...+4)+5+10+14+(18+...+31):			1 151 039 624

* Nvt. I. § (2) bekezdés g) és h) pontja szerinti kulturális javak és régészeti eszközök

5.4. tájékoztató tábla a 6/2017.(V.22.) határozathoz

VAGYONKIMUTATÁS a függő követelésekről és kötelezettségekről, a biztos (jövőbeni) követelésekről 2016.

Megnevezés	Sorszám	Nyilvántartott függő követelések, kötelezettségek (db)	Értéke (Ft)
A	B	C	D
Támogatási célú előlegekkel kapcsolatos elszámolási követelések	1.		
Egyéb függő követelések	2.		
Biztos (jövőbeni) követelések	3.	3	291 466
Függő és biztos (jövőbeni) követelések (1+...+3)	4.		291 466
Kezességgel-, garanciavállalással kapcsolatos függő kötelezettségek	5.		
Peres ügyekkel kapcsolatos függő kötelezettségek	6.		
El nem ismert tartozások	7.		
Támogatási célú előlegekkel kapcsolatos elszámolási kötelezettségek	8.		
Egyéb függő kötelezettségek	9.		
Függő kötelezettségek (5+...+9)	10.		
	11.		
	12.		
	13.		
	14.		
	15.		
	16.		
	17.		
	18.		
	19.		
	20.		
	21.		
	22.		
	23.		
	24.		
	25.		
	26.		
	27.		
	28.		
	29.		
	30.		
	31.		
	32.		
	33.		
Összesen (4+10)+(11+...+33):			291 466

**A Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás
tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó
kötelezettségek és részesedések alakulása a 2016. évben**

Sorszám	Gazdálkodó szervezet megnevezése	Részesedés mértéke (%-ban)	Részesedés összege (Ft-ban)	Működésből származó kötelezettségek összege XII. 31-én (Ft-ban)
1.	ZV Zöld Völgy Nonprofit Közszolgáltató Kft.		960 419 169	
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
ÖSSZESEN:			960 419 169	

7. tájékoztató tábla a 6/2017. (V.22.) határozathoz
PÉNZESZKÖZÖK VÁLTOZÁSÁNAK LEVEZETÉSE

Sor- szám	Megnevezés	Összeg (Ft)
1.	Pénzkészlet 2016. január 1-jén <i>ebből:</i>	230 296 461
2.	• Bankszámlák egyenlege	230 131 456
3.	• Pénztárak és betétkönyvek egyenlege	165 005

4.	Bevételek (+)	2 830 308 286
5.	Kiadások (-)	2 528 609 356
6.	Egyéb korrekciós tételek (+,-)	
7.	Záró pénzkészlet 2016. december 31-én ebből:	531 995 391
8.	• Bankszámlák egyenlege	531 995 391
9.	• Pénztárak és betétkönyvek egyenlege	

2.napirendi pont
Javaslat a ZV Nonprofit Kft. mérleg beszámolójának elfogadására

Az előterjesztés a Jegyzőkönyv melléklete

Szitka Péter Társulás elnöke ismertette a napirendi pont tartalmát. Elmondta, hogy a Felügyelő Bizottság és a Pénzügyi Bizottság is elfogadásra javasolja az előterjesztést. Kérdés észrevétel hiányában kérte a jelenlévőket, hogy szavazzanak.

Szavazáson résztvevők: 75 fő

A Társulási Tanács egyhangú 75 igen (172 985 fő) szavazattal az alábbi határozatot hozta

a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Társulás
7/2017. (V.22.) határozata a ZV Nonprofit Kft. 2016. évi mérlegbeszámolójának
elfogadásáról

A Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa az előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

A Sajó-Bódva Völgye és Környéke Önkormányzati Hulladékkezelési Társulás Társulási Tanácsa a ZV Nonprofit Kft. 2016. évi mérlegfőösszegét és eredményét az alábbiak szerint elfogadja:

Eszközök összesen: 1.054.526 e Ft
Források összesen: 1.054.526 e Ft
Mérleg szerinti eredmény: -135.141 e Ft

A Társulási Tanács egyetért azzal, hogy a Társaság a 2016. évi eredményét az eredménytartalék terhére számolja el.

Felelős: Sitka Péter
elnök
Sztupák Péter
ügyvezető

Határidő: 2017. május 31.

3.napirendi pont
Javaslat a ZV Zöld Völgy Közszolgáltató Nonprofit Kft. szakmai beszámolójának
elfogadására

Az előterjesztés a Jegyzőkönyv melléklete

Szitka Péter Társulás elnöke ismertette a napirendi pont tartalmát. Elmondta, hogy az előterjesztést a Felügyelő Bizottság és a Pénzügyi Bizottság is elfogadásra javasolja. Kérdés, észrevétel hiányában kérte a jelenlévőket, hogy szavazzanak.

Szavazáson résztvevők: 75 fő

A Társulás Tanács 75 igen (172 985 fő) szavazattal az alábbi határozatot hozta.

a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Társulás
8/2017. (V.22.) határozata a ZV Nonprofit Kft. szakmai beszámolójának elfogadásáról

A Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa az előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

A Társulási Tanács a ZV Nonprofit Kft. szakmai beszámolóját megtárgyalta és elfogadja. A Társulási Tanács köszönetét fejezi ki a társaság ügyvezetőjének, vezetőinek és munkavállalóinak a 2016. évben végzett tevékenységért.

Felelős: Szitka Péter
 Elnök

Határidő: 2017. május 22.

4.napirendi pont

Javaslat a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás megyei integrációjával kapcsolatos döntések meghozatalára

Az előterjesztés a Jegyzőkönyv melléklete

Szitka Péter a Társulás elnöke ismertette a napirendi pont tartalmát. Elmondta, hogy az integráció kapcsán egy mozgalmas félév következik, mellyel kapcsolatban volt a tájékoztató Miskolcon, valamint elmondta, hogy az integrációval kapcsolatos döntések ebben az előterjesztésben kerültek megfogalmazásra.

Fidrus Péter Ózd alpolgármestere szeretné jelezni az ózdi rekultivált hulladéklerakó jelenlegi helyzetét. Közel 50 évig üzemelt Ózdon a hulladéklerakó. A rekultiváció 1-es üteme valósult meg eddig. A tervező jelentős mennyiségű depóniagázzal számolt, ezért üzemeltet Ózd Város Önkormányzata egy depóniagáz égetőt, amelynek üzemeltetése 2015-től több mint 10 millió forintjába került Ózd Város Önkormányzatának. A 2-es ütemnek 2024-ig meg kell valósulnia, azonban a környezetvédelmi hatóság előíranyozhat előbbi időpontot is. Elmondta, hogy az érintett területen nincs olyan nagy mennyiségű depóniagáz, mint amivel anno számoltak. Napi néhány órát üzemel a gázégető. A 2-es ütem rekultivációja több száz millió forintba fog kerülni, amit nem tud Ózd Városa magára vállalni, csak pályázati úton lehetséges a megvalósítása. Kéri a Társulás vezetőségét, hogy az integrációs tárgyalásokon vezesse elő vagy pályázati úton keressen rá forrást.

Hercsik István Zempléni Z.H.K Kft. ügyvezetője elmondta, hogy az integrációs tárgyalások erről most nem szólnak, mert az integrációs tárgyalások kizárólag a közszolgáltatásról szólnak. Alapvetően a három közszolgáltató cég integrációjának tevékenysége körében. A pályázatokat a Társulások nyújtották be. Elmondta, hogy ismeri a problémát, a rossz hír viszont az, hogy erre most nincs pénz. Ezt nem tervezték be a KEHOP-ba. Ezt most országosan felméri és utána kellene pénzt kérni a szakmai kormányzattól. Javasolta, hogy ha a Környezetvédelmi Felügyelőség előre szeretné hozni a 2-es ütemet azt egyszerűen nem szabad engedélyezni. Ezt a Társulásoknak kell kérniük. A megyében több ilyen terület van.

Ferencz Péter Bélapátfalva polgármestere megkérdezte, hogy Bélapátfalva az integrációban hol vesz majd részt, ugyanis Heves megyében Gyöngyösön volt az a megbeszélés, ami Borsod-Abaúj -Zemplén megyében Miskolcon, és ott azt mondták, hogy az egy megye egy közszolgáltató elv az irányadó. Ennek fényében elmondta, hogy így nem tudja, hogy a csütörtöki testületi ülésen mit terjesszen elő.

Hercsik István Zempléni Z.H.K Kft. ügyvezetője elmondta, hogy valóban ez az alapelv, de mint minden alól ez alól is van kivétel, amely kivétel csak okszerű kivétel lehet. Elmondta, hogy ha Bélapátfalvát a műszaki tartalom inkább ide köti, mint Heves megyéhez akkor ez lehet egy ésszerű ok a NHKV Zrt. felé. Elmondta továbbá, hogy az ülés után az NHKV Zrt-vel egyeztetni fog és lehet, hogy választ is kap a kérdésre.

Szitka Péter Társulás elnöke további kérdés észrevétel hiányában kérte a jelenlévőket, hogy szavazzanak.

Szavazáson résztvevők: 75 fő

A Társulási Tanács 75 igen (172 985 fő) szavazattal az alábbi határozatot hozta.

**a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Társulás
9/2017. (V.22.) határozata a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás megyei
integrációjával kapcsolatos döntések meghozataláról**

A Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa az előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

1. A Társulási Tanács a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás ZV Nonprofit Kft.-vel 2014. szeptember 25-én kötött közszolgáltatási szerződését a mai napon 2017. szeptember 30. napjával felmondja a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 34.§ (3) bekezdése alapján.

Felelős: Szitka Péter
elnök

Határidő: 2017. május 22., illetve értelemszerűen

2. A Társulási Tanács a határozat 1. mellékletét képező, ZV Nonprofit Kft. alapító okirat módosítását, valamint a határozat 2. mellékletét képező egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratot elfogadja, és felhatalmazza a Társulás Elnökét azok aláírására.

Felelős: Szitka Péter
elnök

Határidő: 2017. május 22., illetve értelemszerűen

3. A Társulási Tanács a ZV Nonprofit Kft. ügyvezetőjét az új megyei közszolgáltató ügyszervező felügyelő-bizottságába delegálja akként, hogy feladatát díjazás nélkül látja el.

Felelős: Szitka Péter
elnök

Határidő: 2017.május 22., illetve az új társaság megalakulása

4. A Társulási Tanács felhatalmazza a ZV Nonprofit Kft. ügyvezetőjét, hogy az új megyei közszolgáltató gazdasági társaság társasági szerződését aláírja.

Felelős: Sztupák Péter
ügyvezető

Határidő: 2017.május 22., illetve az új társaság megalakulása

ZV Zöld Völgy Közszolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

ALAPÍTÓ OKIRAT MÓDOSÍTÁSA

1./ Az Alapító a létesítő okirat 7. pontjának 8. francia bekezdését az alábbiak szerint módosítja:

- a Társaság megszűnésének, átalakulásának, egyesülésének, beolvadásának és szétválásának elhatározása, valamint gazdálkodó szervezet alapítása vagy megszüntetése, gazdálkodó szervezetben részesedés megszerzése vagy átruházása, **ideértve a gazdálkodó szervezet átalakulása, egyesülése, szétválása ügyében történő döntéshozatalt, továbbá mindazon ügyeket, melyekben a Társaság ügyvezetőjének személyes érintettsége fennáll.**

2./ Az Alapító a létesítő okirat 10. pontját – mely „Az ügyvezető” alcímet viseli- a következő új rendelkezésekkel egészíti ki:

- **dönt a Társaság által alapított gazdasági társaságnál mindazokban az ügyekben, melyek nem tartoznak az Alapító kizárólagos hatáskörébe;**

3./ Az Alapító a létesítő okirat 13. pontjában – mely a „Könyvvizsgáló” alcímet viseli- a megbízatás időtartamát az alábbiak szerint módosítjuk:

A könyvvizsgáló megbízatása 2015. június 1. napjától **2018. május 31. napjáig tart.**

4./ Az alapító okirat jelen módosítással nem érintett rendelkezései hatályukban változatlanul fennmaradnak.

Kazincbarcika, 2017. május 22.

.....
Sajó-Bódva Völgye és Környéke
Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás
Szitka Péter a Társulás Elnöke
alapító

Az okiratot szerkesztette és ügyvédi ellenjegyzéssel ellátta dr. Kovács Beáta 3600 Ózd, Munkás út 5. szám alatti székhelyű, a BAZ. Megyei Ügyvédi Kamaránál 04-030907 nyilvántartási számon bejegyzett ügyvéd. Ellenjegyzem Kazincbarcikán, 2017. május 22. napján:

9/2017 (V.22.) határozat 2. melléklete

ALAPÍTÓ OKIRAT

A ZV Zöld Völgy Közzolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság alapító okiratának egységes szerkezetbe foglalt szövege, mely tartalmazza a 2017. május 22. napján elfogadott módosításokat. A módosítások vastag, dőlt betűvel kerültek kiemelésre.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 19. pontja alapján, a hulladékgazdálkodás helyi önkormányzati közfeladatnak minősül. A hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 33. § (1) bekezdése szerint a települési önkormányzat a hulladékgazdálkodási közzolgáltatás ellátását a közzolgáltatóval kötött közzolgáltatási szerződés útján biztosítja.

Az alapító jelen okirat aláírásával kifejezi azon szándékát, hogy olyan nonprofit gazdasági társaságot hozzon létre, mely közzolgáltatóként, - a környezetvédelmi és hulladékgazdálkodási alapelvek szem előtt tartásával, regionális és térségi területen az ellátásra kötelezettek számára, - közzolgáltatási szerződés alapján szervezi a települési önkormányzatok területén fellelhető, illetve képződő települési hulladék kezelését, mely magában foglalja a hulladék begyűjtését, szelektív gyűjtését, szállítását, előkezelését, tárolását és ártalmatlanítását is.

1./ A társaság neve és székhelye

A társaság neve:	ZV Zöld Völgy Közzolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
A társaság rövidített elnevezése:	ZV Nonprofit Kft.
A társaság székhelye:	3700 Kazincbarcika, Munkácsy tér 1.
A társaság telephelye:	3700 Kazincbarcika, 175/3 hrsz. 3700 Kazincbarcika, 2627/3 hrsz.
A társaság fióktelepe:	3720 Sajókaza, 082/15 hrsz. 3780 Edelény, 050/3 hrsz. 3752 Szendrő, 0428/6 hrsz. 3433 Nyékládháza, 0217/21 hrsz. 3800 Szikszó, 069/2 hrsz. 3600 Ózd, 9255 hrsz. 3600 Ózd Zrínyi Miklós út 5/A. 3630 Putnok, 0123/15 hrsz 3346 Bélapátfalva 717 hrsz 3671 Borsodnádásd 058/1 hrsz 3600 Ózd 7997/3 hrsz

2./A társaság alapítójának neve, székhelye

Alapító:	Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás
Székhely:	3700 Kazincbarcika, Eszperantó u. 2.

Képviselő: Szitka Péter a Társulás Elnöke
Törzskönyvi azonosító: 549989
Statisztikai számjel: 15549989-3821-327-05
Adószám: 15549989-2-05

3./ A társaság nonprofit jellege

A társaság nem jövedelemszerzésre irányuló közös gazdasági tevékenység folytatására került megalapításra.

A társaság üzletszerű gazdasági tevékenységet csak kiegészítő jelleggel folytathat, a társaság tevékenységéből származó nyereség a tagok között nem osztható fel, az a társaság vagyonát gyarapítja.

A társaság nonprofit jellege folytán más társasági formába csak nonprofit jellegének megtartásával alakulhat át, csak nonprofit társasággal egyesülhet, illetve nonprofit gazdasági társaságokká válhat szét.

4./ A társaság tevékenységi köre a TEÁOR 2008 nomenklátúra alapján

Főtevékenység: 3811'08 Nem veszélyes hulladék gyűjtése

3700'08	Szennyvíz gyűjtése, kezelése
3812'08	Veszélyes hulladék gyűjtése
3821'08	Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
3822'08	Veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
3831'08	Használt eszköz bontása
3832'08	Hulladék újrahasznosítása
3900'08	Szennyeződésmentesítés, egyéb hulladékkezelés
4221'08	Folyadék szállítására szolgáló közmű építése
4299'08	Egyéb máshova nem sorolt építés
4677'08	Hulladék-nagykereskedelem
4941'08	Közúti áruszállítás
5210'08	Raktározás, tárolás
5221'08	Szárazföldi szállítást kiegészítő szolgáltatás
5224'08	Rakománykezelés
5229'08	Egyéb szállítást kiegészítő szolgáltatás
7211'08	Biotechnológiai kutatás, fejlesztés
7219'08	Egyéb természettudományi, műszaki kutatás, fejlesztés
7490'08	Máshova nem sorolt egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység
7712'08	Gépjárműköcsönzés (3,5 tonna fölött)
7739'08	Egyéb gép, tárgyi eszköz kölcsönzése
8130'08	Zöldterület-kezelés
7021'08	PR, kommunikáció
7022'08	Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás
7311'08	Reklámügynöki tevékenység
8230'08	Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése
9329'08	M.n.s. egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység

A társaság az engedélyhez kötött tevékenységeket csak az illetékes hatóság által kiadott engedély birtokában végezheti.

5./ A társaság vagyona

A társaság törzstőkéje: 960.419.169.-Ft, azaz kilencszázhatvanmillió négyszáztizenkilencezer egyszázhatvankilenc forint, mely 100 %-ban pénzbeli hozzájárulásból áll;

A társaság törzstőkéjét az alapító az alapítással egyidejűleg 3.000.000,-Ft összegben hiánytalanul a társaság rendelkezésére bocsátotta akként, hogy azt átutalással teljesítette a társaságnak erre a célra elkülönített bankszámlája javára.

Az alapító 2015. május 28. napján a társaság törzstőkéjének 93.500.000,-Ft összeggel történő felemeléséről döntött, melynek eredményeként a társaság törzstőkéje 96.500.000,-Ft lett. A törzstőke emelés összegét az alapító hiánytalanul a társaság rendelkezésére bocsátotta akként, hogy azt átutalással teljesítette az erre a célra elkülönített bankszámlája javára.

Az alapító 2015. december 16. napján elhatározta a társaság törzstőkéjének 374.568.247,-Ft - Ft összeggel történő felemelését, melynek eredményeként a társaság törzstőkéje 471.068.247,-Ft A tőkeemelés új törzsbetét szolgáltatásával valósul meg akként, hogy 374.568.247,-Ft összeget az alapító pénzbeli hozzájárulásként bocsát a társaság rendelkezésre, mely összeget jelen alapító okirat aláírásától számított 8 napon belül, átutalással teljesíti a társaság bankszámlája javára.

Az alapító 2016. december 14-én határozatot hozott a 471.068.247,-Ft összegű törzstőke felemelésére új törzsbetét szolgáltatásával, 489.350.922.-Ft pénzbeli hozzájárulással, melynek eredményeként a társaság törzstőkéje 960.419.169.-Ft, akként, hogy a tőkeszolgáltatást az Alapító két részletben, 2017. január 31-ig átutalással teljesíti a társaság bankszámlája javára.

6./ Az alapító kötelezettségei

Mellékszolgáltatás: nincs

Pótbefizetés: nincs

7./ Az alapító kizárólagos hatáskörébe tartozó kérdések

- a számviteli törvény szerinti beszámoló elfogadása, ideértve az adózott eredmény felhasználására vonatkozó döntés;
- vagyonkimutatás jóváhagyása;
- törzstőke felemelése, leszállítása;
- az ügyvezető megválasztása, visszahívása, díjazásának megállapítása;
- olyan szerződés megkötésének és egyéb jogügyleteknek a jóváhagyása, - beleértve a hitel felvételéről való döntést is - melynek értéke a 100.000.000,-Ft-ot (Százmillió forintot) meghaladja;
- olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, melyet a társaság saját tagjával, ügyvezetőjével, felügyelő bizottsági tagjával, választott társasági könyvvizsgálójával vagy azok közeli hozzátartozójával, illetve élettársával köt;

- ügyvezetővel, a felügyelő bizottság tagjával, a könyvvizsgálóval szembeni kártérítési igény érvényesítéséről való döntés, továbbá intézkedés az ügyvezető ellen indított perben a társaság képviselétéről;

- a társaság megszűnésének, átalakulásának, egyesülésének, beolvadásának és szétválásának elhatározása, valamint gazdálkodó szervezet alapítása vagy megszüntetése, gazdálkodó szervezetben részesedés megszerzése vagy átruházása; ***ideértve a gazdálkodó szervezet átalakulása, egyesülése, szétválása ügyében történő döntéshozatalt, továbbá mindazon ügyeket, melyekben a Társaság ügyvezetőjének személyes érintettsége fennáll. ****

- alapító okirat módosítása;
- a felügyelő bizottság megválasztása, visszahívása, díjazásának megállapítása;
- könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása, díjazásának megállapítása;
- elővásárlási jog gyakorlása a társaság által;
- az elővásárlásra jogosult személy kijelölése;
- eredménytelen árverés esetén döntés az üzletrésről;
- az üzletrész felosztásához való hozzájárulás és az üzletrész bevonásának elrendelése;
- üzletrész kívülálló személyre történő átruházásánál a beleegyezés megadása;
- a társaság beszámolójának, ügyvezetésének, gazdálkodásának könyvvizsgáló által történő megvizsgálásának elrendelése;
- az elismert vállalatcsoport létrehozásának előkészítéséről és az uralmi szerződés tervezetének tartalmáról való döntés, az uralmi szerződés tervezetének jóváhagyása;
- döntés mindazokban az ügyekben, melyeket törvény az alapító kizárólagos hatáskörébe utal;

A szerződések, illetve jogügyletek értékhatárának számítása során az ellenszolgáltatás általános forgalmi adó nélkül számított értékét, ingyenes ügylet esetén pedig a vagyoni piaci vagy könyv szerinti értéke közül a magasabb összeget kell figyelembe venni.

Az időszakonként visszatérő - egy évnél hosszabb időtartamra kötött - szerződéseknél az érték kiszámításakor az ellenszolgáltatás egy évre számított arányos összegét kell alapul venni.

Az alapító döntéseit „határozat” formájában hozza meg, melyeket ügyvezető a “Határozatok könyvébe” köteles bevezetni.

8./ Az alapító és jogosítványai

Az alapítói jogokat a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás legfőbb szerve, a Társulási Tanács gyakorolja.

Az alapító kizárólagos hatáskörébe tartoznak mindazok a kérdések, amelyeket a Ptk. és jelen alapító okirat az alapító hatáskörébe utal, így különösen döntés minden olyan jogügyletről, amely által a társaság 100 millió forintot meghaladó mértékben vállalna garanciát, kezességet vagy hasonló kötelezettséget, idegenítene el ingatlant, vagyoni értékű jogot, vagyontárgyat.

Jelen alapító okirat vonatkozásában az értékhatárhoz kötött jogügyletek esetében az ügylet évenkénti, nettó értékét kell alapul venni.

Az értékhatár számítása során, figyelmen kívül kell hagyni azon jogügyleteket, melyeket a társaság olyan gazdálkodó szervezettel köt, melyben társasági részesedéssel rendelkezik.

Az alapító évente napirendre tűzi a vezető tisztségviselő előző üzleti évben végzett munkájának értékelését és határoz a vezető tisztségviselő részére megadható felmentvény tárgyában. A felmentvény megadásával az alapító igazolja, hogy a vezető tisztségviselő az értékelt időszakban munkáját a gazdasági társaság érdekeinek elsődlegességét szem előtt tartva végezte. A felmentvény hatálytalanná válik, ha utólag a bíróság jogerősen megállapítja, hogy a felmentvény megadására alapul szolgáló információk valótlanok vagy hiányosak.

Az alapító a Ptk.-ban és az alapító okiratban az alapító hatáskörébe tartozó valamennyi ügyben jogosult eljárni. A gazdasági társaságot érintő ügyeket – a társaság ügyvezetőjének javaslatára – az alapítót képviselő Társulási Elnök terjeszti a Társulási Tanács elé.

9./ Az alapítói döntések meghozatalának és azok előzetes véleményezésének eljárási szabályai

a./ a könyvvizsgáló személyére az ügyvezető, a felügyelő bizottság egyetértésével tesz javaslatot az alapítónak;

b./ az alapító a társaság ügyvezetőjének hatáskörét nem vonhatja el. Az ügyvezető felelősségére a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szabályai az irányadók;

c./ az alapító a hatáskörébe tartozó döntések meghozatalát megelőzően – a megválasztással, illetve kinevezéssel kapcsolatos ügyek kivételével – köteles az ügyvezető és a felügyelő bizottság véleményét megismerni. A véleményezési jog gyakorlása írásban – halaszthatatlan döntés esetében – szóban történhet. Halaszthatatlan döntés esetében a vélemény beszerzése rövid úton is történhet / távbeszélő, fax, e-mail, stb. / Az így véleményt nyilvánító személy 8 napon belül köteles véleményét írásban is a döntést hozó rendelkezésére bocsátani. Az írásos véleményt vagy az ülésről készült jegyzőkönyvet az alapító határozatával együtt – a döntés meghozatalától számított 30 napon belül a cégbíróságon a cégiratok közé letétbe kell helyezni. Ha az írásba foglalt döntés pl. üzleti titkot tartalmaz a határozat, illetve a jegyzőkönyv kivonatát kell csatolni;

d./ a felügyelő bizottság a véleményezési jogát rendes, vagy rendkívüli ülésein hozott határozatával írásban gyakorolhatja. A véleményt legkésőbb 8 napon belül az alapítóhoz és a társaság ügyvezetőjéhez el kell juttatni;

e./ az alapító a döntéseit írásban a határozat, jegyzőkönyv, vagy ezek kivonatai megküldésével legkésőbb 30 napon belül közli az érintettekkel.

10./ Az ügyvezető

A társaság ügyeinek intézését és képviseletét az alapító által megválasztott ügyvezető látja el. Amennyiben a Ptk. eltérően nem rendelkezik az ügyvezető feladata különösen:

1. képviseli a társaságot harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt, kialakítja a társaság munkaszervezetét, elkészíti a Szervezeti és Működési Szabályzatot, illetve a jogszabály által a társaság működéséhez kapcsolódóan előírt további szabályzatokat;
2. amennyiben nem tartozik az alapító kizárólagos hatáskörébe, meghozza a társaság gazdálkodásával kapcsolatos döntéseket;

3. kidolgozza és a felügyelő bizottság jelentésével együtt az alapító elé terjeszti a társaság éves mérlegét, vagyonkimutatását és a nyereség felosztására vonatkozó javaslatot;
4. az alapító és a felügyelő bizottság elé terjeszti évente legalább egyszer a társaság ügyvezetéséről, a társaság vagyoni helyzetéről és üzletpolitikájáról szóló beszámolót;
5. megteszi a szükséges intézkedéseket, ha azokat külső vagy a társaság belső ellenőrzését végző szervek megállapításai megkövetelik;
6. gondoskodik a társaság könyveinek szabályszerű vezetéséről;
7. javaslatot tesz a felügyelő bizottság egyetértésével az alapító felé a könyvvizsgáló szervezetre, illetve a könyvvizsgáló személyére;
8. dönt minden olyan jogügyletről, - a hitelfelvételt is ide értve - amely által a társaság 50 millió forintot meg nem haladó mértékben vállalna garanciát, kezességet vagy hasonló kötelezettséget, idegenítene el ingatlant, vagyoni értékű jogot, vagyontárgyat;
9. a felügyelő bizottság hozzájárulásával, az alapító Társulási Tanács értesítését követően dönt minden olyan jogügyletről, - a hitelfelvételt is ide értve - amely által a társaság 50 millió forintot meghaladó, azonban 100 millió forintot meg nem haladó mértékben vállalna garanciát, kezességet vagy hasonló kötelezettséget, idegenítene el ingatlant, vagyoni értékű jogot, vagyontárgyat;
10. ellátja mindazon feladatokat, amelyeket a Ptk., illetve az alapító az ügyvezető részére előír;
11. ***dönt a Társaság által alapított gazdasági társaságnál mindazokban az ügyekben, melyek nem tartoznak az Alapító kizárólagos hatáskörébe;****

A társaság ügyvezetője 2013. augusztus 26. napjától 2018. július 31. napjáig terjedő időre:

név: Sztupák Péter

lakcím: 3700 Kazincbarcika, Ménes utca 11.

anyja neve: Virág Ibolya

szül.: Kazincbarcika, 1979. 04. 15.

adóazonosító jel: 8410112620

Az ügyvezető ezen tisztségét megbízási jogviszony, vagy munkaviszony keretében látja el, díjazásáról, illetve munkabéréről az alapító jogosult dönteni. Munkaviszony keretében ellátott ügyvezetői tisztség esetén az ügyvezető felett a munkaviszony létesítésével, megszüntetésével, a kártérítési igények érvényesítésével összefüggő munkáltatói jogokat az alapító, az egyéb munkáltatói jogokat a Társulás Elnöke gyakorolja.

Az ügyvezetői megbíztatás megszűnik:

- határozott idejű megbíztatás esetén a megbíztatás időtartamának lejártával;
- megszüntető feltételhez kötött megbíztatás esetén a feltétel bekövetkezésével;
- visszahívással;
- lemondással;
- a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;
- a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;

- a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetetlenségi ok
bekövetkeztével;

A társaság alkalmazottai felett a munkáltatói jogkört az ügyvezető gyakorolja. Az ügyvezető az alapító döntéseit (határozatokat) a „Határozatok könyvében” köteles nyilvántartani.

11./ Felügyelő Bizottság

Az alapító az ügyvezetés ellenőrzésére a 2009. évi CXXII. törvény 4.§ (2) bek. második fordulata alapján 5 tagból álló felügyelő bizottságot hoz létre, mely testületként jár el.

A felügyelő bizottság elnökét az alapító jogosult megválasztani (kijelölni).

A felügyelő bizottság elnökének és tagjainak megbízatása 2017. január 1. napjától 2017. december 31. napjáig tart.

A felügyelő bizottság elnöke:

Név: Tamás Barnabás
Lakcím: 3630 Putnok, Tóth Ede út 4. szám
Anyja neve: Horváth Erzsébet

A felügyelő bizottság tagjai:

Név: Urbán Sándorné
Lakcím: 3433 Nyékládháza, Hunyadi út 20. szám
Anyja neve: Dudás Margit

Név: Loj Balázs
Lakcím: 380 Edeleny, Fűzfa utca 6/6.
Anyja neve: Orosz Mária

Név: Tomorszki István
Lakcím: 352 Szendrő, Nagyalomás út 15. szám
Anyja neve: Buku Klára

Név: Dávid István
Lakcím: 331 Szuhakálló, Május 1. út 3. szám
Anyja neve: Nagy Katalin

A felügyelő bizottság a gazdasági társaság alapítója részére ellenőrzi a társaság ügyvezetését. A felügyelő bizottság ügyrendjét maga állapítja meg, melyet a legfőbb szerv hagy jóvá. Ha a felügyelő bizottság megítélése szerint az ügyvezetés tevékenysége jogszabályba, a társasági szerződésbe, illetve az alapító határozataiba ütközik, vagy egyébként sérti a gazdasági társaság vagy az alapító érdekeit, összehívja az alapítói ülést, és javaslatot tesz annak napirendjére.

A felügyelő bizottság határozatképes, ha valamennyi tagja jelen van. A felügyelő bizottság határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza.

A felügyelő bizottsági tagok az ellenőrzési kötelezettségük elmulasztásával vagy nem megfelelő teljesítésével a jogi személynek okozott károkért a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség (Ptk. 6:142. §) szabályai szerint felelnek a társasággal szemben.

A felügyelő bizottság a 9./ pontban meghatározott véleményezési jogát rendes, vagy rendkívüli ülésén hozott határozatával írásban gyakorolhatja.

A véleményt legkésőbb 8 napon belül az alapítóhoz és a társaság ügyvezetőjéhez el kell juttatni.

A felügyelő bizottság évente legalább 2 alkalommal rendes ülést tart. A rendes ülést a felügyelő bizottság elnöke – írásban a napirendi pontok közlésével – az ülést megelőző 8 nappal hívja össze. Amennyiben a napirend fontossága az ügy sürgős tárgyalását indokolja az elnöke a napirendi pontok közlésével rendkívüli ülést hívhat össze távbeszélőn, faxon, vagy e-mailen. Az írásbeli meghívót az ülést követő 3 napon belül ez esetben is kézbesíteni kell a meghívottak részére.

12./ A társaság képviselete és a cégjegyzés módja

A társaságot az ügyvezető önállóan képviseli. Az ügyvezető akadályoztatása esetén eseti jelleggel más, arra jogosult személyt is megbízhat a cég képviseletével.

Az ügyvezető képviseleti jogának korlátozása harmadik személlyel szemben hatálytalan.

A társaság cégjegyzése akként történik, hogy a kézzel vagy géppel előírt, előnyomott, vagy nyomtatott cégszöveg alá a képviseletre jogosult önállóan írja alá a nevét hiteles aláírási címpéldányának megfelelően.

Cégjegyzésre jogosult:

név: Sztupák Péter

lakcím: 3700 Kazincbarcika, Ménes utca 11.

anyja neve: Virág Ibolya

szül.: Kazincbarcika, 1979. 04. 15.

adóazonosító jel: 8410112620

13./ Könyvvizsgáló

A társaság könyvvizsgálója: „Gy&Gy” Perfekt Audit Kft.

Székhely: 3800 Szikszó, Hunyadi u. 40.

Könyvvizsgálói engedély száma: 000808

Cégjegyzék száma: 05-09-006124

A könyvvizsgálatért személyében is felelős személy: Györffi Dezső

Könyvvizsgálói engedély száma: 001731

A könyvvizsgáló megbízatása 2015. június 1. napjától **2018. május 31. napjáig tart. ***

A könyvvizsgáló feladata a társaság gazdálkodásával kapcsolatos könyvvezetési és számviteli előírások betartásának, a közölt adatok valóságának ellenőrzése, és a hitelesítés.

Feladata továbbá az elkészített számviteli törvény szerinti beszámoló valóságának és jogszabályszerűségének ellenőrzése és az ezzel kapcsolatos véleményének az alapító és az ügyvezetők elé történő terjesztése.

Tevékenysége során betekinthez a társaság könyveibe, a vezető tisztségviselőktől felvilágosítást kérhet, a társaság pénztárát, szerződéseit és bankszámláit megvizsgálhatja.

A könyvvizsgáló megválasztását, visszahívását, megbízásának időtartamát, annak meghosszabbítását alapítói határozat rögzíti.

14./ Üzletrész bevonása felosztása

A cég üzletrészt nem oszthat fel, és nem vonhat be. Üzletrész felosztására csak akkor kerülhet sor, ha a tulajdonos üzletrészenek egy részét értékesíteni kívánja.

Ha ennek megfelelően a társaság többszemélyes Kft.-vé alakul, a változást 30 napon belül kell bejelenteni a cégbíróságnak és az Alapító Okiratot ennek megfelelően társasági szerződéssé kell módosítani.

15./ A társaság működésének időtartama

Az alapító a céget határozatlan időre hozza létre.

A társaság gazdasági éve megegyezik a naptári évekkel.

16./ Egyéb rendelkezések

Az alapító a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdésére utalva rögzíti, hogy az általa jelen okirattal alapított társaság átlátható szervezetnek minősül. Erre figyelemmel a felek rögzíti, hogy társaságalapítási szándéka megfelel, illetve nem ütközik az Nvtv. 8. §-ába írt rendelkezésekbe.

Az alapító rögzíti, hogy a társaság a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 1. § a./ pontjára figyelemmel, köztulajdonban álló gazdasági társaságnak minősül, melyet meghatározott közzétételi kötelezettség, illetve egyéb kötelező szabályozás köt. A társaság e törvény szerinti közzétételi kötelezettségének a www.zoldvolgy.hu honlapon tesz eleget.

a./ A társaság a közzététel időpontjában fennálló adatok alapján közzéteszi a vezető tisztségviselők, a felügyelőbizottsági tagok, a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 208. §-a szerint vezető állású munkavállalók, valamint az önállóan cégjegyzésre vagy a bankszámla feletti rendelkezésre jogosult munkavállalók egyes, a 2009. évi CXXII. törvény 2. § (1)-(2) bekezdésében foglalt adatait.

b./ A társaság a közzététel időpontjában fennálló adatok alapján gondoskodik a pénzeszközei felhasználásával, a társaság vagyonával történő gazdálkodással összefüggő - az egyszerű közbeszerzési eljárás értékhatárát elérő vagy azt meghaladó értékű - árubeszerzésre, építési beruházásra, szolgáltatás megrendelésre, vagyonértékesítésre, vagyonhasznosításra, vagyon vagy vagyoni értékű jog átadására, valamint koncesszióba adásra vonatkozó szerződések

megnevezésének (típusának), tárgyának, a szerződést kötő felek nevének, a szerződés értékének, határozott időre kötött szerződés esetében annak időtartamára vonatkozó adatoknak, valamint az említett adatok változásainak közzétehetővé tételéről a szerződés létrejöttét, illetve módosítását követő 60 napon belül.

Ezen pont alkalmazása során a szerződés értéke alatt a szerződés tárgyaért kikötött - általános forgalmi adó nélkül számított - ellenszolgáltatást kell érteni, ingyenes ügylet esetén pedig a vagyon piaci vagy könyv szerinti értéke közül a magasabb összeget kell figyelembe venni. Az időszakonként visszatérő - egy évnél hosszabb időtartamra kötött - szerződéseknél az érték kiszámításakor az ellenszolgáltatás egy évre számított összegét kell alapul venni. Az egy költségvetési évben ugyanazon szerződő féllel kötött azonos tárgyú szerződések értékét a közzétételi kötelezettség szempontjából egybe kell számítani.

c./ A társaság és az alapító között létrejött szerződést annak aláírását követő 30 napon belül – a cégbíróságon a cégiratok közé letétbe kell helyezni. Nem kell alkalmazni ezt a szabályt abban az esetben, ha a társaság és az alapító a társaság tevékenységi körébe tartozó szerződést köt és a szerződés tárgyának értéke nem haladja meg a 10 MFt-ot;

d./ Az ügyvezető köteles az aláírásától számított 30 napon belül a cégbírósághoz benyújtani azt az okiratot, amely bárki javára ingyenesen vagyont juttat, feltéve, hogy annak összege (értéke) az egymillió forintot meghaladja. Az összeghatár szempontjából a két éven belül ugyanannak a személynek vagy szervezetnek nyújtott juttatásokat össze kell számítani;

e./ A társaság ügyvezetőjének, felügyelő bizottsági tagjai javadalmazásának módját és mértékének főbb elveit, rendszerét az alapító által elfogadott szabályzat szerint kell végrehajtani. A szabályzatot, illetve annak esetleges módosításait a Cégbírósághoz be kell nyújtani és azt a cégiratok közé kell elhelyezni;

f./ Azokban az esetekben, amikor a Ptk. a társaságot kötelezi arra, hogy közleményt tegyen közzé, a társaság e kötelezettségének a Cégléletről tesz eleget.

g./ A társaság e-mail elérhetősége: info@zoldvolgy.hu

A társaság alapítója 2015. május 28. napján hozta meg a 2013. évi CLXXVII. tv. 9. § (2) bekezdése szerinti határozatát, melyre figyelemmel 2015. május 28. napjáig a társaság működésére a Gazdasági Társaságokról szóló 2006. évi IV. törvény rendelkezései, míg 2015. május 29. napjától a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadóak.

Ezen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadóak.

Jelen szerződést az alapító, mint akaratával mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írta alá.

Kazincbarcika, 2017. május 22.

Sajó-Bódva Völgye és Környéke
Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás
Szitka Péter a Társulás Elnöke
alapító

Jelen létesítő okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítő okirat-módosítások alapján hatályos tartalmának.

Jelen egységes szerkezetű létesítő okirat elkészítésére a 7., 10. és 13. pontok módosítása adott okot.

A 2006. évi V. törvény (Ctv.) 51. § (3) bekezdése alapján a jelen egységes szerkezetbe foglalt létesítő okiraton dr. Kovács Beáta 3600 Ózd, Munkás út 5. szám alatti székhelyű, a BAZ. Megyei Ügyvédi Kamaránál 04-030907 nyilvántartási számon bejegyzett ügyvéd igazolom, hogy a létesítő okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítő okirat-módosítások alapján a hatályos tartalomnak.

Kazincbarcika, 2017.május 22.

dr. Kovács Beáta ügyvéd

5.napirendi pont

Tájékoztató a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás kintlévőségeiről 2017. május 10. napi állapot alapján

Az előterjesztés a Jegyzőkönyv melléklete

Szitka Péter Társulás elnöke ismertette a tájékoztatót. Elmondta, hogy a Pénzügyi Bizottság megadta a felhatalmazást ezen követelések behajtására. A 2017. I. félévi tagdíj tartozásokra most még nem indul meg a behajtás. Kérdés, észrevétel hiányában kérte a jelenlévőket, hogy vegyék tudomásul a tájékoztatót.

Szavazáson résztvevők: 75 fő

73 igen, 1 tartózkodással (Dédestapolcsány), 1 nem (Arló) tudomásul vették a tájékoztatót.

6.napirendi pont

Javaslat a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás és Kazincbarcika Polgármesteri Hivatal között létrejött Együttműködési megállapodás módosítására

Az előterjesztés a Jegyzőkönyv melléklete

Szitka Péter Társulás elnöke ismertette a napirendi pont tartalmát. Elmondta, hogy a hatályos megállapodásban 3 fő volt megnevezve. Ezeket a feladatokat nem 3 fő látja el, ezért kell feladatellátásra módosítani a Megállapodást. Van-e kérdés ezzel kapcsolatban.

Vámos Istvánné dr. Arló polgármestere arról volt szó, hogy az összeg nem változik. De most 300 000 ft-tal több került kimutatásra.

Szitka Péter Társulás elnöke az összeg nem változott. 2013-ban volt annyi, 2014-től 13 947 000 Ft. További kérdés észrevétel hiányában kérte a jelenlévőket, hogy szavazzanak.

Szavazáson résztvevők: 75 fő

A Társulási Tanács 75 igen (172 985 fő) szavazattal az alábbi határozatot hozta.

a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsának 10/2017. (V. 22.) határozata a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás és a Kazincbarcikai Polgármesteri Hivatal által megkötött együttműködési megállapodás módosításáról

A Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás Társulási tanács az előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

1. A Társulási Tanács egyetért azzal, hogy a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás (továbbiakban: Társulás) és a Kazincbarcikai Polgármesteri Hivatal (továbbiakban: Polgármesteri Hivatal) között, a Társulás feladatának ellátására vonatkozóan megkötött együttműködési megállapodás akként kerüljön módosításra, hogy a Társulás a Polgármesteri Hivatal Társulással kapcsolatos feladatellátását működési célú, államháztartáson belül átadott pénzeszköz formájában finanszírozza.

Felelős: Szitka Péter
elnök

Határidő: 2017. május 22., illetve értelemszerűen

2. A Társulási Tanács felhatalmazza a Társulás elnökét a határozat 1. pontjában foglalt tartalommal megkötött együttműködési megállapodás módosításának aláírására.

Felelős: Szitka Péter
elnök

Határidő: 2017. május 22., illetve értelemszerűen

**7.napirendi pont
Egyebek**

Szitka Péter Társulás elnöke megkérdezte, hogy van-e kérdés, észrevétel?

Sike Ferencné Ormosbánya polgármestere elmondta, hogy a ZV mérlegbeszámolójával kapcsolatosan szeretné megkérdezni, hogy mennyi a lakossági kintlévőség.

Sztupák Péter ügyvezető ZV Nonprofit Kft. elmondta, hogy az előterjesztés 11. oldalán lévő kimutatás tartalmazza az NHKV Zrt. és a lakosság által befizetett összegeket, valamint, hogy az NHKV Zrt. a 2016-os évet teljes egészében kifizette.

Sike Ferencné Ormosbánya polgármestere megkérdezte, hogy a törzstőke emelést elveszíti-e a Társulás az integráció miatt.

Sztupák Péter ügyvezető ZV Nonprofit Kft. elmondta, hogy nem, a ZV Nonprofit Kft. nem szűnik meg, hanem a megyei közszolgáltatónak lesz az egyik tagja, valamint ezzel egyidejűleg az egyik alvállalkozója. A ZV Nonprofit Kft. rendelkezik a törzstőkével, amelyet vissza fog tudni fizetni a Társulásnak, ha a pénzügyi helyzete engedi, illetve a Társulási Tanács így dönt.

Hercsik István Zempléni Z.H.K Kft. ügyvezetője elmondta, hogy a ZV Nonprofit Kft. megmarad. A 2014-15-ös évből lévő kintlévőségekre azt javasolja, hogy értékvesztést kellene elszámolni és kérni az NHKV Zrt-t, hogy ezt vegye át.

Dávid István Szuhakálló polgármestere elmondta, hogy akkor a kintlévőségek behajtásával várni kellene az értékvesztés elszámolásával.

Szitka Péter Társulás elnöke elmondta, hogy ez nem a Társulás, hanem a ZV Nonprofit Kft. kintlévősége.

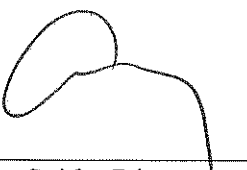
Dávid István Szuhakálló polgármestere elmondta, hogy Arló polgármester asszonya kapott levelet az NHKV Zrt-től, hogy a díjkompenzáció kintlévőségét átvállalja.

Szitka Péter Társulás elnöke elmondta, hogy ezzel nem ért egyet, mert a többi önkormányzat ezt az összeget már kifizette, illetve elmondta, hogy az NHKV Zrt. kizárólag a közszolgáltatók költségeit téríti meg, márpedig az önkormányzatoknak a Társulás felé áll fenn tartozása.

Vámos Istvánné dr. Arló polgármestere elmondta, hogy a reklamációja a díjkompenzáción felüli fizetési kötelezettségre irányul.

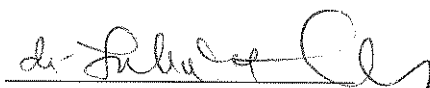
Szitka Péter Társulás elnöke elmondta, hogy ezt a pénzt a Társulásnak kell megfizetni, és erről döntött is a Társulás.

Szitka Péter Társulás elnöke további kérdés észrevétel hiányában megköszönte a tagok részvételét és bezárta a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás Társulási Tanács ülését.



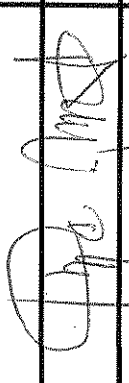
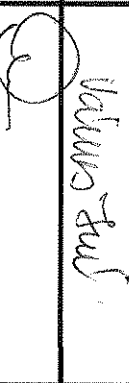
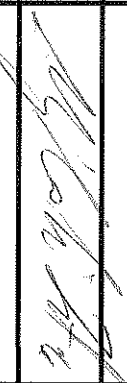
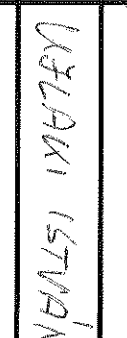
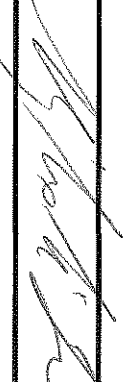
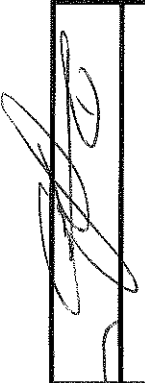
Szitka Péter
Sajó-Bódva Völgye és Környéke
Hulladékkezelési Önkormányzati
Társulás elnöke





Jegyző és aljegyző távollétében
a jogi csoport jegyző által
kijelölt munkatársa

Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulási Tanácsának
2017. május 22. napján tartandó üléséről

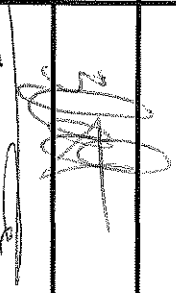
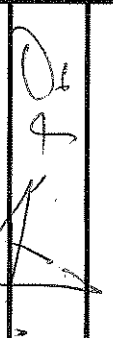
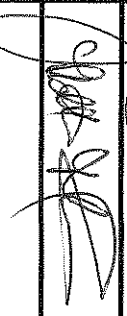
Ssz.	Önkormányzat	Lakosságszám	Polgármester	Aláírás	Meghatalmazott	
					Név	Aláírás
1	Abod	218	Rescsánszki Bertalané			
2	Aggtelek	586	Horkay István			
3	Alacska	801	Ujlaki Béla			
4	Alsódobsza	298	Büdi Károly			
5	Alsószuha	418	Nagy Károly			
6	Alsótelekes	165	Bodnár Tibor			
7	Alsóvadász	1531	Szemán János			
8	Arló	3853	Vámos Istvánné dr.			
9	Arnót	2529	Dr. Üveges István			
10	Balajt	480	Szabó Zoltán			
11	Bánhorvát	1401	Földvári István			
12	Bánréve	1352	Hajdu Gábor József			
13	Becskeháza	35	Székelty Jenő			
14	Berente	1177	Roza László István			

15	Berzék	1118	Farkas László			
16	Bélapátfalva	3075	Ferencz Péter		<i>Ferencz Péter</i>	
17	Bódvalenke	197	Tóth János			
18	Bódvarákó	75	Farkas Árpád			
19	Bódvaszilas	1119	Fülöp József			
20	Boldva	2399	Csabai Gyula			
21	Borsodbóta	921	Gulyás János			
22	Borsodnádasd	3279	Kormos Krisztián		<i>dr. Csabai Gyula</i>	<i>dr. Csabai Gyula</i>
23	Borsodszirák	1185	Tóth Attila L.		<i>dr. Kocsis József</i>	<i>dr. Kocsis József</i>
24	Bős	2753	S. Nagy László			<i>dr. Nagy László</i>
25	Csokvaomány	914	Mustos Tibor			<i>Mustos Tibor</i>
26	Dannak	248	Baranyay Barnabás		<i>Baranyay Barnabás</i>	<i>Baranyay Barnabás</i>
27	Debréne	19	Csigó Tibor		<i>Csigó Tibor</i>	<i>Csigó Tibor</i>
28	Dédestapolcsány	1546	Lukács László		<i>Lukács László</i>	<i>Lukács László</i>
29	Domaháza	825	Elek István		<i>Elek János</i>	<i>Elek János</i>
30	Dövény	310	Szentgyörgyi Veronika			
31	Edelény	10030	Molnár Oszkár		<i>Losz Attila</i>	<i>Losz Attila</i>
32	Égerszög	50	Dr. Lénárt Attila		<i>Dr. Lénárt Attila</i>	<i>Dr. Lénárt Attila</i>
33	Farkaslyuk	1929	Gábor Dezső			

34	Felsőkelecsény	372	Nagy Albert		NAGY ALBERT	
35	Felsőnyárád	987	Kukoróné Bihari Aranka	Kukorone Bihari Aranka		
36	Felsőtelekes	718	Orehoczki István		OREHOCZKI ISTVAN	
37	Galvács	102	Slezsák József			
38	Gesztely	2813	Simon István			
39	Gömörszöllős	76	É. Kovács Judit Éva	É. Kovács Judit Éva	É. Kovács Judit Éva	
40	Hangács	591	Varga István	Varga István	Hungarics	Varga István
41	Hangony	1639	Kovács Béla Szilárd			
42	Hegymeg	122	Boschánky Iván László			
43	Hernádkak	1689	Hajdu János	Hajdu János		
44	Hídvégárdó	564	Matusz Tamás			
45	Imola ✕	86	Osváth Katalin		OSVATH KATALIN	Osváth Katalin
46	Izsófalva	1794	Simon Ottó	Simon Ottó	Simon Ottó	Simon Ottó
47	Jákfalva	541	Vilesek Ernő			
48	Járdánháza	1857	Kovács Gábor			
49	Jósvafő	246	Jóna Gábor			
50	Kánó	171	Gyenesné Garan Edina	Gyenesné Garan Edina		
51	Kazincbarcika	28249	Szitka Péter			
52	Kelenfő	523	Bukovenszki Józsefné	Bukovenszki Józsefné		

53	Kissikátor	320	Kocsik László Csaba			
54	Konjáti	228	Bárca László			
55	Kondó	622	Fajder Gábor	Fajder Gábor		
56	Kurtyán	1625	Sziráczi Sándor	Al. S. S.		
57	Ládbesenő	291	Győrfi Gábor	Győrfi Gábor		
58	Lak	660	Garai Bertalan			
59	Lénárdaróc	269	Bárdos István Gusztávné Bolega Mariann			
60	Mályi	4080	Viszokai István	Viszokai István		
61	Mályinka	468	Győrfi Gábor	Győrfi Gábor		
62	Martonyi	423	Vécei István	Vécei István		
63	Meszes	197	Rozgonyi Tibor			
64	Múcsony	3151	Viszlai Viktor	Viszlai Viktor		
65	Muhi	483	Rácz József Sándor			
66	Nagybarca	981	Vadnai Zoltán Géza			
67	Nagyosécs	808	Gulyás Ottó	Gulyás Ottó		
68	Nekézseny	779	Új-Tóza Csabáné	Új-Tóza Csabáné		
69	Nyékiládháza	4965	Urbán Sándorné	Urbán Sándorné		
70	Nyomár	317	Bártfai Attila		1802180 23017	Fajder
71	Onga	4857	Dr. Madzin Tibor		Róza László	Róza László

72	Ormosbánya	1680	Sike Ferencné			
73	Ózd	34361	Janiczak Dávid			
74	Parasznya	1157	Horváth Jánosné Kecskeméti Ildikó			
75	Perkupa	848	Molnár Zoltán			
76	Putnok	6810	Tamás Barnabás			
77	Radostyán	633	Kellemen József			
78	Ragály	684	Perczel Sándor			
79	Rakaca	792	Kiss Béla			
80	Rakacszend	375	Lukács Attiláné			
81	Rudabánya	2584	Szobota Lajos			
82	Rudolftelep	716	Rozlosznik Jánosné			
83	Sajóbábony	2872	Dr. Szilva István			
84	Sajóecseg	1059	Inklovics László			
85	Sajógalgóc	344	Jaskó Péter			
86	Sajóivánka	610	Seszták Ottó			
87	Sajókapolna	407	Faragó Iлона			
88	Sajókaza	3112	Stefán László Mihály			
89	Sajókeresztúr	1507	Kollár Miklós			
90	Sajólászlófalva	436	Pálczsa Józsefné			

91	Sajómercse	219	Kovács Zoltán			
92	Sajóvámos	2176	Váradi Lajos			
93	Sajóvelezd	810	Pál Katalin			
94	Sáta	1143	Szalmás Zsoltné			
95	Selyeb	475	Aranyosi György			
96	Serényfalva	1020	Szerna Csaba			
97	Sótófalva	250	Sztrakon Béla			
98	Szalonna	1116	Balogh Zsolt			
99	Szendrő	4228	Tomorszki István			
100	Szendrőlád	2029	Horváth Szilveszter			
101	Szikszó	5582	Füzesséri József			
102	Szin	785	Ötvös Bálint			
103	Szinpetri	247	Szűcs-Doszpoly Gyula			
104	Szögliget	628	Üveges Attila			
105	Szőlősdárdó	115	Holló István			
106	Szuhafő	165	Szalóczy Gyuláné			
107	Szuhakálló	993	Dávid István			
108	Szuhogy	1181	Herrmanné Dienes Piroska			
109	Tardona	1053	Balla György			

110	Teresztenye	27	Brogli Attila			
111	Tomor	225	Szilvai Attila			
112	Tornabarakony	14	Dr. Szilágyi Ferenc			
113	Tornakápolna	15	Doszpoly Loránd			
114	Tornanádaska	735	Beri Tamás			
115	Tornaszentandrás	205	Krajnyák Dénes			
116	Tornaszentjakab	198	Kondásné Galkó Mónika	Kondásné Galkó Mónika		
117	Trizs	208	Mácsi Istvánné	Mácsi Istvánné		
118	Újcsanáros	893	Csáki Lajos	Csáki Lajos		
119	Úppony	294	Balogh Béla	Balogh Béla		
120	Vadna	621	Bence Péter	Bence Péter		
121	Varbó	1092	Üveges Géza	Üveges Géza		
122	Varbóc	56	Ifj. Molnár László	Ifj. Molnár László		
123	Viszló	73	Kisfalusi Imre	Kisfalusi Imre		
124	Zádorfalva	465	Ruszó Zorán	Ruszó Zorán		
125	Zubogy	577	Pozsgai Viktor	Pozsgai Viktor		
	Dobócsa		Kádai István	Kádai István		
Tanácskozási joggal megjelent			Összesen 44226	Összesen 44226	Összesen 44226	Összesen 44226

[illegible]

Elterjesztő: Szitka Péter
Elnök

Készítette: Szopkó Tiborné
Gazdasági vezető

Tárgy: Javaslat a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás 2016. évi zárszámadásának elfogadására

Sajó-Bódva Völgye és Környéke
Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás

2016. év

Költségvetési beszámolója

A Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa 2016. február 25. napán tartott ülésén megtárgyalta és elfogadta a Társulás 2016. évi költségvetéséről szóló 2/2016. (II.25.) határozatát.

I. BEVÉTELEK ALAKULÁSA

A bevételek alakulásáról az 1. melléklet ad tájékoztatást

Társulás működési bevételei:

A Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás legfőbb bevételi forrása a társult önkormányzatok által fizetett tagdíj. A tagdíj mértéke 2008. január 1-től bruttó 100 Ft/fő településenként. A Társulás területén lakók száma **202.116 fő**, amely alapján az alaptevékenység bevételenek tervezett értéke **20.211.600 Ft**, az. A teljesítés az alaptevékenység bevételeinél **19.972.689 Ft**, azaz 98,82 %,

Bérleti szerződés alapján a ZV Zöld Völgy Nonprofit Közszolgáltató Kft. által fizetendő bérleti és lízing díj: terv adatok: **665.233.689 Ft**, áfa terv adat: **179.613.096 Ft**, a teljesítés a bérleti és lízing díjnál **341.968.472 Ft**, az áfa teljesítés **92.331.487 Ft**, 51,4 %. A kintlévőség 2017. januárban került teljesítésre. Lízing díj ellenében vagyon átadásra került sor a 22/2015(XII.16.) Társulási Határozat alapján. **11.000.000 Ft + 2.970.000 Ft áfa** összegben.

Közvetített szolgáltatások tervezett értéke **181.176 Ft**, teljesítés **13.249.956 Ft**. Az eltérés oka, a KEOP-1.1.1/C/13-2013-2002 azonosító számú pályázatból beszerzett gyűjtő gépjárművek garanciális javításának ZV Nonprofit Kft felé továbbszámlázott összege.

2015. december havi áfa visszatérítés tervezett összege **34.343.766 Ft**. Ténylegesen NAV által kiutalt összeg 2016. évben **30.163.000 Ft**. Folyószámla egyeztetés után, a különbözet kiutalási kérelme 2017.évben megtörtént.

Egyéb működési bevételek tervezett értéke 304.529.485 Ft, teljesítés 238.481.105 Ft. A teljesítés mértéke 78,31%.

Kamatbevétel: bankkamat teljesült 20.315 Ft értékben,

A működési bevételekre együttesen 1.183.950.130 Ft volt tervezve, ténylegesen 721.656.419 Ft folyt be a Társuláshoz. A teljesítés mértéke 60,95 %.

Támogatások, hozzájárulások

A KEOP-1.1.1/C/13-2013-2002 azonosító számú pályázat elszámolás utáni támogatás tervezett összege 5.700.000 Ft, teljesítése 5.700.000 Ft. A KEOP-1.1.1/2F/09-11-2011-2005 projekt zárást követő végelszámolás, nem tervezett, NFM által kiutalt összege 5.005.919 Ft.

Felhalmozási célú támogatásértékű bevétel eredeti előirányzata 5.700.000 Ft, a teljesítés 10.705.919 Ft. A teljesítés mértéke 187,82 %.

A 2015. decemberében lezárult KEOP-1.1.1/2F/09-11-2011-0005 számú és KEOP-1.1.1/C/13-2013-0002 azonosító számú pályázatok kapcsán a Leszámlolóház Zrt-től kapott áfa finanszírozás bevétele 370.673.233 Ft.

Közbeszerzési és garanciális biztosítékként kapott bevételek:
MUT Hungaria 29.403.613 Ft

II. KIADÁSOK ALAKULÁSA

A kiadások alakulásáról az 1. melléklet ad tájékoztatást.

Személyi juttatások között reprezentáció címen 800.000 Ft lett betervezve, teljesítése 456.502 Ft, azaz 57,06 %.

A Társulási Tanács 19/2012. (XII. 4). határozata alapján a Társulás Munkaszervezetének feladatai 2013. január 1-től a Kazincbarcikai Polgármesteri Hivatal keretein belül kerülnek ellátásra. Megállapodás került megkötésre a Társulás és a Kazincbarcikai Polgármesteri Hivatal között arra vonatkozóan, hogy a Munkaszervezet feladatainak ellátásához szükséges költségek a Társulás tagjai által befizetett tagdíjból kerüljenek biztosításra.

Átadott pénzeszköz államháztartáson belülre: a fent említett megállapodásnak megfelelően a munkaszervezet feladatainak költségeire került tervezésre. Az eredeti előirányzat: 13.947 000 Ft, teljesítés 13.947 000 Ft, teljesítés mértéke 100 %.

Dologi és egyéb folyó kiadások alakulása:

Dologi kiadásoknál a készletbeszerzés összege 56.177 Ft volt. Ez főleg üzemanyag, és egyéb készlet beszerzését tartalmazza. Szolgáltatásokra 22.423.589 Ft-ot fizetett ki a Társulás. A

fizetendő általános forgalmi adó összege **164.610.000 Ft**, adók, díjak, egyéb dologi kifizetések: **10.418.002 Ft**

A szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások tervezett összege **5.300.000 Ft** volt, míg a teljesítés **5.392.257 Ft**. A tervteljesítés 101,74 %.

A dologi és egyéb folyó kiadások teljesítésének együttes összege 205.761.952 Ft volt. Ezen kiadásokra összességében 212.413.721 Ft volt tervezve. A tervteljesítés 96,87%.

Egyéb működési célú támogatás ÁH kívülre: A Társulási Tanács 21/2015. (XII.16) határozata alapján a postai közreműködő díj és postázási költség összege a ZV Zöldvölgy Nonprofit Kft. részére támogatásként került átadásra **13.521.484 Ft** összegben.

Tartalékok:

A tartalék tervezett összege **332.656.933 Ft**. Záró értéke **466.482.230 Ft**. A növekedés oka az év közbeni előirányzat átcsoportosítások, illetve az előre nem tervezett tovább számlázásból adódó, és a korábbi évek végrehajtási eljárási eljárásból adódó többletek előirányzatosítása.

Beruházási kiadások részletezése:

A beruházás állása a következő: (2. sz.tájékoztató tábla)

Ingatlanbeszerzés: a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsának 19/2015.(XI. 26.) határozatának 1.pontja alapján megvásárlásra került Sajókaza 082/16 hrsz. alatti ingatlan szociális épülete. Az adásvételi szerződés alapján 2016. évben kifizetésre került **138.000.000 Ft**. A fennmaradó **12.000.000 Ft** 2017.évben kerül kiegyenlítésre.

Informatikai eszköz Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa a 12/2016.(V. 4.) határozat alapján laptop került beszerzésre **1.432.600 Ft** értékben.

Beruházásokhoz kapcsolódó áfa kiadások: KEOP-1.1.1/2F/09-11-2011-0005 és KEOP-1.1.1/C/13-2013-0002 azonosító számú pályázatokat érintő 2015. decemberi számlák áfa kifizetése **442.463.029 Ft**.

Meglévő részesedésekhez kapcsolódó kiadások: A Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsának a 28/2016.(XII.14) határozat 7. pontja alapján a Társulási Tanács a ZV Nonprofit Kft. részére **489.350.922 Ft** került átutalásra törzstőke emelés címén 2017. január hónapban.

Felhalmozási kiadások államháztartáson belülre: A pályázati elszámolások utáni, az NFM felé visszafizetési kötelezettség teljesítése **4.439.551 Ft**.

Felhalmozási kiadások államháztartáson kívülre: Ajánlati biztosíték visszaatálása

Jumbo Log Kft.	3.500.000 Ft
CPG Instruments Kft .	1.300.000 Ft
Geohidroterv Kft	500.000 Ft
Serol-Bau Kft.	1.424.955 Ft

Felhalmozási költségvetési kiadásokra együttesen 8.605.000Ft volt betervezve, a teljesítés összege 11.164.506 Ft, a teljesítés mértéke 129,74 %.

Adott előlegek(megelőlegezett végrehajtási költség): 291.466,- Ft

Borsodbóta	3.256,-
Tornanádaska	253.090,-
Ragály	35.120,-

Kapott előleg(túlfizetések): 0 Ft

Pénzeszközök 2016.12.31-én: 531.995.391 Ft

Követelések 2016.12.31-én: 478.515.884 Ft

Nem lejárt követelés:	79.912.039 Ft
Lejárt követelés:	398.603.845 Ft

Kötelezettségek 2016.12.31-én: 544.299.144 Ft

Nem lejárt kötelezettség	502.895.531 Ft
Ebből éven túli	12.000.000 Ft
Letétre átvett pénzeszköz	
MUT Kft jóteljesítési biztosíték	29.403.616 Ft
Lejárt kötelezettség:	0 Ft

A fentiek alapján javaslom a Tisztelt Társulási Tanácsnak az előterjesztés megvitatást, valamint a határozati javaslat elfogadását.

Kazincbarcika, 2017. május 22.

Határozati Javaslat
a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás
...../2017. (V. 22.) határozata a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési
Önkormányzati Társulás 2016. évi zárszámadásának elfogadásáról

A Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa az előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

1.

A Társulási Tanács a Társulás 2016. évi költségvetés végrehajtásáról szóló zárszámadás bevételi, kiadási főösszegét, valamint pénzmaradványát

1.334.691.855 E Ft	Költségvetési bevétellel
830.458.819 E Ft	Költségvetési kiadással
504.233.036 E Ft	Költségvetési maradvánnyal

2.

A Társulási Tanács a Társulás 2016. évi költségvetésének végrehajtását részletesen a következők szerint állapítja meg:

2.1 A Társulás kiadásait, bevételeit mérlegszerűen az *1. mellékletben* foglaltaknak megfelelően fogadja el.

2.2 A működési célú bevételek és kiadások, valamint a felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlegét a *2.1. és 2.2. melléklet* szerint fogadja el.

2.3 A Társulás tagjai által a működési kiadásokhoz való hozzájárulások pénzügyi teljesítését a *3. mellékletben* foglaltaknak megfelelően fogadja el.

2.4 A beruházási és felújítási kiadásokat a *4. melléklet* szerint hagyja jóvá.

2.5 Az EU-s támogatással megvalósuló programokat és projekteket, valamint a társuláson kívül megvalósult projektekhez való hozzájárulás pénzügyi elszámolását a *5. melléklet* szerint hagyja jóvá.

2.6 A Társulás kiadásait jogcímenként, bevételeit forrásonként, annak teljesítését a *6. mellékletben* foglaltaknak megfelelően fogadja el.

3.

3.1 A Társulási Tanács utasítja az Elnököt, hogy a költségvetési maradványt érintő fizetési kötelezettségek teljesítését biztosítsa, illetve kísérje figyelemmel.

3.2 A Társulás Elnöke a költségvetési maradványnak a 2017. évi előirányzatokon történő átvezetéséről gondoskodni köteles.

Felelős: Szitka Péter
 Társulás elnöke

Határidő: 2017. május 22., illetve értelemszerűen

1. melléklet a/2017. (V.22.) társulási tanács határozatához
Sajó-bódva Völgye és Környéke Hull.Önk. Társulás
2016. ÉVI ZÁRSZÁMADÁSÁNAK PÉNZÜGYI MÉRLEGE

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Sor- szám	Bevételi jogcím	2016. évi		
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
1	2	3	4	5
1.	Társulás működési támogatásai			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)			
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	5 700 000	14 438 531	10 705 919
4.	Működési bevételek (4.1.+...+ 4.5.)	1 183 950 130	1 200 771 091	721 656 419
4.1.	Ellátási díjak			
4.2.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	179 662 014	188 099 510	97 773 571
4.3.	Általános forgalmi adó visszatérítése	34 343 766	30 163 090	30 163 000
4.4.	Kamatbevétel		20 315	20 315
4.5.	Egyéb működési bevételek	969 944 350	982 488 266	593 699 533
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.5.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
5.4.	Részesedések értékesítése			
5.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	382 290 000	370 673 233	370 673 233
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+7)	1 571 940 130	1 585 882 855	1 183 835 571
9.	Hitelek, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (9.1.+...+9.3.)			
9.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
9.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
9.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.	Belföldi értékpapírok bevételei			
11.	Maradvány igénybevétele (11.1. + 11.2.)	230 296 461	231 656 284	231 656 284
11.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	230 296 461	231 656 284	231 656 284
11.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
12.	Belföldi finanszírozás bevételei (12.1. + ... + 12.3.)			
12.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések			
12.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
12.3.	Betétek megszüntetése			
13.	Külföldi finanszírozás bevételei			
14.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
15.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9. + ... +14.)	230 296 461	231 656 284	231 656 284
16.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+15.)	1 802 236 591	1 817 539 139	1 334 691 855

1. melléklet a/2017. (V.22.) társulási tanács határozatához
Sajó-bódva Völgye és Környéke Hull.Önk. Társulás
2016. ÉVI ZÁRSZÁMADÁSÁNAK PÉNZÜGYI MÉRLEGE

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Sor-szám	Kiadási jogcím	2016. évi		
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
1	2	3	4	5
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.+1.18.)		719 523 776	233 686 938
1.1.	Személyi juttatások		4 750 000	456 502
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		1 066 500	
1.3.	Dologi kiadások		219 756 562	205 761 952
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások		27 468 484	27 468 484
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések			
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések			
1.8.	- Elvonások és befizetések			
1.9.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.10.	- Visszatérítendő tám., kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.11.	- Visszatérítendő tám., kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre			
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.14.	- Visszatérítendő tám., kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.16.	- Kamattámogatások			
1.17.	- Egyéb működési célú tám. államháztartáson kívülre			
1.18.	Tartalékok		466 482 230	
1.19.	1.18.-ből: - Általános tartalék			
1.20.	- Céltartalék			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1+2.3+2.5.)		1 098 015 363	596 771 881
2.1.	Beruházások		1 086 850 857	585 607 375
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások			
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások		11 164 506	11 164 506
2.6.	2.5.-ből: -Visszatérítendő tám., kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.7.	-Visszatér. tám., kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.8.	- Garancia és kezességv. szárm. kifiz. ÁH-n belülre			
2.9.	- Garancia és kezességv. szárm. kifiz. ÁH-n kívülre			
2.10.	- Egyéb felhalmoz. célú tám. államháztartáson kívülre			
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2)		1 817 539 139	830 458 819
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1.+...+4.3.)			
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.4.)			
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása			
5.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása			
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)			
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése			
6.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése			
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai			
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai			
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai			
9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+8.)			
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+9.)		1 817 539 139	830 458 819

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Ezer forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 8. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	1 571 940 130	-231 656 284	272 576 752
---	--	---------------	--------------	-------------

1. melléklet a/2017. (V.22.) társulási tanács határozatához

Sajó-bódva Völgye és Környéke Hull.Önk. Társulás
2016. ÉVI ZÁRSZÁMADÁSÁNAK PÉNZÜGYI MÉRLEGE

2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 15. sor - finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-)	230 296 461	231 656 284	231 656 284
----	--	-------------	-------------	-------------

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Társulási szinten)

Sor- szám	Bevételek				Kiadások			
	Megnevezés	2015. évi tény	2016. évi mód. ei.	2016. évi teljesítés	Megnevezés	2015. évi tény	2016. évi mód. ei.	2016. évi teljesítés
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Társulások működési támogatása				Személyi juttatások	262 000	4 750 000	436 502
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről				Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		1 066 500	
3.	2-ből EU-s támogatás				Dologi kiadások	340 125 000	219 736 562	205 761 952
4.	Közfoglalkoztatás				Ellátottak pénzbeli juttatásai			
5.	Működési célú átvett pénzeszközök	57 900 000			Egyéb működési célú kiadások	13 947 000	27 468 484	27 468 484
6.	5-ből EU-s támogatás (közvetlen)				Tartalékok		466 482 230	
7.	Egyéb működési bevételek	1 055 940 000	982 488 266	593 699 533				
8.								
9.	Költségvetési bevételek összesen (1+2+4+5+7+8)	1 113 849 000	982 488 266	593 699 533	Költségvetési kiadások összesen (1+...+8)	354 334 000	719 523 776	233 686 938
10.	Hiány belső finanszírozásnak bevételei (11+...+14.)	72 475 000	231 656 284	231 656 284	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása			
11.	Költségvetési maradvány igénybevétele				Likviditási célú hitelek törlesztése			
12.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		231 656 284	231 656 284	Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
13.	Beletérítések visszavonásából származó bevételek				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
14.	Egyéb belső finanszírozási bevételek				Kölcsön törlesztése			
15.	Hiány külső finanszírozásnak bevételei (16+...+17.)				Forgatási célú belső, külső értékpapírok vásárlása			
16.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele				Beletérítések			
17.	Értékpapírok bevételei				Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai			
18.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei							
19.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (10+15+18)	72 475 000	231 656 284	231 656 284	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (10+...+18)			
20.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (9+19)	1 186 324 000	1 214 144 550	825 355 817	KIADÁSOK ÖSSZESEN (9+19)	354 334 000	719 523 776	233 686 938
21.	Költségvetési hiány:	---	---	---	Költségvetési többlet:	759 515 000	262 964 490	368 812 595
22.	Tervezési hiány:	---	---	---	Tervezési többlet:	831 990 400	494 620 774	591 668 879

2.1. melléklet a/2017. (V.22.) társulási tanács határozatához

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege
(Társulási szinten)

Sor- szám	Bevételek				Kiadások			
	Megnevezés	2015. évi tény	2016. évi mód. ei.	2016. évi teljesítés	Megnevezés	2015. évi tény	2016. évi mód. ei.	2016. évi teljesítés
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	5 162 215 000	14 438 531	10 705 919	Bontások	5 960 260 000	1 086 850 357	583 607 375
2.	1.-ből EU-s támogatás				1.-ből EU-s forrásból megvalósuló bontások			
3.	Felhalmozási bevételek				Felújítások			
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök értéke	35 600 000	370 673 233	370 673 233	3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
5.	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)				Egyéb felhalmozási kiadások		11 164 306	11 164 306
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek							
7.								
8.	Költségvetési bevételek összesen(1+3+4+6+7):	5 197 815 000	385 111 764	381 379 152	Költségvetési kiadások összesen(1+3+5+...+7):	5 960 260 000	1 098 015 363	596 771 881
9.	Hány belső finanszírozás bevételei (10-...-14)				Értékpapír vásárlása, visszavásárlása			
10.	Költségvetési maradvány igénybevétele				Hitelek törlesztése			
11.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
12.	Betét visszavonásából származó bevétel				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
13.	Értékpapír értékesítése				Kölcsön törlesztése			
14.	Egyéb belső finanszírozási bevételek				Bankkamatbevételek, kamattal ellátott értékpapírok			
15.	Hány külső finanszírozás bevételei (16-...-19)				Betét elhelyezése			
16.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				Pénzügyi lízing kiadásai			
17.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele							
18.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele							
19.	Értékpapírok kibocsátása							
20.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek (9+15)				Felhalmozási célú finanszírozási kiadások (9+...+19)			
21.	Bevételek összesen: (8+20)	5 197 815 000	385 111 764	381 379 152	Kiadások összesen: (8+20)	5 960 260 000	1 098 015 363	596 771 881
22.	Költségvetési hiány:	762 445 000	712 903 599	215 392 729	Költségvetési többlet:			
23.	Tervezési hiány:	762 445 000	712 903 599	215 392 729	Tárgyév többlet:			

forintban!

3. melléklet a/2017. (V.22.) társulási tanács határozatához

**A Társulás tagjainak hozzájárulása a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési
Önkormányzati Társulás működési kiadásaihoz**

	Település	Lakosságsz. 2015.01.01.	Eredeti előirányzat	Teljesítés
1	3753 Abod, Magyar út 42.	231	23 100	23 100
2	3759 Aggtelek, Kossuth L. út 8.	557	55 700	55 700
3	3779 Alacska, Dózsa Gy. út.7.	778	77 800	77 800
4	3717 Alsódobsza, Rákóczi F. út 44.	287	28 700	28 700
5	3727 Alsószuha, Dózsa Gy. út 3.	423	42 300	42 300
6	3735 Alsótelekes, Béke út 36.	139	13 900	13 900
7	3811 Alsóvadász, Fő út 63.	1511	151 100	151 100
8	3663 Arló, Ady E. út 162.	3798	379 800	379 800
9	3713 Arnót, Petőfi S. út 120.	2420	242 000	242 000
10	3780 Balajt, Fő út 55.	487	48 700	48 700
11	3642 Bánhorváti, Szabadság út 32.	1373	137 300	137 300
12	3654 Bánréve, Kossuth út 24.	1331	133 100	133 100
13	3903 Becskeháza, Fő út 10.	27	2 700	2 700
14	3704 Berente, Eszter Tamás u. 18.	1211	121 100	121 100
15	3575 Berzék, Petőfi S. út 42.	1096	109 600	109 600
16	3346 Bélapátfalva, József A. u. 19.	3041	304 100	304 100
17	3794 Boldva, Széchenyi út 5.	2360	236 000	236 000
18	3658 Borsodbóta, Széchenyi út 32.	907	90 700	45 350
19	3671Borsodnádásd, Alkotmány út 3.	3204	320 400	320 400
20	3796 Borsodszirák, Fő út 35.	1145	114 500	114 500
21	3768 Bódvalenke, Petőfi S. út 1.	211	21 100	21 100
22	3764 Bódvarákó, Szabadság út 22.	80	8 000	8 000
23	3763 Bódvaszilas, Kossuth út 21.	1080	108 000	108 000
24	3574 Böcs, Hősök út 2.	2710	271 000	271 000
25	3647 Csokvaomány, Széchenyi út 1.	895	89 500	89 500
26	3780 Damak, Szabadság út 14.	246	24 600	24 600
27	3825 Debréte Petőfi út 3.	22	2 200	2 200
28	3643 Dédestapolcsány, Petőfi S. út 21.	1526	152 600	152 600
29	3627 Domaháza, Petőfi u. 9.	828	82 800	82 800
30	3721 Dövény, Rákóczi F. út 11.	301	30 100	30 100
31	3780 Edelény, István Király útja 52.	9739	973 900	973 900
32	3757 Égerszög, Béke út 15.	59	5 900	5 900
33	3608 Farkaslyuk, Jószerencsét tér 1.	1940	194 000	194 000
34	3722 Felsőkelecsény, Szabadság út 16.	362	36 200	36 200
35	3721 Felsőnyárad, Alkotmány út 8.	940	94 000	94 000

3. melléklet a/2017. (V.22.) társulási tanács határozatához

36	3735 Felsőtelekes, Fő út 64.	711	71 100	71 100
37	3752 Galvács, Bereg út 10.	96	9 600	9 600
38	3715 Gesztely, Szabadság tér 2.	2790	279 000	279 000
39	3728 Gömörszőlős, Kassai út 38.	89	8 900	8 900
40	3795 Hangács, Szabadság út 21.	581	58 100	58 100
41	3626 Hangony, Rákóczi F. út 138.	1602	160 200	160 200
42	3786 Hegymeg, Petőfi út 20.	114	11 400	11 400
43	3563 Hernádkak, Rákóczi út 42.	1664	166 400	72 539
44	3768 Hidvégyardó, Tornai út 106.	544	54 400	54 400
45	3725 Imola, Kossuth út 35.	87	8 700	8 700
46	3741 Izsófalva, Izsó M. út 64. Nagyközségi	1746	174 600	174 600
47	3721 Jákfalva, Dózsa Gy. út 12.	544	54 400	54 400
48	3644 Járdánháza, IV. Béla út 27.	1852	185 200	185 200
49	3758 Jósvald, Petőfi S. út 33.	229	22 900	22 900
50	3700 Kazincbarcika, Fő tér 4. Városi	27487	2 748 700	2 748 700
51	3735 Kánó, Széchenyi út 7.	162	16 200	16 200
52	3728 Kelemér, Tompa M. út 17.	507	50 700	50 700
53	3627 Kissikátor, Szabadság út 4. Kzs Önkorm	295	29 500	29 500
54	3765 Komját, Petőfi út 13.	213	21 300	21 300
55	3775 Kondó, Szabadság út 34.	593	59 300	59 300
56	3732 Kurityán, Kossuth L. út 36.	1576	157 600	157 600
57	3786 Lak, Kossuth út I. v 2.	686	68 600	68 600
58	3780 Ládbesenyő, Kossuth L. út 64.	285	28 500	28 500
59	3648 Lénárdaróc, Dózsa Gy. út 66.	261	26 100	26 100
60	3755 Martonyi, Fő út 52.	412	41 200	41 200
61	3434 Mályi, Széchenyi I. út 12.	4016	401 600	401 600
62	3645 Mályinka, Rákóczi F. út 5.	447	44 700	44 700
63	3754 Meszes, Fő út 39.	191	19 100	19 100
64	3552 Múhi, Rákóczi út I. v 2.	468	46 800	46 800
65	3744 Múcsony, Fő út 2.	3081	308 100	308 100
66	3641 Nagybarca, Kossuth út 32.	939	93 900	93 900
67	3598 Nagycséc, Apponyi út 9.	799	79 900	79 900
68	3646 Nekézseny, Kossuth L. út I.	752	75 200	75 200
69	3795 Nyomár, Szabadság út 45.	308	30 800	30 800
70	3433 Nyékládháza, Vasút út 16. Városi	4876	487 600	487 600
71	3562 Onga, Rózsa F. út 18. Nagyközségi	4746	474 600	474 600
72	3743 Ormosbánya, Petőfi tér 1.	1630	163 000	163 000
73	3600 Ózd, Városház tér 1.	33493	3 349 300	3 349 300
74	3777 Parasznya, Rákóczi F. út 23.	1128	112 800	112 800
75	3756 Perkupa, Kossuth L. út 12.	812	81 200	81 200
76	3630 Putnok, Kossuth L. út 5. Városi	6718	671 800	671 800
77	3776 Radostyán, Rákóczi F. út 40.	601	60 100	60 100
78	3724 Ragály, Rákóczi F. út 16.	643	64 300	64 300
79	3825 Rakaca, Petőfi út 92.	819	81 900	-
80	3826 Rakacaszend, Fő út 13.	356	35 600	17 800

3. melléklet a/2017. (V.22.) társulási tanács határozatához

81	3733 Rudabánya, Gvadányi út 47. Városi	2502	250 200	250 200
82	3742 Rudolftelep, József A. út 43.	711	71 100	71 100
83	3792 Sajóbáony, Bocskai I. út 2.	2786	278 600	278 600
84	3793 Sajóecseg, Széchenyi I. út 27.	1040	104 000	104 000
85	3636 Sajóalgóc, Táncsics M. út 4.	334	33 400	33 400
86	3720 Sajóivánka, Kossuth L. út 38.	603	60 300	60 300
87	3720 Sajókaza, Petőfi S. út 11.	3116	311 600	311 600
88	3773 Sajókápolna, Szabadság tér 25.	408	40 800	40 800
89	3791 Sajókeresztúr, Rákóczi f. út 40.	1483	148 300	148 300
90	3773 Sajólászlófalva, Vörösmarty út 15.	425	42 500	42 500
91	3656 Sajómercse, Petőfi S. út 27.	209	20 900	20 900
92	3712 Sajóvamos, Munkácsy út 2.	2122	212 200	212 200
93	3656 Sajóvelezd, Rákóczi F. út 10.	791	79 100	79 100
94	3659 Sáta, Széchenyi I. út 19.	1133	113 300	113 300
95	3809 Selyeb, Hunyadi J. út 21./1.	461	46 100	46 100
96	3729 Serényfalva, Kossuth L. út 63.	983	98 300	98 300
97	3716 Sóstófalva, Kossuth L. út 48.	234	23 400	23 400
98	3754 Szalonna, Petőfi S. út 5.	1163	116 300	116 300
99	3752 Szendrő, Hősök tere 1. Városi	4260	426 000	426 000
100	3751 Szendrőlád, Fő út. 63.	2059	205 900	205 900
101	3800 Szikszó, Kálvin tér 2. Városi	5410	541 000	541 000
102	3761 Szin, Szabadság út 18.	823	82 300	82 300
103	3761 Szinpetri, Dózsa Gy. 58.	236	23 600	23 600
104	3762 Szögliget, Kossuth L. út 57.	591	59 100	59 100
105	3757 Szőlősdó, Széchenyi út 10.	108	10 800	10 800
106	3726 Szuhafő, Petőfi S. út 4.	158	15 800	15 800
107	3731 Szuhakálló, Kossuth L. út 7.	935	93 500	93 500
108	3734 Szuhogy, József A. út 52.	1151	115 100	115 100
109	3644 Tardona, Kossuth L. út 32.	1043	104 300	104 300
110	3757 Tereszlenye, Rákóczi F. út 18.	39	3 900	3 900
111	3787 Tomor, Kossuth út 75.	234	23 400	23 400
112	3765 Tornabarakony, Dózsa Gy. út 34.	22	2 200	2 200
113	3757 Tornakápolna, Dózsa Gy. 31	12	1 200	1 200
114	3767 Tornanádaska, Kossuth út 44.	758	75 800	75 800
115	3765 Tornaszentandrás, Hunyadi út 4.	175	17 500	17 500
116	3769 Tornaszentjakab, Rákóczi út 23.	213	21 300	21 300
117	3724 Trizs, Petőfi S. út 19.	218	21 800	21 800
118	3622 Uppony, Széchenyi út 65.	263	26 300	26 300
119	3716 Újcsanáros, Hősök tere 1.	861	86 100	86 100
120	3636 Vadna, Kassai út 25.	623	62 300	62 300

3. melléklet a/2017. (V.22.) társulási tanács határozatához

121	3778 Varbó, Rákóczi F. út 41.	1069	106 900	106 900
122	3756 Varbóc, Dózsa Gy. út 18.	55	5 500	5 500
123	3825 Viszló, Fő út 70/a	73	7 300	7 300
124	3726 Zádorfalva, Nagy út 16.	459	45 900	45 900
125	3723 Zubogy, Szabadság út 1.	550	55 000	55 000
	ÖSSZESEN	202 116	20 211 600	19 972 689

Beruházási kiadások
előirányzatainak és felhasználásának alakulása feladatonként

forintban !

Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2015. dec.31-ig	2016. évi módosított ei.	2016. évi teljesítés	Összes teljesítés 2016. dec. 31-ig
1	2	3	4	5	6	7=(4+6)
ÖSSZESEN:						

Felújítási kiadások
előirányzatainak és felhasználásának alakulása célonként

forintban !

Felújítás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2015. dec.31-ig	2016. évi módosított ei.	2016. évi teljesítés	Összes teljesítés 2016. dec. 31-ig
1	2	3	4	5	6	7=(4+6)
ÖSSZESEN:						

5. melléklet a/2017. (V.22.) társulási tanács határozataihoz

Európai uniós támogatással megvalósuló projektek pénzügyi teljesítése

EU-s projekt neve, azonosítója:

Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások													Teljesítés						
Források	Eredeti		Módosított		Évenkénti üteme								2016. előtt	2016. évi	2016. év után	2016. előtt	2016. évi	Összesen	Teljesítés %-a 2016. dec. 31-ig
					2016. évi														
	Eredeti	Módosított	Eredeti	Módosított	Eredeti	Módosított	Eredeti	Módosított	Eredeti	Módosított	2016. előtt	2016. évi							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12=(10+11)	13=(12/3)							
Saját erő			0	0			0	0											
- saját erőből központi támogatás				0			0	0	0										
EU-s forrás			0	0	0		0	0											
Társfinanszírozás																			
Hitel																			
Egyéb forrás																			
Források összesen:																			

forintban !

Kiadások, költségek												
Személyi juttatás												
Bérek, fizetések, költségek												
Szolgáltatások igénybe vétele												
Adminisztratív költségek												
Kiadások összesen:												

* Amennyiben több projekt megvalósítása történik egy időben akkor azokat külön-külön, projektként be kell mutatni!

Társuláson kívüli EU-s projektekhez történő hozzájárulás 2016. évi előirányzata és teljesítése

Támogatott neve				forintban !	
				Eredeti	Módosított
Összesen:					

forintban !

Támogatott neve				forintban !	
				Eredeti	Módosított
Összesen:					

forintban !

Megnevezés	A Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás munkaszervezete	61
Feladat		

forintban /

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított	Teljesítés
1	2	3	4	5
Bevételek				
1.	Társulások működési támogatásai			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei			
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	5 700 000	14 438 531	10 705 919
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	5 700 000	14 438 531	10 705 919
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	5 700 000	14 438 531	10 705 919
4.	Működési bevételek	1 183 950 130	1 200 771 091	721 656 419
5.	Felhalmozási bevételek			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	382 290 000	370 673 133	370 673 233
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+7)	1 571 940 130	1 585 882 855	1 103 035 571
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.5.)	230 296 461	231 656 284	231 656 284
9.1.	Hitel-, kölcsön felvétele államháztartáson kívülről			
9.2.	Értékpapírok beváltása, értékesítése			
9.3.	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	230 296 461	231 656 284	231 656 284
9.4.	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.5.	Betétek megszűntetése			
10.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
11.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9.+10.)	230 296 461	231 656 284	231 656 284
12.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+11.)	1 802 236 591	1 817 539 139	1 334 691 855

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.6.)	563 475 254	719 523 776	233 686 938
1.1.	Személyi juttatások	3 680 000	4 750 000	456 502
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	777 600	1 066 500	
1.3.	Dologi kiadások	212 413 721	219 756 562	205 761 952
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	13 947 000	27 468 484	27 468 484
1.6.	Tartalékok	332 656 933	466 482 230	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	1 238 761 337	1 098 015 363	596 771 881
2.1.	Beruházások	591 590 503	597 499 935	585 607 375
2.3.	Felújítások			
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	647 170 834	500 515 428	11 164 506
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1.+2.)	1 802 236 591	1 817 539 139	830 458 819
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1.+...+4.3.)			
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1.+...+5.4.)			
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása			
5.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása			
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1.+...+6.5.)			
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése			
6.3.	Irányító szervi támogatás folyósítása (intézményfinanszírozás)			
6.4.	Pénzeszközök betétként elhelyezése			
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai			
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai			
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai			
9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+8.)			
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+9.)	1 802 236 591	1 817 539 139	830 458 819

Éves tényleges állományi létszám (fő)

6. melléklet a/2017. (V.22) társulási tanács határozatához

Megnevezés	A Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás munkaszervezete	01
Feladat		

forintban !

forintban !

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti	Módosított	Teljesítés
		előirányzat		
1	2	3	4	5
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)				

Megnevezés	A Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás munkaszervezete	02
Feladat		

forintban !

Előirányzat-csoport száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított	Teljesítés
1	2	3	4	5
Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	1 183 950 130	1 200 771 091	721 656 419
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	181 176	13 356 050	13 249 956
1.4.	Tulajdonosi bevételek	665 233 689	676 402 895	341 968 472
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	179 662 014	188 099 510	97 773 571
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	34 343 766	30 163 000	30 163 000
1.8.	Kamatbevételek		20 315	20 315
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
1.11.	Egyéb működési bevételek	304 529 485	292 729 321	238 481 105
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	- 2.3-ból EU-s támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)	5 700 000	14 438 531	10 705 919
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	5 700 000	14 438 531	10 705 919
4.3.	- 4.2-ből EU-s támogatás	5 700 000	14 438 531	10 705 919
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	382 290 000	370 673 233	370 673 233
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+7.)	1 571 940 130	1 585 882 855	1 103 035 571
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	230 296 461	231 656 284	231 656 284
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	230 296 461	231 656 284	231 656 284
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (társulási) támogatás (intézményfinanszírozás)			
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	1 802 236 591	1 817 539 139	1 334 691 855

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	563 475 254	719 523 776	233 686 938
1.1.	Személyi juttatások	3 680 000	4 750 000	456 502
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	777 600	1 066 500	
1.3.	Dologi kiadások	212 413 721	219 756 562	205 761 952
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	346 603 933	493 950 714	27 468 484
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	1 238 761 337	1 098 015 363	596 771 881
2.1.	Beruházások	591 590 503	597 499 935	585 607 375
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	647 170 834	500 515 428	11 164 506
2.4.	- 2.3-ból EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai	3 805 000	4 439 551	4 439 551
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	1 802 236 591	1 817 539 139	830 458 819

Éves tényleges állományi létszám (fő)			
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)			

8. melléklet a/2017. (V.22.) társulási tanács határozatához

KÖLTSÉGVETÉSI SZERVEK MARADVÁNYÁNAK ALAKULÁSA

8. melléklet a /2017. (V. 22.) határozathoz
forintban !

Sor- szám	Költségvetési szerv neve	Költségvetési maradvány összege	Elvonás -	Intézményt megillető maradvány		
				Jóváhagyott	Jóváhagyottból működési	Jóváhagyottból felhalmozási
1	2	3	4	5=(3±4)	6	7
1.	Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelő Önkormányzati Társulás	504 233 036		504 233 036	504 233 036	
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						
17.						
18.						
19.						
20.						
21.						
22.						
23.						
24.						
25.						
26.						
27.						
28.						
29.						
30.						
31.						
Összesen:		504 233 036		504 233 036	504 233 036	

**Adatszolgáltatás
az elismert tartozásállományról**

Költségvetési szerv neve: Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési
Önkormányzati Társulás

Költségvetési szerv számlaszáma: 11734152-15549989

Éves eredeti kiadási előirányzat: 1 802 236 591 Ft

30 napon túli elismert tartozásállomány összesen: 398 603 845 Ft

Sor- szám	Tartozásállomány megnevezése	30 nap alatti állomány	30-60 nap közötti állomány	60 napon túli állomány	Át- ütemezett	Összesen:
1.	Állammal szembeni tartozások					
2.	Központi költségvetéssel szemben fennálló tartozás					
3.	Elkülönített állami pénzalapokkal szembeni tartozás					
4.	TB alapokkal szembeni tartozás					
5.	Tartozásállomány önkormányzatok és intézmények felé					
6.	Egyéb tartozásállomány	79 912 039	398 603 845			478 515 884
7.	Összesen:	79 912 039	398 603 845			478 515 884

Kazincbarcika, 2017. május. 22.

.....
Költségvetési szerv vezetője

I. tájékoztató tábla a/2017. (V.22.) társulási tanács határozatához
Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hullk. Önk. Társulás
2016. ÉVI ZÁRSZÁMADÁSÁNAK PÉNZÜGYI MÉRLEGE

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Sor-szám	Bevételi jogcím	2015. évi tény	2016. évi mód. ci.	2016. évi teljesítés
1	2	3	4	5
1.	Társulás működési támogatásai			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)			
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	5 162 215 000	14 438 531	10 705 919
4.	Működési bevételek (4.1.+...+ 4.5.)	1 218 060 000	1 200 771 691	721 656 419
4.1.	Ellátási díjak			
4.2.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	102 143 000	188 099 510	97 773 571
4.3.	Általános forgalmi adó visszatérítése	59 953 000	30 163 000	30 163 000
4.4.	Kamatbevétel	15 000	20 315	20 315
4.5.	Egyéb működési bevételek	1 055 949 000	982 488 266	593 699 533
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.5.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
5.4.	Részesedések értékesítése			
5.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	57 900 000		
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	35 600 000	370 673 233	370 673 233
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+7)	6 473 775 000	1 585 882 855	1 103 035 571
9.	Hitel-, kölcsön felvétel államháztartáson kívülről (9.1.+...+9.3.)			
9.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
9.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
9.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.	Belföldi értékpapírok bevételei			
11.	Maradvány igénybevétele (11.1. + 11.2.)	72 475 000	231 656 284	231 656 284
11.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	72 475 000	231 656 284	231 656 284
11.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
12.	Belföldi finanszírozás bevételei (12.1. + ... + 12.3.)			
12.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések			
12.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
12.3.	Betétek megszüntetése			
13.	Külföldi finanszírozás bevételei			
14.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
15.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9. + ... +14.)	72 475 000	231 656 284	231 656 284
16.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+15.)	6 546 250 000	1 817 539 139	1 334 691 855

1. tájékoztató tábla a/2017. (V.22.) társulási tanács határozatához
Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hullk. Önk. Társulás
2016. ÉVI ZÁRSZÁMADÁSÁNAK PÉNZÜGYI MÉRLEGE

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Sor-szám	Kiadási jogcím	2015. évi tény	2016. évi mód. ei.	2016. évi teljesítés
1	2	3	4	5
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)	354 334 000	719 523 776	233 686 938
1.1.	Személyi juttatások	262 000	4 750 000	456 502
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		1 066 500	
1.3.	Dologi kiadások	340 125 000	219 756 562	205 761 952
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	13 947 000	27 468 484	27 468 484
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések			
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések			
1.8.	- Elvonások és befizetések			
1.9.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.10.	- Visszatérítendő tám., kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.11.	- Visszatérítendő tám., kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	13 947 000	13 947 000	13 947 000
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.14.	- Visszatérítendő tám., kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.16.	- Kamattámogatások			
1.17.	- Egyéb működési célú tám. államháztartáson kívülre		13 521 484	13 521 484
1.18.	Tartalékok		466 482 230	
1.19.	1.18.-ból: - Általános tartalék		466 482 230	
1.20.	- Céltartalék			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1+2.3+2.5.)	5 960 260 000	1 098 015 363	596 771 881
2.1.	Beruházások	5 960 260 000	1 086 850 857	585 607 375
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások			
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások		11 164 506	11 164 506
2.6.	2.5.-ből: - Visszatérítendő tám., kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre		4 439 551	4 439 551
2.7.	- Visszatér. tám., kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.8.	- Garancia és kezességv. szárm. kifiz. ÁH-n belülre			
2.9.	- Garancia és kezességv. szárm. kifiz. ÁH-n kívülre		6 724 955	6 724 955
2.10.	- Egyéb felhalmoz. célú tám. államháztartáson kívülre			
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2)	6 314 594 000	1 817 539 139	830 458 819
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1+...+4.3.)			
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.4.)			
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása			
5.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása			
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)			
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése			
6.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése			
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai			
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai			
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai			
9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+8.)			
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+9.)	6 314 594 000	1 817 539 139	830 458 819

2. tájékoztató tábla a/2017. (V.22) társulási tanács határozatához

Többéves kihatással járó döntésekből származó kötelezettségek

célok szerint, évenkénti bontásban

Sor- szám	Kötelezettség jogcíme	Kötelezettség- vállalás éve	2016. előtti teljesítés	2016. évi teljesítés	Kötelezettségek a következő években				Összesen
					2 017	2 018	2 019	2 020	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10=(6+...+9)
1.	Beruházás feladatonként			585 607 375	12 000 000				597 607 375
2.	Sajókaza 082/16 hrsz. ingatlan vásárlás	2015		138 000 000	12 000 000				150 000 000
3.	Laptop beszerzés	2016		1 432 600					1 432 600
4.	KEOP-1.1.1/2F/09-11-2011-0005 pályázat áthúzódó áfája	2015		52 926 503					52 926 503
5	KEOP-1.1.1/c/13-2013-0002 pályázat áthúzódó áfája	2015		389 536 526					389 536 526
6	KEOP-1.1.1/2F/09-11-2011-0005 sz.pályázat áthúzódó szála	2015		3 711 746					3 711 746
7	Feltöltés célonként								
8									
9	Egyéb			11 164 506					11 164 506
10									
11	Pályázati elszámolások utáni NFM visszafizetés	2016		4 439 551					4 439 551
12	Ajánlati biztosíték visszatalálás	2016		6 724 955					6 724 955
13									
14									
15									
16									
17	Összesen (1+4+7+9+11)			596 771 881	12 000 000				608 771 881

forintban !

**A társulás által adott közvetett támogatások
(kedvezmények)**

forintban !

Sor- szám	Bevételi jogcím	Terv	Tény
1	2	3	4
1.	Ellátottak térítési díjának elengedése		
2.	Ellátottak kártérítésének elengedése		
3.	Helyiségek hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség		
4.	Eszközök hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség		
5.	Egyéb kedvezmény		
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.	Összesen:		

Adósság állomány alakulása lejárat, eszközök, bel- és külföldi hitelezők szerinti bontásban
2016. december 31-én

Sor- szám	Adósságállomány eszközök szerint	Nem lejárt	Lejárt					Nem lejárt, lejárt összes tartozás
			1-90 nap közötti	91-180 nap közötti	181-360 nap közötti	360 napon túli	Összes lejárt tartozás	
1	2	3	4	5	6	7	8=(4+...+7)	9=(3+8)
I. Belföldi hitelezők								
1.	Adóhatósággal szembeni tartozások							
2.	Központi költségvetéssel szemben fennálló tartozás							
3.	Elkötelezett állami pénzalapokkal szembeni tartozás							
4.	TB alapokkal szembeni tartozás							
5.	Tartozásállomány önkormányzatok és intézmények felé							
6.	Szállítói tartozás	25 544 606						25 544 606
7.	Egyéb adósság	518 754 538						518 754 538
Belföldi összesen:		544 299 144						544 299 144
II. Külföldi hitelezők								
1.	Külföldi szállítók							
2.	Egyéb adósság							
Külföldi összesen:								
Adósságállomány mindösszesen:		544 299 144						544 299 144

forintban!

VAGYONKIMUTATÁS
a könyvviteli mérlegben értékkel szereplő eszközökről
2016.

Adatok: forintban!

ESZKÖZÖK	Sorszám	Bruttó	Könyv szerinti	Becsült
		állományi érték		
A	B	C	D	E
I. Immateriális javak	01.	41 064 441	41 064 441	
II. Tárgyi eszközök (03+08+13+18+23)	02.	11 964 721 291	11 964 721 291	
1. Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok (04+05+06+07)	03.	8 700 116 905	8 700 116 905	
1.1. Forgalomképtelen ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	04.			
1.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	05.			
1.3. Korlátozottan forgalomképes ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	06.	8 700 116 905	8 700 116 905	
1.4. Üzleti ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	07.			
2. Gépek, berendezések, felszerelések, járművek (09+10+11+12)	08.	3 264 217 386	3 264 217 386	
2.1. Forgalomképtelen gépek, berendezések, felszerelések, járművek	09.			
2.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű gépek, berendezések, felszerelések, járművek	10.			
2.3. Korlátozottan forgalomképes gépek, berendezések, felszerelések, járművek	11.	3 264 217 386	3 264 217 386	
2.4. Üzleti gépek, berendezések, felszerelések, járművek	12.			
3. Tenyésztések (14+15+16+17)	13.			
3.1. Forgalomképtelen tenyésztések	14.			
3.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tenyésztések	15.			
3.3. Korlátozottan forgalomképes tenyésztések	16.			
3.4. Üzleti tenyésztések	17.			
4. Beruházások, felújítások (19+20+21+22)	18.	387 000	387 000	
4.1. Forgalomképtelen beruházások, felújítások	19.			
4.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű beruházások, felújítások	20.			
4.3. Korlátozottan forgalomképes beruházások, felújítások	21.	387 000	387 000	
4.4. Üzleti beruházások, felújítások	22.			
5. Tárgyi eszközök értékhelyesbítése (24+25+26+27)	23.	960 419 169	960 419 169	
5.1. Forgalomképtelen tárgyi eszközök értékhelyesbítése	24.			
5.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tárgyi eszközök értékhelyesbítése	25.			
5.3. Korlátozottan forgalomképes tárgyi eszközök értékhelyesbítése	26.	960 419 169	960 419 169	
5.4. Üzleti tárgyi eszközök értékhelyesbítése	27.			
III. Befektetett pénzügyi eszközök (29+34+39)	28.			
1. Tartós részesedések (30+31+32+33)	29.			
1.1. Forgalomképtelen tartós részesedések	30.			
1.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tartós részesedések	31.			
1.3. Korlátozottan forgalomképes tartós részesedések	32.			
1.4. Üzleti tartós részesedések	33.			
2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok (35+36+37+38)	34.			
2.1. Forgalomképtelen tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	35.			
2.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	36.			
2.3. Korlátozottan forgalomképes tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	37.			
2.4. Üzleti tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	38.			

Adatok: forintban!

ESZKÖZÖK	Sorszám	Bruttó	Könyv szerinti	Becsült
		állományi érték		
A	B	C	D	E
3. Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése (40+41+42+43)	39.			
3.1. Forgalomképtelen befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	40.			
3.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	41.			
3.3. Korlátozottan forgalomképes befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	42.			
3.4. Üzleti befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	43.			
IV. Koncesszióba, vagyonkezelésre adott eszközök	44.			
A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (01+02+28+44)	45.	12 966 204 901	12 966 204 901	
I. Készletek	46.			
II. Értékpapírok	47.			
B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK (46+47)	48.			
I. Lekötött bankbetétek	49.			
II. Pénztárak, csekkok, betétkönyvek	50.			
III. Forintszámlák	51.	531 995 391	531 995 391	
IV. Devízaszámlák	52.			
C) PÉNZESZKÖZÖK (49+50+51+52)	53.	531 995 391	531 995 391	
I. Költségvetési évben esedékes követelések	54.	478 515 884	478 515 884	
II. Költségvetési évet követően esedékes követelések	55.			
III. Követelés jellegű sajátos elszámolások	56.	291 466	291 466	
D) KÖVETELÉSEK (54+55+56)	57.	478 807 350	478 807 350	
I. December havi illetmények, munkabérek elszámolása	58.			
H. Utalványok, bérletek és más hasonló, készpénz-helyettesítő fizetési eszköznek nem minősülő eszközök elszámolásai	59.			
E) EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK (58+59)	60.			
F) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	61.			
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (45+48+53+57+60+61)	62.	13 977 007 642	13 977 007 642	

VAGYONKIMUTATÁS
a könyvviteli mérlegben értékkel szereplő forrásokról
2016. év

Adatok: forintban!

FORRÁSOK	Sorszám	állományi érték
A	B	C
I. Nemzeti vagyon induláskori értéke	01.	7 799 928 000
II. Nemzeti vagyon változásai	02.	
III. Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	03.	34 873 000
IV. Felhalmozott eredmény	04.	5 419 185 811
V. Eszközök értékhelyesbítésének forrása	05.	
VI. Mérleg szerinti eredmény	06.	178 721 687
G) SAJÁT TŐKE (01+...+06)	07.	13 432 708 498
I. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	08.	502 895 531
II. Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	09.	12 000 000
III. Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	10.	29 403 613
H) KÖTELEZETTSÉGEK (08+09+10)	11.	544 299 144
I) KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSSSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK	12.	
J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	13.	
FORRÁSOK ÖSSZESEN (07+11+12+13)	14.	13 977 007 642

VAGYONKIMUTATÁS
az érték nélkül nyilvántartott eszközökről
2016. év

Megnevezés	Sorszám	Mennyiség (db)	Értéke (Ft)
A	B	C	D
„0”-ra leírt eszközök	1.	11 542	88 694 878
Használatban lévő kísértékű immateriális javak	2.	0	0
Használatban lévő kísértékű tárgyi eszközök	3.	114 851	1 062 344 746
Készletek	4.		
01 számlacsoportban nyilvántartott befektetett eszközök (6+...+9)	5.		
Államháztartáson belüli vagyonkezelésbe adott eszközök	6.		
Bérbe vett befektetett eszközök	7.		
Letétbe, bizományba, üzemeltetésre átvett befektetett eszközök	8.		
PPP konstrukcióban használt befektetett eszközök	9.		
02 számlacsoportban nyilvántartott készletek (11+...+13)	10.		
Bérbe vett készletek	11.		
Letétbe bizományba átvett készletek	12.		
Intervenciók készletek	13.		
Gyűjtemény, régészeti lelet* (15+...+17)	14.		
Közügyűjtemény	15.		
Saját gyűjteményben nyilvántartott kulturális javak	16.		
Régészeti lelet	17.		
Egyéb érték nélkül nyilvántartott eszközök	18.		
	19.		
	20.		
	21.		
	22.		
	23.		
	24.		
	25.		
	26.		
	27.		
	28.		
	29.		
	30.		
	31.		
	32.		
	33.		
Összesen (1+...+4)+5+10+14+(18+...+31):			1 151 039 624

* Nvt. 1. § (2) bekezdés g) és h) pontja szerinti kulturális javak és régészeti eszközök

VAGYONKIMUTATÁS
a függő követelésekről és kötelezettségekről, a biztos (jövőbeni) követelésekről
2016.

Megnevezés	Sorszám	Nyilvántartott függő követelések, kötelezettségek (db)	Értéke (Ft)
A	B	C	D
Támogatási célú előlegekkel kapcsolatos elszámolási követelések	1.		
Egyéb függő követelések	2.		
Biztos (jövőbeni) követelések	3.	3	291 466
Függő és biztos (jövőbeni) követelések (1+...+3)	4.		291 466
Kezességgel-, garanciavállalással kapcsolatos függő kötelezettségek	5.		
Peres ügyekkel kapcsolatos függő kötelezettségek	6.		
El nem ismert tartozások	7.		
Támogatási célú előlegekkel kapcsolatos elszámolási kötelezettségek	8.		
Egyéb függő kötelezettségek	9.		
Függő kötelezettségek (5+...+9)	10.		
	11.		
	12.		
	13.		
	14.		
	15.		
	16.		
	17.		
	18.		
	19.		
	20.		
	21.		
	22.		
	23.		
	24.		
	25.		
	26.		
	27.		
	28.		
	29.		
	30.		
	31.		
	32.		
	33.		
Összesen (4+10)+(11+...+33):			291 466

A Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó

Sorszám	Gazdálkodó szervezet megnevezése	Részesedés mértéke (%-ban)	Részesedés összege (Ft-ban)	Működésből származó kötelezettségek összege XII. 31-én (Ft-ban)
1.	ZV Zöld Völgy Nonprofit Köszolgáltató Kft.		960 419 169	
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
ÖSSZESEN:			960 419 169	

7. tájékoztató tábla a/2017. (V.22.) társulási tanács határozatához

PÉNZESZKÖZÖK VÁLTOZÁSÁNAK LEVEZETÉSE

Sor-szám	Megnevezés	Összeg (Ft)
1.	Pénzkészlet 2016. január 1-jén <i>ebből:</i>	230 296 461
2.	• Bankszámlák egyenlege	230 131 456
3.	• Pénztárak és betétkönyvek egyenlege	165 005
4.	Bevételek (+)	2 830 308 286
5.	Kiadások (-)	2 528 609 356
6.	Egyéb korrekciós tételek (+,-)	
7.	Záró pénzkészlet 2016. december 31-én <i>ebből:</i>	531 995 391
8.	• Bankszámlák egyenlege	531 995 391
9.	• Pénztárak és betétkönyvek egyenlege	

Előterjesztő: Szitka Péter
elnök
Sztupák Péter
ügyvezető, ZV Nonprofit Kft.

Készítette: Hadi Andrea
gazdasági igazgató, ZV
Nonprofit Kft.

Tárgy: Javaslat a ZV Nonprofit Kft. 2016. évi mérlegbeszámolójának elfogadására

Tisztelt Társulási Tanács!

A ZV Zöld Völgy Közszolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság megalakításáról 2013-ban döntött a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Önkormányzati Hulladékkezelési Társulás. A társaság fő tevékenységét, a hulladékgazdálkodási közszolgáltatást a Társulással 2014. szeptember 25-én kötött közszolgálati szerződés hatályba lépését követően, 2014 október 1-jétől végzi.

Jelen előterjesztés és határozati javaslat mellékletét képező mérlegbeszámoló a cég 2016. évi gazdálkodásának adatait tartalmazza a pénzügyi-számviteli jogszabályoknak megfelelően a 2016. december 31-ei állapot szerint.

A Társaságunk tevékenységének eredményességét bemutató 2016. évi egyszerűsített éves beszámoló mérlegfőösszege 1.054.526 e Ft, adózott eredménye -135.141 e Ft. A költségek és bevételek részletezése a kiegészítő mellékletben található.

A ZV Nonprofit Kft. gazdálkodását jelentős mértékben érinti, hogy a közszolgáltatási tevékenység bevételeit 2016. április 1-jétől a Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordinációs és Vagyongazdálkodási Zrt. fizeti meg szolgáltatási díj formájában. A szolgáltatási díjszámítás miniszteri rendeleten alapul, amelynek háttér-számításai – noha több alkalommal kértük a Koordináló Szervtől – általunk nem ismertek. Az NHKV Zrt. felé több alkalommal jeleztük, hogy a közszolgáltatás végzése során felmerülő tényleges (közvetlen) költségek alapján, és annak figyelembe vételével történjen a finanszírozás, de kérésünket minden alkalommal elutasították. Kizárólag az utolsó negyedév tényleges költség alapú finanszírozása nullszaldó közeli üzleti évet eredményezne.

Az előterjesztés mellékletét képezi a 2016. évi egyszerűsített éves beszámoló független könyvvizsgálói jelentése.

Tisztelt Társulási Tanács!

A ZV Nonprofit Kft. 2016. üzleti évét az alábbi eredménnyel javasoljuk elfogadni:

Eszközök összesen:	1.054.526 e Ft
Források összesen:	1.054.526 e Ft
Mérleg szerinti eredmény:	-135.141 e Ft

Kérem a Tisztelt Társulási Tanácsot, hogy az előterjesztés megvitatása után hozza meg döntését.

Kazincbarcika, 2017. május 22.

Határozati javaslat
a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Társulás
.../2017. (V.22.) határozata a ZV Nonprofit Kft. 2016. évi mérlegbeszámolójának
elfogadásáról

A Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa az előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

A Sajó-Bódva Völgye és Környéke Önkormányzati Hulladékkezelési Társulás Társulási Tanácsa a ZV Nonprofit Kft. 2016. évi mérlegfőösszegét és eredményét az alábbiak szerint elfogadja:

Eszközök összesen:	1.054.526 e Ft
Források összesen:	1.054.526 e Ft
Mérleg szerinti eredmény:	-135.141 e Ft

A Társulási Tanács egyetért azzal, hogy a Társaság a 2016. évi eredményét az eredménytartalék terhére számolja el.

Felelős: Szitka Péter
elnök
Sztupák Péter
ügyvezető

Határidő: 2017. május 31.

2	4	7	0	8	0	1	8	3	8	1	1	5	7	2	0	5
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Statisztikai számjel

0	5	-	0	9	-	0	2	6	1	3	7
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Cégjegyzék száma

A vállalkozás megnevezése: ZV ZÖLD VÖLGY KÖZSZOLGÁLTATÓ NONPROFIT KFT.

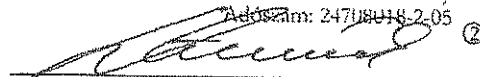
A vállalkozás címe, telefonszáma: 3700 Kazincbarcika, Munkácsy tér 1.

2016.12.31

Egyszerűsített éves beszámoló

Kelt: Kazincbarcika, 2016. április 28.

ZV Zöld Völgy
Közzszolgáltató Nonprofit Kft.
3700 Kazincbarcika, Munkácsy tér 1.
Adószám: 24708018-2-05



a vállalkozás vezetője
(képviselője)

P.H.

2 4 7 0 8 0 1 8 3 8 1 1 5 7 2 0 5

Statistikai számjel

0 5 - 0 9 - 0 2 7 7 3 6

1 1

Cégjegyzék száma

ZV ZÖLD VÖLGY KÖZSZOLGÁLTATÓ NONPROFIT KFT.

Egyszerűsített éves beszámoló MÉRLEGE
Eszközök (aktívák)

adatok eFt-ban

Sor- szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
1	A. Befektetett eszközök (2.+3.+4. sorok)	28 019	0	63 685
2	I. IMMATERIÁLIS JAVAK	5 933		5 975
3	II. TÁRGYI ESZKÖZÖK	22 086		57 710
4	III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK			
5	B. Forgóeszközök (6.+7.+8.+9. sorok)	846 117	0	955 836
6	I. KÉSZLETEK	181		11 461
7	II. KÖVETELÉSEK	585 329		725 992
8	III. ÉRTÉKPAPÍROK	0		
9	IV. PÉNZESZKÖZÖK	260 607		218 383
10	C. Aktív időbeli elhatárolások	0		35 005
11	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (1.+5.+10. sorok)	874 136	0	1 054 526

Kelt: Kazincbarcika, 2017. április 28.

ZV Zöld Völgy
Köszolgáltató Nonprofit Kft.
3700 Kazincbarcika, Munkácsy tér 1.
Adószám: 24708018-2-05

a vállalkozás vezetője
(képviselője)

P.H.

2 4 7 0 8 0 1 8 3 8 1 1 5 7 2 0 5

Statisztikai számjel

0 5 - 0 9 - 0 2 7 7 3 6

1 2

Cégjegyzék száma

ZV ZÖLD VÖLGY KÖZSZOLGÁLTATÓ NONPROFIT KFT

Egyszerűsített éves beszámoló MÉRLEGE

Források (passzívák)

adatok eFt-ban

Sor- szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
12	D. Saját tőke (13.+14.+15.+16.+17.+18.+19. sorok)	70 650	0	310 077
13	I. JEGYZETT TŐKE	96 500		471 068
14	II. JEGYZETT, DE MÉG BE NEM FIZETETT TŐKE (-)			
15	III. TŐKETARTALÉK			
16	IV. EREDMÉNYTARTALÉK	-5 192		-25 850
17	V. LEKÖTÖTT TARTALÉK			
18	VI. ÉRTÉKELÉSI TARTALÉK			
19	VII. ADÓZOTT EREDMÉNY	-20 658	0	-135 141
20	E. Céltartalékok	40 000		65 000
21	F. Kötelezettségek (22.+23.+24. sorok)	762 886	0	679 449
22	I. HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK			
23	II. HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK			
24	III. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	762 886		679 449
25	G. Passzív időbeli elhatárolás	600		
26	FORRÁSOK ÖSSZESEN (12.+20.+21.+25. sorok)	874 136	0	1 054 526

Kelt: Kazincbarcika, 2017. április 28.

ZV Zöld Völgy
Közszerelő Nonprofit Kft.
3700 Kazincbarcika, Munkácsy tér 1.
Adószám: 2-1708016-2-05

a vállalkozás vezetője
(képviselője)

P.H.

2 4 7 0 8 0 1 8 3 8 1 1 5 7 2 0 5

Statistikai számjel

0 5 - 0 9 - 0 2 7 7 3 6

2 1

Cégjegyzék száma

ZV ZÖLD VÖLGY KÖZSZOLGÁLTATÓ NONPROFIT KFT

Egyszerűsített éves beszámoló
"A" EREDMÉNY KIMUTATÁSA
(összköltség eljárással)

adatok eFt-ban

Sor- szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
I	Értékesítés nettó árbevétele	1 834 162		1 811 514
II	Aktivált saját teljesítmények értéke	0		0
III	EGYÉB BEVÉTEL	25 858		32 696
IV	Anyagjellegű ráfordítások	1 183 338		1 235 827
V	Személyi jellegű ráfordítások	430 119		597 040
VI	Értékcsökkenési leírás	18 915		12 052
VII	Egyéb ráfordítások	225 677		130 897
A	Üzemi (üzleti) tevékenység eredménye	1 971	0	-131 606
VIII	Pénzügyi műveletek bevételei	90		154
IX	Pénzügyi műveletek ráfordításai	0		0
B	Pénzügyi műveletek eredménye	90	0	154
C	Adózás előtti eredmény	2 061	0	-131 452
X	Adófizetési kötelezettség	22 719		3 689
D	Adózott eredmény	-20 658	0	-135 141

Kelt: Kazincbarcika, 2017. április 28.

P.H.

ZV Zöld Völgy
Köszolgáltató Nonprofit Kft.
3700 Kazincbarcika, Munkácsy tér 1.
Adószám: 24708048-2-05

a vállalkozás vezetője
(képviselője)

Statisztikai számjel: 24708018-3811-572-05

Cégjegyzékszám: 05-09-026137

**Kiegészítő melléklet a 2016 évi mérleghez és
eredmény-kimutatáshoz**

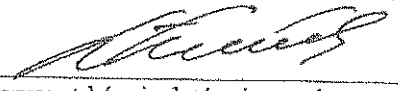
Vállalkozás neve: ZV Zöld Völgy Közzolgáltató Nonprofit Kft.

Székhelye: 3700 Kazincbarcika, Munkácsy tér 1.

Adószáma: 2470818-2-05

Kazincbarcika, 2017. április 28.

ZV Zöld Völgy
Közzolgáltató Nonprofit Kft.
3700 Kazincbarcika, Munkácsy tér 1.
Adószám: 24708018-2-05 ②


a szervezet képviselőjére jogosult személy
cégszerű aláírása

I. Általános kiegészítések

I.A gazdálkodó bemutatása

1.1. A gazdálkodó főbb adatai

- székhely: 3700 Kazincbarcika, Munkácsy tér 1.
- működési forma: közszolgáltató nonprofit korlátolt felelősségű társaság
- alapítás, alakulás időpontja: 2013 augusztus 26.
- cégbejegyzés időpontja: 2013 szeptember 24.
- cégjegyzék száma: 05-09-026137
- statisztikai számjele: 24708018 3811 572 05
- adószáma: 24708018-2-05

A társaság telephelye:

- 3700 Kazincbarcika, 175/3 hrsz.
- 3700 Kazincbarcika, 2627/3 hrsz.

A társaság fióktelepe:

- 3720 Sajókaza, 082/15 hrsz.
- 3630 Putnok, 0123/6 hrsz.
- 3780 Edelény, 050/3 hrsz.
- 3752 Szendrő, 0428/6 hrsz.
- 3433 Nyékládháza, 0217/21 hrsz.
- 3800 Szikszó, 069/2 hrsz.
- 3600 Ózd, 9255 hrsz.
- 3600 Ózd, Zrínyi Miklós út 5/A.

- a társaság tulajdonosa: Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás 100%-ban

- a képviseletre jogosult neve: Sztupák Péter
- a képviseletre jogosult tisztsége: ügyvezető

- A felügyelőbizottsági tagok adatai:

Felügyelő Bizottság elnöke: Tamás Barnabás

Tagjai: Loj Balázs

Urbán Sándorné

Tomorszki István

Dávid István

- könyvvizsgálati kötelezettség: van
- könyvvizsgáló adatai :
„GY & GY” PERFEKT AUDIT Könyvvizsgáló, Számviteli, Pénzügyi és Szolgáltató KFT.

székhely: 3800 Szikszó, Hunyadi út 40.

Cégjegyzékszám: 05-09-006124

A könyvvizsgálatért személyében is felelős adatai:

Györffi Dezső (an: Klinga Erzsébet)

3800 Szikszó, Hunyadi út 40.
 Jogviszony kezdete: 2015.06.01.
 Jogviszony vége: 2017.05.31.

- a könyvviteli szolgáltatás körébe tartozó feladatok irányításáért, vezetéséért felelős személy nyilvános adatai:

Név: Hadi Andrea

Lakcím: 3643 Dédestapolcsány, Lajos árpád út 18.

Nyilvántartási szám: 163640

Fő tevékenység:

3811'08 Nem veszélyes hulladék gyűjtése

Egyéb tevékenységi körök:

3700'08	Szennyvíz gyűjtése, kezelése
3812'08	Veszélyes hulladék gyűjtése
3821'08	Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
3822'08	Veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
3831'08	Használt eszköz bontása
3832'08	Hulladék újrahasznosítása
3900'08	Szennyeződésmérséklés, egyéb hulladékkezelés
4221'08	Folyadék szállítására szolgáló közmű építése
4299'08	Egyéb máshova nem sorolt építés
4677'08	Hulladék-nagykereskedelem
4941'08	Közúti áruszállítás
5210'08	Raktározás, tárolás
5221'08	Szárazföldi szállítást kiegészítő szolgáltatás
5224'08	Rakománykezelés
5229'08	Egyéb szállítást kiegészítő szolgáltatás
7211'08	Biotechnológiai kutatás, fejlesztés
7219'08	Egyéb természettudományi, műszaki kutatás, fejlesztés
7490'08	Máshova nem sorolt egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység
7712'08	Gépjárműkölcsönzés (3,5 tonna fölött)
7739'08	Egyéb gép, tárgyi eszköz kölcsönzése
8130'08	Zöldterület-kezelés
7021'08	PR, kommunikáció
7022'08	Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás
8121'08	Általános épülettakarítás
7311'08	Reklámügynöki tevékenység
8122'08	Egyéb épület takarítás
8230'08	Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése
8129'08	Egyéb takarítás
9329'08	M.n.s. egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység
8299'08	M.n.s. egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás
5911'08	Film-, video-, televízióműsor-gyártás
8559'08	M.n.s. egyéb oktatás
2229'08	Egyéb műanyag termék gyártása
8542'08	Felsőfokú oktatás

7320 '08	Piac-, közvélemény-kutatás
4311 '08	Bontás
4520 '08	Gépjárműjavítás, -karbantartás

- piaci helyzet (főbb értékesítési területek, illetve beszerzési források)

A társaság a tényleges működést 2014. október 01. napjával kezdte meg 116 településen végez kötelező közszolgáltatást, hulladékgyűjtés-szállítási és kezelési tevékenységet ez 2015. július 01-től 117 településre bővült. 2016 évben három új településsel bővült szolgáltatási területünk.

A közszolgáltatási díjat 2016 április 01.napjától a Koordináló Szerv (NHKV Zrt.) számlázza és szedi be, valamint kezeli a közszolgáltatás keretében keletkezett kintlévőséget. A Koordináló szerv a közszolgáltató részére miniszteri rendeletben meghatározott szolgáltatási díjat fizet.

2. A számviteli politika fő vonásai

- A számviteli politika meghatározó elemei

a./ Az üzleti év, a mérleg fordulónapja

Az üzleti év időtartama megegyezik a naptári évvel. A mérleg fordulónapja az üzleti év december 31. napja.

b./ A beszámoló készítésének időpontja

A beszámoló készítésének időpontja az üzleti év mérleg fordulónapját követő 4. hónap utolsó napja, esetünkben az üzleti évet követő év április 30. napja

c./ Könyvvizsgálat, letétbe helyezés és közzététel

1.Könyvvizsgálat

Társaságunknak van könyvvizsgálati kötelezettsége.

2.Letétbe helyezés és közzététel

A kettős könyvvitelt vezető, cégjegyzékbe bejegyzett vállalkozó köteles a jóváhagyásra jogosult testület által elfogadott egyszerűsített éves beszámolót valamint az adózott eredmény felhasználására vonatkozó határozatot az adott üzleti év mérleg fordulónapját követő 5. hónap utolsó napja, esetünkben az üzleti évet követő év május 31. napja letétbe helyezni.

A letétbe helyezési és közzétételi kötelezettségünknek - a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló törvény vonatkozó előírásainak figyelembevételével - elektronikus úton teszünk eleget.

d./ A könyvvezetés módja

Társaságunk a számviteli törvény előírásainak megfelelően a kettős könyvvitel szabályai szerint vezeti könyveit.

A költségelszámolás választott módszere:

A költségeket kizárólag az 5. Költségcsoportok számlaosztály számláin könyveljük.

e./ A beszámoló formája

Egyszerűsített éves beszámolót készítünk.

f / A mérleg és eredmény-kimutatás

1. A mérleg

A mérleg formája

A mérleget a számviteli törvény 1. sz. melléklet „A” változata szerint készítjük el, az un. mérlegszerű elrendezéssel, a két oldal (eszközök, források) automatikus egyezőség ellenőrzésével, amely az eszközöket fordított likviditási sorrendben, a forrásokat fordított lejáratú sorrendben mutatja be.

A mérleg tagolása

A mérleg, a számviteli törvény szerinti tagoláson túl tovább nem részletezett, az arab számmal jelzett tételeket egy-egy csoporton belül nem vonjuk össze, mint ahogy azokat az arab számmal jelzett sorokat sem hagyjuk el, amelyeknél adat sem a tárgyévben, sem az előző évben nem szerepel.

2. Az eredmény-kimutatás

Az üzemi (üzleti) tevékenység eredménye megállapításának módja

Az üzemi (üzleti) tevékenység eredményét az üzleti évben elszámolt értékesítés nettó árbevételének, az eszközök között állományba vett saját teljesítmények értékének, az egyéb bevételeknek, valamint az üzleti évben elszámolt anyagjellegű ráfordítások, személyi jellegű ráfordítások, értékcsökkenési leírás és egyéb ráfordítások együttes összegének különbözeteként (összköltség eljárással) állapítjuk meg.

Az eredménykimutatás formája összköltség eljárás esetén

Az eredménykimutatást a számviteli törvény 2. sz. melléklet „A” változata szerint készítjük el, az un. lépcsőzetes elrendezéssel.

Az eredménykimutatás tagolása

Az eredménykimutatás, a számviteli törvény szerinti tagoláson túl tovább nem részletezett, az arab számmal jelzett tételeket egy-egy csoporton belül nem vonjuk össze, mint ahogy azokat az arab számmal jelzett sorokat sem hagyjuk el, amelyeknél , adat sem a tárgyévben, sem az előző évben nem szerepel.

- számviteli politika meghatározó elemeinek változása és azok eredményre gyakorolt hatása: 2016 évben a számviteli politikában a változások átvezetése megtörtént

- a beszámoló összeállításánál alkalmazott szabályrendszer

a./ Az eszközök besorolása

A számviteli törvény szerint a termelőeszközöket a befektetett eszközök, illetve a forgóeszközök közé rendeltetésük, használatuk alapján kell besorolni.

A forgóeszközök között kerülnek kimutatásra mindazok az eszközök, amelyek nem tartósan szolgálják a tevékenységet, vagyis egy év vagy egy évnél rövidebb

időszak alatt elhasználódnak vagy kikerülnek a vállalkozásból.

Amennyiben az eszközök használata, rendeltetése megváltozik, mert az eszköz a tevékenységet, a működést tartósan már nem szolgálja vagy fordítva, akkor azok besorolását meg kell változtatni; a befektetett eszközt át kell sorolni a forgóeszközök közé vagy fordítva.

Az értékpapírok beszerzésének célját a vezetés határozza meg, és ennek alapján kell állományba venni a befektetett pénzügyi eszközök vagy a forgóeszközök között.

Módosításra (átcsoportosításra) is csak a vezetés döntése alapján kerül sor a tárgyévet érintően, legkésőbb az üzleti év mérlegének készítésekor.

b./ Értékhelyesbítés, értékelési tartalék

Értékhelyesbítést, értékelési tartalékot nem mutatunk ki.

c./ Valós értéken történő értékelés

A pénzügyi instrumentumok meghatározott körére nem alkalmazzuk a valós értéken történő értékelés szabályait.

d./ Az alapítás -át szervezés költségeinek elszámolása

A felmerült költségeket egy összegben számoljuk el az eredmény terhére a felmerülés évében.

e./ Kísérleti fejlesztés költségeinek elszámolása

A felmerült költségeket egy összegben számoljuk el az eredmény terhére a felmerülés évében.

f./ Céltartalékok képzése

Céltartalék képzés a jövőbeni költségekre

Az adózás előtti eredmény terhére - a valós eredmény megállapítása érdekében a szükséges mértékben - céltartalékot képezünk az olyan várható, jelentős és időszakonként ismétlődő jövőbeni költségekre (különösen a fenntartási, az átszervezési költségekre, a környezetvédelemmel kapcsolatos költségekre), amelyekről a mérleg fordulónapon feltételezhető vagy bizonyos, hogy a jövőben felmerülnek, de összegük vagy felmerülésük időpontja még bizonytalan és nem sorolhatók a passzív időbeli elhatárolások közé.

A céltartalék képzése során a mérleg fordulónapon fennálló várható költségeket akkor is figyelembe lehet venni, ha azok csak a mérleg fordulónap és a mérlegkészítés időpontja között válnak ismertté.

- Az alkalmazott értékelési eljárások

a./ Lényegesség kritériumai

A lényegesség elve alapján lényegesnek minősül a beszámoló szempontjából minden olyan információ, amelynek elhagyása vagy téves bemutatása befolyásolja a beszámoló adatait, a felhasználó döntéseit.

1./ A jelentős összegű hiba

Jelentős összegű a hiba, ha a hiba feltárásának évében a különböző ellenőrzések során - ugyanazon évet érintően - megállapított hibák, hibahatások eredményt, saját tőkét növelő-csökkentő értékének együttes (előjeltől független) összege meghaladja az 1 millió Ft-ot.

2./ Nem jelentős összegű a hiba ha a hiba feltárásának évében, a különböző ellenőrzések során, egy adott üzleti évet érintően (évenként külön-külön) feltárt hibák és hibahatások - eredményt, saját tőkét növelő-csökkentő - értékének együttes (előjeltől független, abszolút) összege nem haladja meg a jelentős összegű hiba értékhatárát.

b./ Fajlagosan kis értékű készletek

Az értékvesztés elszámolása szempontjából fajlagosan kis értékűnek tekintjük azokat a készleteket, amelyek esetében készletcsoportonként (főkönyvi számlánként) az értékvesztés nem haladja meg a nyilvántartott érték 5 %-át.

c./ A vevőnként, adósonként kisösszegű követelések értéke

Azt tekintjük kisösszegű követelésnek amely esetében a végrehajtás költségeinek háromszorosát nem haladja meg a követelés.

d./ A valutás, devizás követelések és kötelezettségek ártértékeléséből adódó jelentős eredményhatás nagysága

A valutás, devizás tételek mérleg fordulónapi értékelése során az összevont árfolyam különbség akkor minősül jelentősnek, ha annak összege meghaladja a mérleg fordulónap összes valuta ill, devizatétel 5 %-át.

e./ Behajthatatlan követelések esetében aránytalan költség

Behajthatatlan követelések esetében maximum a végrehajtás költségeinek háromszorosában határozzuk meg azt az értéket amikor a végrehajtással kapcsolatos költségek már nincsenek arányban a követelésből várhatóan megszerezhető összeggel

f./ Arányos csökkentés (cégvásárlás esetén az egyes eszközök reális értékének meghatározásához használt módszer)

Cégvásárlás esetén, amikor a fizetett ellenérték kevesebb mint az egyes eszközök piaci értéke, akkor az egyes eszközök piaci értékét alapul véve minden eszköz értékét ugyanolyan arányban, maximum 20 %-al csökkentjük. Amennyiben ezután is marad különbség akkor azt negatív üzleti vagy cégértékként mutatjuk ki.

- Az amortizációs politika bemutatása

A terv szerinti értékcsökkenés elszámolásánál a bekerülési értékből kell kiindulni. Hasznos élettartam: az az időszak, amely alatt az amortizálható eszközt a gazdálkodó időarányosan vagy teljesítményarányosan az eredmény terhére elszámolja.

a./ Maradványérték nagysága

Az eszköz maradványértékét – az egyedi értékelés elve alapján – a hasznos élettartam végére számított eszköz, üzembe helyezésének időpontjában fellelhető hasonló korú eszköz piaci értéke alapján határozzuk meg.

Ha az eszköznek a hasznos élettartam végén várhatóan realizált értéke nem jelentős, akkor a maradványértéket nullának tekintjük.

Nem jelentős a maradványérték ha annak összege a beszerzési érték 10 %-át, de legfeljebb a 300 e Ft-ot nem éri el. Nem jelentős akkor sem, ha az eszköz csak eredeti rendeltetésétől megfosztva (szétszedve), vagy hulladékként értékesíthető, továbbá ha az eszköz várhatóan nem lesz értékesíthető.

Szoftverek és számítástechnikai eszközök esetében a maradványérték minden esetben nulla forint.

A 2016 évben beszerzett eszközök esetében maradvány értéket nem határoztunk meg.

b./ Alkalmazott leírási módszer

Bruttó érték alapján

Az évenként elszámolandó értékcsökkenésnek a bekerülési értékhez (bruttó értékhez) viszonyított arányát, az egyedi eszköz várható használata, ebből adódó élettartama, fizikai elhasználódása és erkölcsi avulása, az adott vállalkozási tevékenységre jellemző körülmények figyelembevételével kell megtervezni, és azokat a nyilvántartásokon történő rögzítést követően a rendeltetésszerű használatbavételtől, az üzembe helyezéstől kell alkalmazni

A leírás lineárisan, állandó leírási kulccsal történik.

c./ Értékcsökkenés elszámolása

Értékcsökkenést az üzembe helyezés napjától a kivezetés napjáig számolunk el. A 100 ezer forint egyedi beszerzési, előállítási érték alatti tárgyi eszközök beszerzési vagy előállítási költségét a használatbavételkor értékcsökkenési leírásként egy összegben elszámoljuk.

d./ Terven felüli értékcsökkenések és értékvesztések és ill. visszairása elszámolásának estei

Ha a vásárolt készlet (anyag, áru) bekerülési (beszerzési), illetve könyv szerinti értéke jelentősen és tartósan magasabb (20 %-al és 6 hónapon túl), mint a mérlegkészítéskor ismert tényleges piaci értéke, akkor azt a mérlegben a tényleges piaci értéken, ha pedig a saját termelésű készlet (befejezetlen termelés, félkész és késztermék, állat) bekerülési (előállítási), illetve könyv szerinti értéke jelentősen és tartósan magasabb, mint a mérlegkészítéskor ismert és várható eladási ára, akkor azt a mérlegben a még várhatóan felmerülő költségekkel csökkentett, várható támogatásokkal növelt eladási áron számított értéken kell kimutatni, a készlet értékét a különbözetnek értékvesztéskénti elszámolásával kell csökkenteni.

A vevő, az adós minősítése alapján az üzleti év mérleg fordulónapján fennálló és a mérlegkészítés időpontjáig pénzügyileg nem rendezett követelésnél (ideértve a hitelintézetekkel, pénzügyi vállalkozásokkal szembeni

követeléseket, a kölcsönként, az előlegként adott összegeket, továbbá a bevételek aktív időbeli elhatárolása között lévő követelésjellegű tételeket is) értékvesztést kell elszámolni - a mérlegkészítés időpontjában rendelkezésre álló információk alapján - a követelés könyv szerinti értéke és a követelés várhatóan megtérülő összege közötti - veszteségjellegű - különbözet összegében, ha ez a különbözet tartósnak mutatkozik és jelentős összegű, vagyis egy éven túli és meghaladja a 100 e Ft-ot.

A vevőként, az adósonként kisösszegű követeléseknél - a vevők, az adósok együttes minősítése alapján - az értékvesztés összegét ezen követelések nyilvántartásba vételi értékének százalékában határozzuk meg a következők szerint:

0-30 napig	0%
31-90 napig	15%
91-180 napig	30%
180-270 napig	60%
271-360 napig	75%
360 napon túl	90%.

Az 1 millió Ft-ot meghaladó követelések értékvesztését egyedi elbírálás alapján határozzuk meg.

3. A számviteli alapelvektől való eltérés ismertetése

Nem fordult elő a 2016 évi beszámoló készítésénél

4. A valós vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzet alakulásának értékelése

A kiegészítő mellékletben értékelni kell a valós vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetet, az eszközök és a források összetételét, a saját tőke és a kötelezettségek tételeinek alakulását, a likviditás és a fizetőképesség, valamint a jövedelmezőség alakulását, az alábbi mutatókkal:

	2015 év	2016 év
1) Likviditási = $\frac{\text{Forgóeszközök}}{\text{Rövid lejáratú kötelezettségek}}$ mutató	110,91%	140,67%
2) Likviditási = $\frac{\text{Forgóeszközök} - \text{Készletek}}{\text{Rövid lejáratú kötelezettségek}}$ gyorsráta	110,88%	138,99%
3) Tőkearányos = $\frac{\text{Adózott eredmény}}{\text{Saját tőke}}$ adózott eredmény	- 29,24%	- 43,58%

II. A mérleghez kapcsolódó kiegészítések

1. A mérleghez kapcsolódó általános kiegészítések

- 1.1. A nem összehasonlítható adatok tételes ismertetése és indoklása
nem fordult elő
- 1.2. Több helyen is szerepeltethető adat ismertetése
nem fordult elő
- 1.3. A besorolások és minősítések megváltoztatásának hatásai
nem fordult elő

1.4. Az értékelési elvek megváltoztatásának bemutatása
nem fordult elő

2. Eszközök

2.1. A társaságnak 2016 évben Befektetett eszköz állománya 63.685 e Ft. A befektetett eszközök állomány változását a 2. sz. melléklet tartalmazza.

Immateriális java állománya: 5.975 e Ft
Üzemi gépek, berendezések állománya: 57.710 e Ft

Kis értékű tárgyi eszköz beszerzése 3.063 e Ft értékben történt, melyet költségként elszámoltunk.

2.2 A készletek záró állománya 11.461 e Ft, mely a Sajó-Bódva Társulás részére tovább számlázandó Társaságunk által elvégzett felújítási munkákat tartalmazza.

Készlete alakulása e Ft	2015 év	2016 év
Áruk	181	0
Befejezetlen termelés	0	11.461

2.3 A követelés állománya 725.992 e Ft, mely az alábbi tételekből tevődik össze e Ft

	2015 év	2016 év
Lakossági hulladékszállítási díjból:	486.143	225.738
Közületi hulladékszállítási díjból:	204.684	161.984
Szelektív hulladék értékesítéséből:	27.911	41.358
Szolgáltatási díjbevételeiből:	0	435.081
Hulladékszállításból adódó összes követelés:	718.738	864.161
Követelésekre elszámolt értékvesztés:	155.840	213.540
Túlfizetések:	0	5.161
Hulladékszállításból adódó követelés összesen:	562.898	655.782

Egyéb követelés e Ft	2015 év	2016 év
ÁFA követelés 2017.I. névi bevallásban érvényesíthető:	17.855	4.802
Elszámolás munkavállalókkal szemben:	0	10
Kötbér	225	0
NAV illeték fizetésből adódó követelés:	7	0
Táppénz hozzájárulás:	117	824
Egyéb:	500	412
Energiaellátók jövedelemadója:	3.727	24.571
ÁFA:	0	16.284
Hely iparüzési adó:	0	10.582
Innovációs járulék	0	2.422
Társasági adó:	0	9.842
Szállítói túlfizetés:	0	461
Egyéb követelés összesen:	22.431	70.210

2.4 A társaságnak 2016 évben Értékpapír állománya nem volt.

2.5 A Pénzeszköz állomány megoszlása e Ft

	2015 év	2016 év
3811 Pénztár:	2.017	3.189
3841 Elszámolási számla:	93.059	164.823
3842 Elkülönített számla:	15.333	50.173
3843 Elkülönített betétszámla:	198	198
3894 Betét lekötés:	150.000	0
Összesen:	260.607	218.383

2.6 Az Aktív időbeli elhatárolások értéke 2015 évben 0, 2016 évben 35.005 e Ft, mely 16.871 e Ft értékben NHI felé történő szelektív értékesítés díja, 18.133 e Ft értékben Bérszámlázási feladatok ellátásáért járó bevétel.

3. Források

3.1. A saját tőke üzleti éven belüli változása, annak okai:

A Saját tőke összege 2016 január 06-án megváltozott. A nyilvántartott 96.500 e Ft saját tőkéhez 374.568 e Ft tulajdonosi befizetés érkezett, ezt követően 471.068 e Ft a saját tőke állománya.

3.2. Céltartalék a jövőbeni költségekre:

Céltartalékot képeztünk a Sajókazai hulladékkezelő centrum területén található hulladékártató rekultivációs költségei fedezetére melynek 2016 évi összege 25.000 e Ft-ot, az eddig felhalmozott céltartalék összesen 60.000 e Ft.

3.3. Kötelezettségek összege az alábbi tételekből tevődik össze e Ft:

	2015 év	2016 év
- Szállítói kötelezettségek:	176.029	501.104
- Költségvetési befizetési kötelezettségek:	95.850	39.227
- Helyi adó kötelezettség:	397	0
- Innovációs járulék fiz köt.	5.036	0
- Társasági adó fiz. kötelezettség:	6.602	0
- ÁFA teljesítési időből adódó:	0	101.562
- Munkavállalókkal, FEB tagokkal szembeni kötelezettségek :	19.574	26.500
- Lerakási járulék fizetési kötelezettség:	75.168	1.962
- Levonás munkavállalóktól:	0	1.123
- Közmunka előleg:	0	2.467
- Vevői túlfizetés:	0	5.161
- Egyéb	9.662	343
Összesen:	762.886	679.449

3.4. Azon kötelezettségeknek a bemutatása amelyeknek a hátralévő futamideje több, mint öt év

nincs hosszú lejáratú kötelezettség

3.5. Passzív időbeli elhatárolások alakulása:

nem fordult elő 2016 évben

3.6. Zálogjoggal vagy hasonló jogokkal biztosított kötelezettségek

nem fordult elő

3.7. A függő és a biztos (jövőbeni) kötelezettségvállalások összege fajtanként részletezve.

nem fordult elő

III. Az eredmény-kimutatáshoz kapcsolódó kiegészítések

Bevételek

1. Az össze nem hasonlítható adatok közlése és indokolása

nem fordult elő

2. Az értékesítés nettó árbevétele a létesítő okiratban megjelölt főbb tevékenységenkénti megbontásban:

- Nem veszélyes hulladék gyűjtés e Ft	2015 év	2016 év
- Lakossági	1.160.304	257.853
- Közületi	458.301	105.558
- Szelektív hulladék	30.452	38.308
- Közzolgáltatáson kívüli	0	236.710
- Edény bérleti díj	17.187	18.600
- Szolgáltatási díj NHKV Zrt.	0	1.115.363
- Bérszámlázás	0	18.133
- Szemléletformálásból eredő	107.992	0
- Egyéb bevétel	59.927	20.989
Összesen:	1.834.163	1.811.514

3. Az aktivált saját teljesítmények értékének részletezése (forgalmi költség eljárás esetén)
nem fordult elő

A kutatás, kísérleti fejlesztés tárgyévi költségeinek ismertetése
nem fordult elő

4. Egyéb bevételek:	2015 év	2016 év
Táppénz költségtérítés	18	42
Költsége ellent. kapott. tám.:	403	13.592
Közmunka támogatás:	6.968	15.837
Visszaírt értékvesztés:	18.391	0
Hátralékkezelési költség:	0	2.600
Egyéb:	78	625
Összesen:	25.858	32.696

A Sajó-Bódva Társulástól 2016 évben 13.592 e Ft vissza nem térítendő támogatást kaptunk.

5. Pénzügyi műveletek bevételei e Ft:	2015 év	2016 év
Kamat bevétel	90	154
Kiadások		
6. Anyag jellegű ráfordítások e Ft:	2015 év	2016 év
Anyagköltség	155.463	192.802
Igénybe vett szolgáltatások	652.128	901.406
Egyéb szolgáltatások	375.636	141.451
ELÁBÉ	109	168
Összesen:	1.183.338	1 235.827
7. Személyi jellegű ráfordítások e Ft:	2015 év	2016 év
Béreköltség	306.490	429.646
Egyéb személyi jellegű kifizetések	24.324	32.429
Béjárulékok	99.305	134.965
Összesen:	430.119	597.040
8. Értékcsökkenési leírás e Ft:	2015 év	2016 év
Terv szerinti:	5.830	8.989
Használatbavételkor egy összegű:	13 085	3.064
Összesen:	18.915	12.052
9. Egyéb ráfordítások e Ft:	2015 év	2016 év
Bírság, késedelmi kamat:	930	1.030
Céltartalék:	25.000	25.000
Értékvesztés:	155.840	57.700
Önkormányzatokkal elszámolt adók:	38.829	40.363
Innovációs járulék:	5.036	4.856
Behajthat. köv.leírt összeg:	0	1.231
Egyéb:	42	717
Összesen:	225.677	130.897

IV. Tájékoztató kiegészítések

1. A tárgyévben foglalkoztatott munkavállalók létszámának és javadalmazásának bemutatása
 2016 évi átlagos statisztikai állományi létszám: 181 fő
 2016 évi átlagos statisztikai állományi létszám szellemi: 28 fő
 2016 évi átlagos statisztikai állományi létszám fizikai: 153 fő
 2016 évben Feb tagok: 5 fő
 2016 évben egyszerűsített foglalkoztatási létszám: 6 fő

2016 évben elszámolt bérköltség: 429.646 e Ft
Személyi jellegű egyéb kifizetés: 32.429 e Ft
Bérfjárulékok: 134.965 e Ft

Bérfjárulékok összetétele:

Szociális hozzájárulási adó: 108.808 e Ft
Egyszerűsített foglalkoztatás közterhe: 55 e Ft
EHO 14%: 3.528 e Ft
EHO 27%: 2.421 e Ft
Szakképzési hozzájárulás: 6.342 e Ft
Táppénz hozzájárulás egyharmad rész: 1077 e Ft
Cégautó adó: 559 e Ft
Kifizetést terhelő SZJA: 5.133 e Ft
Rehabilitációs hozzájárulás: 7.041 e Ft

Közhasznú foglalkoztatás bér és járulék költsége:

2016 évben egy rövid lejáratú (2016.05.01-2016.05.31) közfoglalkoztatási és egy hosszulejáratú (2016.06.01-2017.02.28) szerződés volt érvényben, melyben 23 fő foglalkoztatását vállaltuk.

Bérköltség: 16.069 e Ft

Járulék költség: 2.078 e Ft.

2. Az ellenőrzés során feltárt jelentős összegű hibák hatásai
nem fordult elő

3. Környezetvédelem

3.1. A környezet védelmét közvetlenül szolgáló tárgyi eszközök adatai

Hulladékgyűjtő járművek beszerzése történt 28.300 e Ft értékben.

3.2. A veszélyes hulladékok, környezetre káros anyagok változása

(nyitókészlet, tárgyévi növekedés és csökkenés, záró készlet mennyiségi és értékadatai veszélyességi osztályok szerint)

nyilvántartását a Sajókazai telephely vonatkozásában az 1. számú melléklet tartalmazza

3.3. Környezetvédelemmel kapcsolatos egyéb adatok

- a környezetvédelmi kötelezettségekre képzett céltartalék összege
hulladéklerakó rekultivációs munkálataira 25.000 e Ft céltartalékot képeztünk

Társaságunk 2031.07.31-ig 500 m Ft-ot céltartalékot tervez, mely a hulladékkezelő létesítmények esetleges rekultivációjához és utógondozásához, valamint a hulladék kezeléséhez szükséges jövőbeni költségekhez arányos mértékben állapítható meg.

A tervezett működési élettartamra az alábbiak szerint tervezett a céltartalék elkülönítése:

Gazdasági év	Tervezett céltartalék (m Ft)
2014	15
2015	25
2016	25
2017	25
2018	25
2019	25
2020	30
2021	30
2022	30
2023	30
2024	30
2025	30
2026	30
2027	30
2028	35
2029	35
2030	35
2031	15
Összesen:	500

A fenti ütemezés felülvizsgálatát a működés során az előírásoknak megfelelően fogjuk végezni. Környezetvédelmet szolgáló eszközök bemutatása a 2. sz mellékletben történik.

- környezetvédelemmel kapcsolatosan elszámolt költségek összege
nem fordult elő
- a kötelezettségek között ki nem mutatott környezetvédelmi, helyreállítási kötelezettségek várható összege
nem fordult elő

4. Az adózott eredmény felhasználására vonatkozó javaslat ismertetése, amennyiben az nem egyezik meg a jóváhagyásra jogosult testület által elfogadott határozattal.
nem fordult elő

5. Tájékoztatásul közöljük, hogy az NHKV Zrt., mint koordináló szervezet az 9411-2/2017 iktató számú 2017. április 11-én kelt levelében közölte, hogy a ZV Zöld Völgy Közszolgáltató Nonprofit Kft. tevékenysége az 1250/2016.(V.27.) Korm. határozattal elfogadott Országos Hulladékgazdálkodási Közszolgáltatási Terv (a továbbiakban: OHKT) előírásainak ismételtelen nem felel meg, a ZV Zöld Völgy Közszolgáltató Nonprofit Kft. által nyújtott hulladékgazdálkodási közszolgáltatás nem alkalmas az OHKT-ban foglalt célok elérésére. A leírtak alapján az NHKV Zrt. társaságunk megfelelőségi véleményét azonnali hatállyal visszavonta.

A megyei integráció eredményeként a tervek szerint társaságunk a jövőben alvállalkozóként továbbra is zavartalanul fogja ellátni működési területén a hulladékgazdálkodással kapcsolatos közszolgáltatási tevékenységet.

A tájékoztatásban leírtak miatt a vállalkozás folytatásának elve nem sérül.

1. számú melléklet

Veszélyes hulladék nyilvántartás 2016 évben

kg				
EWC kód	nyitókészlet	keletkezett	zárókészlet	átadott mennyiség
150202	0	168	0	168
200133	0	241	0	241
160107	0	520	0	520
150110	0	1393	0	1393
150111	0	323	0	323
160601	0	540	0	540
80317	0	40	0	40
160114	0	46	0	46
200114	0	4	0	4
200113	0	15	0	15
200119	0	98	0	98
200121	0	458	0	458
200126	0	285	0	285
200127	0	9101	0	9101
200129	0	29	0	29
200135	0	32436	0	32436
130205	0	1436	0	1436
összesen	0	47133	0	47133

2016. évi Értécsökkenési leírás

Befektetett eszközök állományváltozása 2016. évben

Megnevezés	Bruttó érték				Értékesőkkenés				Nettó érték	
	Nyitó érték	Növ.	Csökk.	Mar. Érték.	Záró érték	Ny écs.	Tárgyévi	Kivez. eszk.		Halmazott
Vagyoni értékű jogok	7 740 000	1 698 200			9 438 200	1 806 707	1 656 645		3 463 352	5 974 848
Szellemi termékek					0				0	0
Immateriális javak	7 740 000	1 698 200	0	0	9 438 200	1 806 707	1 656 645		3 463 352	5 974 848
Telek, telkesítés					0				0	0
Épületek, épületrészek, tul. h.					0				0	0
Egyéb építmények		7 600 000			7 600 000		153 495		0	0
Ingatlanok és vagyoni ért. j.	0	7 600 000	0	0	7 600 000	0	153 495	0	153 495	7 446 505
Term.közv.résztv.járművek					0				0	7 446 505
Üzemi gépek, berend., felsz	745 000	1 531 450	0	0	2 276 450	131 013	176 660		0	0
Egyéb járművek	6 077 953	28 300 000	0	1 140 000	34 377 953	491 434	1 462 492		307 673	1 968 777
Ir. Gép., ber., felszerelés	19 735 248	5 526 089	0	0	25 261 337	3 850 453	5 539 585		1 953 926	32 424 027
Egyéb ber.,felsz.,járm. Össz	26 558 201	35 357 539	0	1 140 000	61 915 740	4 472 900	7 178 737		9 390 038	15 871 299
Összesen:	34 298 201	44 655 739	0	1 140 000	78 953 940	6 279 607	8 988 877		11 651 637	50 264 103
Kisértékű Tárgyeszközök környezetvédelmet közvetlenül szolgáló tárgyi eszközök.	44 566 952	3 062 930			47 629 882	44 566 952	3 062 930		15 268 484	63 685 456
Mind összesen:	78 865 153	47 718 669	0	1 140 000	126 583 822	50 846 559	12 051 807	0	47 718 669	63 685 456

Független Könyvvizsgálói Jelentés

ZV Zöld Völgy Közszolgáltató Nonprofit Kft.
3700 Kazincbarcika, Munkácsy tér 1.
05-09-026137

A ZV Zöld Völgy Közszolgáltató Nonprofit Kft. tulajdonosának:

Vélemény

Elvégeztük a ZV Zöld Völgy Közszolgáltató Nonprofit Kft. társaság („a Társaság”) 2016. évi egyszerűsített éves beszámolójának könyvvizsgálatát, amely egyszerűsített éves beszámoló a 2016. december 31-i fordulónapra készített mérlegből – melyben az eszközök és források egyező végösszege 1.054.526 E Ft, az adózott eredmény -135.141 E Ft (veszteség) –, és az ugyanezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó eredménykimutatásból, valamint a számviteli politika jelentős elemeinek összefoglalását is tartalmazó kiegészítő mellékletből áll.

Véleményünk szerint a mellékelt egyszerűsített éves beszámoló megbízható és valós képet ad a Társaság 2016. december 31-én fennálló vagyoni és pénzügyi helyzetéről, valamint az ezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó jövedelmi helyzetéről a Magyarországon hatályos, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvénnyel összhangban (a továbbiakban: „számviteli törvény”).

A vélemény alapja

Könyvvizsgálatunkat a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálói Standardokkal összhangban és a könyvvizsgálatra vonatkozó – Magyarországon hatályos – törvények és egyéb jogszabályok alapján hajtottuk végre. Ezen standardok értelmében fennálló felelősségünk bővebb leírását jelentésünk „A könyvvizsgáló egyszerűsített éves beszámoló könyvvizsgálatáért való felelőssége” szakasza tartalmazza.

Az egyszerűsített éves beszámoló általunk végzett könyvvizsgálatára vonatkozó, Magyarországon hatályos etikai követelményeknek megfelelően, függetlenek vagyunk a Társaságtól, és ugyanezen etikai követelményekkel összhangban eleget tettünk egyéb etikai felelősségeinknek is.

Meggyőződésünk, hogy az általunk megszerzett könyvvizsgálói bizonyíték elegendő és megfelelő alapot nyújt véleményünkhöz.

Figyelemfelhívás

Felhívjuk a figyelmet a kiegészítő melléklet 14. oldalán az 5. pont alatti tájékoztatásra, amelyben a NHKV Zrt. a Társaság megfelelési véleményét azonnali hatállyal visszavonta. Véleményünk nincs minősítve e kérdés vonatkozásában.]

A vezetés felelőssége az egyszerűsített éves beszámolóért

A vezetés felelős az egyszerűsített éves beszámolóban a számviteli törvénnyel összhangban történő és a valós bemutatás követelményének megfelelő elkészítéséért, valamint az olyan belső kontrollért, amelyet a vezetés szükségesnek tart ahhoz, hogy lehetővé váljon az akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítástól mentes egyszerűsített éves beszámoló elkészítése.

Az egyszerűsített éves beszámoló elkészítése során a vezetés felelős azért, hogy felmérje a Társaságnak a vállalkozás folytatására való képességét és az adott helyzetnek megfelelően közvégtelenül a vállalkozás folytatásával kapcsolatos információkat, valamint a vezetés felel a vállalkozás folytatásának elvén alapuló számviteli egyszerűsített éves beszámolóban való alkalmazásáért, azt az esetet kivéve, ha a vezetésnek szándékában áll megszüntetni a Társaságot vagy beszüntetni az üzletszerű tevékenységet, vagy amikor ezen kívül nem áll előtte más reális lehetőség.

A könyvvizsgáló egyszerűsített éves beszámoló könyvvizsgálatáért való felelőssége

A könyvvizsgálat során célunk kellő bizonyosságot szerezni arról, hogy az egyszerűsített éves beszámoló egésze nem tartalmaz akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítást, valamint az, hogy ennek alapján a véleményünket tartalmazó független könyvvizsgálói jelentést bocsássunk ki. A kellő bizonyosság magas fokú bizonyosság, de nem garancia

arra, hogy a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálói Standardokkal összhangban elvégzett könyvvizsgálat mindig feltárja az egyébként létező lényeges hibás állítást. A hibás állítások eredhetnek csalásból vagy hibából, és lényegesnek minősülnek, ha észszerű lehet az a várakozás, hogy ezek önmagukban vagy együttesen befolyásolhatják a felhasználók adott egyszerűsített éves beszámoló alapján meghozott gazdasági döntéseit.

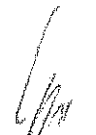
Egy, a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálói Standardokkal összhangban elvégzésre kerülő könyvvizsgálatnak a részeként szakmai megítélést alkalmazunk, és szakmai szkepticizmust tartunk fenn a könyvvizsgálat egésze során. Emellett:

- Azonosítjuk és felbecsüljük az egyszerűsített éves beszámoló akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állításainak kockázatait, az ezen kockázatok kezelésére alkalmas könyvvizsgálói eljárásokat alakítunk ki és hajtunk végre, valamint véleményünk megalapozásához elegendő és megfelelő könyvvizsgálói bizonyítékot szerzünk. A csalásból eredő lényeges hibás állítás fel nem tárásának kockázata nagyobb, mint a hibából eredő, mivel a csalás magában foglalhatja összejátszást, hamisítást, szándékos kihagyásokat, téves nyilatkozatokat, vagy a belső kontroll felülírását;
- Megismerjük a könyvvizsgálat szempontjából releváns belső kontrollt annak érdekében, hogy olyan könyvvizsgálói eljárásokat tervezzünk meg, amelyek az adott körülmények között megfelelőek, de nem azért, hogy a Társaság belső kontrolljának hatékonyságára vonatkozóan véleményt nyilvánítsunk.
- Értékeljük a vezetés által alkalmazott számviteli politika megfelelőségét és a vezetés által készített számviteli becslések és kapcsolódó közzétételek ésszerűségét.
- Következtetést vonunk le arról, hogy helyénvaló-e a vezetés részéről a vállalkozás folytatásának elvén alapuló számvitel alkalmazása, valamint a megszerzett könyvvizsgálói bizonyíték alapján arról, hogy fennáll-e lényeges bizonytalanság olyan eseményekkel vagy feltételekkel kapcsolatban, amelyek jelentős kétséget vethetnek fel a Társaság vállalkozás folytatására való képességét illetően. Amennyiben azt a következtetést vonjuk le, hogy lényeges bizonytalanság áll fenn, független könyvvizsgálói jelentésünkben fel kell hívunk a figyelmet az egyszerűsített éves beszámolóban lévő kapcsolódó közzétételekre, vagy ha a közzétételek e tekintetben nem megfelelőek, minősítenünk kell véleményünket. Következtetéseink a független könyvvizsgálói jelentésünk dátumáig megszerzett könyvvizsgálói bizonyítékon alapulnak. Jövőbeli események vagy feltételek azonban okozhatják azt, hogy a Társaság nem tudja a vállalkozást folytatni.
- Értékeljük az egyszerűsített éves beszámoló átfogó prezentálását, felépítését és tartalmát, beleértve a kiegészítő mellékletben tett közzétételeket, valamint értékeljük azt is, hogy az egyszerűsített éves beszámolóban teljesül-e az alapul szolgáló ügyletek és események valós bemutatása.

Kommunikáljuk az irányítással megbízott személyek felé - egyéb kérdések mellett - a könyvvizsgálat tervezett hatókörét és ütemezését, a könyvvizsgálat jelentős megállapításait, beleértve a Társaság által alkalmazott belső kontrollnak a könyvvizsgálatunk során általunk azonosított jelentős hiányosságait is.

Kazincbarcika, 2017. május 12.

A társaság nevében:


Györgyi Dezső
ügyvezető igazgató
"GY & GY" PERFECT AUDIT KFT.
3800 Szikszó, Hunyadi u. 40.
Adószám: 11580513-2-05
Törzskönyvi szám: 11600006-00000000-77820727
Körjegyzési szám: 46/596-270
ig. sz.: 001731
a társaság könyvvizsgálói kamarai nyilvántartási száma: 000808

**Előterjesztő: Szitka Péter
elnök
Sztupák Péter
ügyvezető**

**Készítette: dr. Kovács László
szolgáltatási igazgató
ZV Nonprofit Kft.**

Tárgy: Javaslat a ZV Nonprofit Kft. szakmai beszámolójának elfogadására

Tisztelt Társulási Tanács!

A ZV Nonprofit Kft. 2014. szeptember 25-én kötött közszolgáltatási szerződést a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulással, ekként 2014. október 1-jétől látja el a hulladékgazdálkodási közszolgáltatással összefüggő feladatokat a Társulás alkotta önkormányzatok illetékességi területén. A társaság elkészült szakmai beszámolója elsősorban a ZV Nonprofit Kft. által végzett tevékenységeket, a 2016. évben történt alapvető változásokat és a jövőbeni célokat mutatja be.

Kérem a Társulási Tanácsot, hogy az előterjesztés megvitatása után hozza meg döntését.

Kazincbarcika, 2017. május 22.

**Szakmai beszámoló a
ZV Zöld Völgy Közszolgáltató
Nonprofit Kft.
2016. évi tevékenységéről**

1. BEVEZETÉS

A ZV Zöld Völgy Közszolgáltató Nonprofit Kft. 2014. október 1-jétől látja el a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási feladatokat a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás alkotta önkormányzatok illetékességi területén. A társaság által ellátott szolgáltatási területen korábban három, többségben vagy száz százalékban magántulajdonban lévő szolgáltató, a Cirkont Zrt, az Északmagyarországi Hulladékgazdálkodási Zrt. (ÉHG), valamint az Ózdi Hulladékgazdálkodási Kft. (ÓHG) látta el a közszolgáltatási feladatokat előbb az önkormányzatokkal szerződött, majd kijelölt közszolgáltatóként.

Tekintettel arra, hogy a jogszabályi kötelezettségből eredően a társaság mérlegbeszámolóját minden év május 31-éig el kell, hogy fogadja a Társulás legfőbb szerve, jelen beszámolónk mindenekelőtt szakmai jellegű. Célunk, hogy az általunk végzett tevékenységeket, feladatokat, üzemeltetett létesítményeket, a rendelkezésünkre álló humán erőforrást bemutassuk úgy, hogy közben kirajzolódjék a társaság jövőképe is.

A 2014. október 1-jei indulástól 2015 december 31-éig eltelt több mint egy év legfontosabb momentumait tavalyi szakmai beszámolónkban foglaltuk össze. Rávilágítottunk az indulás nehézségeire, számadatokkal támasztottuk alá a 2015. évben végzett tevékenységet.

Jelen szakmai beszámolónk elsődleges témája a 2016. év változásainak bemutatása, ugyanakkor természetesen összefoglaljuk az általunk végzett közszolgáltatási tevékenységet, és utalunk az elkövetkező időszak (mindenekelőtt az idei év) legfontosabb feladataira.

Beszámolónk a 2016. december 31-ei állapotokat tükrözi.

2. KÖZSZOLGÁLTATÁSI TEVÉKENYSÉGÜNK

A közszolgáltatást az Országos Hulladékgazdálkodási Közzolgáltatási Tervnek (OHKT) megfelelően vagyunk kötelesek ellátni, mely meghatározza a minimális közszolgáltatási színvonalat.

„A Ht. 41-44. §, valamint a 385/2014. (XII. 31.) Korm. rendelet értelmében a közzolgáltató a közzolgáltatási területen a hulladékhierarchia figyelembe vételével gondoskodik a hulladékgazdálkodási közzolgáltatás folyamatos ellátásáról.” (OHKT 2016., 33. oldal 2. fejezet, 2.4 pont)

2.1. A Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás

Közzolgáltatási tevékenységünket a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás önkormányzatainak illetékességi területén végezzük 2014. október 1-jétől. 2016. december 31-én 120 önkormányzat részére végeztünk közzolgáltatást. Tevékenységünket 2014. október 1-jével 116 önkormányzattal kezdtük, 2015-ben Bélapátfalva, 2016-ban Sáta, Uppony és Csokvaomány csatlakozott a közzolgáltatáshoz. Az idei év január 1-jével Dubicsány község is igénybe veszi a ZV Nonprofit Kft. által nyújtott közzolgáltatást.

2.2. Hulladékgyűjtés

Tevékenységünk legfőbb eleme a hulladékgazdálkodási közzolgáltatás, amelyet a lakosság, illetve a gazdálkodó szervezetek, intézmények felé végzünk.



A következőkben bemutatjuk a hulladékgyűjtés során az OHKT által minimálisan ellátandó, valamint a társaságunk által vállalt és végzett feladatokat:

- Vegyes gyűjtés:
 - Minimálisan ellátandó az OHKT szerint:

„Az egyes ingatlanhasználók tekintetében szükséges a közszolgáltatás körébe tartozó vegyes hulladék (biológiailag lebomló hulladékot tartalmazó) a fentiekben hivatkozott EüM rendeletben nevesített kormányrendelet szerinti, beépítettségre vonatkozó előírás figyelembe vételével történő összegyűjtése és elszállítása.” (OHKT 2016., 33. oldal 2. fejezet, 2.4.1 a) pont). A vonatkozó miniszteri rendelet szerint tömbházas övezetben minimum heti két, egyéb övezetben minimum heti egy alkalommal kell kötelezően szállítani a vegyes hulladékot.
 - Gyakorlatban:

A vegyes hulladék gyűjtését családiházas övezetben heti rendszerességgel, tömbházas övezetben hetente kétszer meghatározott napokon végezzük. Időszakos szolgáltatási területen, például üdülőövezetekben az OHKT-ben megfogalmazottaknak megfelelően évi 6 hónapon keresztül állunk rendelkezésre, azaz végzünk hulladékszállítást, mely minden esetben magába foglalja a nyári időszakot, azaz június, július és augusztus hónapokat.
- Elkülönítetten gyűjtött csomagolási hulladék gyűjtés:
 - Minimálisan ellátandó az OHKT szerint:

„A vegyes hulladékgyűjtésre kötelezett és bevont valamennyi ingatlanhasználó tekintetében szükséges biztosítani, legalább a vegyes hulladék gyűjtésének időszakára, a közszolgáltatás körébe tartozó elkülönítetten gyűjtött csomagolási hulladék meghatározott gyakoriságú, mennyiségű és módon történő összegyűjtését és elszállítását.” (OHKT 2016., 36. oldal, 2.4.1 c) pont)

Az OHKT házhoz menő gyűjtés esetén havi egy alkalommal történő szállítást ír elő kötelező jelleggel.
 - Gyakorlatban:

A szelektív hulladékot 2016-ban házhoz menő rendszerben gyűjtöttük, a teljes szolgáltatási területünkön, kétheti gyakorisággal. A házhoz menő rendszer biztosítja az ingatlanhasználók számára a fém- papír- és a műanyag csomagolási hulladékok együttes gyűjtését. A lakossági felhasználók erre a célra a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás által biztosított edényzetet veszik és vehetik igénybe. A közületek átlátszó zsákban helyezhetik ki az elkülönítetten gyűjtött hulladékot, így a szállítást végzők azonosítani tudják a benne lévő hulladékot a zsák megbontása nélkül. A közületek által gyűjtött szelektív hulladékot a lakossági gyűjtéssel megegyező időpontban szállítjuk.
- Zöldhulladék gyűjtés:
 - Minimálisan ellátandó az OHKT szerint:

„Az egyes ingatlanhasználók tekintetében szükséges biztosítani a közszolgáltatás körébe tartozó zöldhulladék meghatározott módon és minimális gyakorisággal történő összegyűjtését és elszállítását. A zöldhulladék gyűjtés biztosítható nem csak az ingatlantól történő gyűjtéssel, hanem hulladékgyűjtő pont, hulladékudvar vagy más átvételi lehetőség biztosításával, amennyiben a lehetőség legalább a felsorolt hónapokban és legfeljebb 20 km-es távolságban rendelkezésre áll.” (OHKT 2016., 35. oldal., 2.4.1 b) pont)

- Gyakorlatban:
A zöldhulladék gyűjtése 2016-ban a nyolc hulladékudvarunk igénybevételével volt biztosított a lakosság részére.
- Üveg hulladék gyűjtés:
 - Minimálisan ellátandó az OHKT szerint:
Az üveg hulladék gyűjtésére azonos szabály vonatkozik, mint az előzőekben leírt elkülönítetten gyűjtött csomagolási hulladékokra.
 - Gyakorlatban:
A házhoz menő rendszer bevezetésével egyidőben átstrukturáltuk a szelektív hulladékgyűjtő szigeteket. A négy konténer (fém, papír, műanyag, üveg) helyett egy-egy darab üveg gyűjtő konténert helyeztünk ki a településeken a helyi önkormányzat által meghatározott, vagy vele egyeztetett helyre. A helyválasztás egyik fő szempontja az ellenőrizhetőség volt. Fontos hangsúlyozni, hogy kizárólag az üveget tartalmazó konténereket áll módunkban díjmentesen üríteni. Ha az edényzet kommunális hulladékot tartalmaz, az többletköltséget jelenthet a helyi önkormányzatoknak, ahogy erre a Társulás és cégünk között létrejött közszolgáltatási szerződés is utal.

2.3. Lomtalanítás

Lomtalanítást a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvényben (az előzőekben és a továbbiakban: Ht.) meghatározottak szerint évente egyszer végzünk. A lomtalanítás alkalmával minden, a szeméttárolók és edényzetek környékére kihelyezett lomhulladék összegyűjtésre és elszállításra kerül a lomtalanításra vonatkozó szabályok figyelembevételével.

2016 évben minden településen megszervezésre került március-augusztus hónapok között.

A lomhulladék begyűjtését tömörítő hulladékgyűjtő járművekkel (nagyobb település esetén egyszerre 3-4 járművel) és platós autóval végezzük, hogy a nagyobb méretű lomok (pl. bútorok) is elszállításra kerüljenek. A begyűjtést az OHKT előírásainak megfelelően a meghirdetett időpontot követő 24 órán belül elvégezzük.

„A közterületre kirakással meghirdetett lomtalanítás esetén a közszolgáltató köteles a gyűjtési nap után 24 órán belül legkésőbb valamennyi a lomtalanítás körébe tartozó hulladékot elszállítani.” (OHKT 2016., 41. oldal, 2.4.1 d) pont)

A hulladék hasznosítás céljából a Sajókazai Hulladékkezelő Centrumba kerül.

A lomhulladék begyűjtése során több problémával is találkozunk. A lomtalanítási időpontokat minden év első negyedévében megküldjük az önkormányzatok felé, valamint az idő előre haladtával tömbösítve meghirdetjük a különböző helyi kommunikációs eszközök segítségével. A nagyobb településeken lakóingatlanokkal rendelkezők sajnos az erőfeszítéseink ellenére sem tartják be a lomtalanítás szabályait. Felhívásainkban kihangsúlyozzuk a pontos időpontot, valamint a lomhulladék kihelyezésének módját, mindezek ellenére a lomtalanítás lezajlását követően is helyeznek ki hulladékot. Problémákhoz vezet többek között az is, ha a lakosok a lomtalanítást megelőző napokban helyezik ki lomhulladékaikat ugyanis illetéktelenek elhordják, eltulajdonítják az általuk még használatosnak vélt limlomot. Gyakran előfordul, hogy végül illegális hulladékként helyezik el a település különböző pontjain. Ez utóbbi esetben cégünk tehetetlen, hiszen a kihelyezett lom a kihelyezés pillanatától az állam (NHKV Zrt.) tulajdonát képezi. Mindebből következik, hogy azok eltulajdonítása bűncselekmény, amely ellen kizárólag a hatóságok tudnak fellépni.

2.4. Hulladékudvarok és átrakók

Azon kívül, hogy gyűjtőjáráttal begyűjtjük a hulladékot, többletet a lakosok is helyezhetnek el a hozzájuk legközelebb eső hulladékudvarban.

Működő hulladékgyűjtő udvarok:

- Edelényi hulladékgyűjtő udvar
- Kazincbarcikai I. számú hulladékgyűjtő udvar
- Kazincbarcikai II. számú hulladékgyűjtő udvar
- Nyékládházi hulladékgyűjtő udvar
- Putnoki hulladékgyűjtő udvar
- Szendrői hulladékgyűjtő udvar
- Szikszói hulladékgyűjtő udvar és hulladékátrakó állomás
- Ózdi hulladékgyűjtő udvar és hulladékátrakó állomás

Tervezett hulladékgyűjtő udvarok (engedélyeztetés alatt):

- Bélapátfalva
- Borsodnádásd
- Ózd

Megnyitás alatt álló hulladékátrakó állomás:

- Szendrő

Az udvarokba lakóingatlanonként 250 kg hulladék helyezhető el negyedévente díjmentesen.

A hulladékudvar belső szabályzatának betartása mellett elhelyezhető:

- építési, és bontási hulladékok,
- fémhulladékok,
- gumiabroncs,
- elektronikai hulladék,
- zöldhulladék,
- lomhulladékok,
- veszélyes hulladék (pl.: háztartási műszaki hulladékok, gyógyszerhulladék, fénycső, festék, stb.).

Mennyiségi korlátozás nélkül beszállítható hulladékok:

- települési szilárd hulladékok hasznosítható összetevői (pl.: hulladékká vált csomagoló anyagok, műanyag, papír, karton, üveg, fém, stb.)

A hulladékgyűjtő udvarok esetében visszatérő probléma, hogy az ingatlanhasználók nem mérlegelhető állapotban hozzák be a hulladékot, amely gyakran konfliktushoz vezet. Szintén probléma, hogy amikor a hulladékudvar zárva van, vagy nem átvehető veszélyes hulladékot kívánnak beszállítani, annak környékére helyezik el illegálisan a hulladékot.

A hulladékudvarba való beszállításhoz szükséges felmutatni a közszolgáltatási díj megfizetését igazoló bizonylatot. Ez sok esetben hiányzik így a hulladékudvar kezelője megtagadja a hulladék átvételét.

A hulladékátrakó állomás egyben hulladékgyűjtő udvarként is üzemel. A különbség köztük az, hogy a lakossági hulladék átvétele mellett, a telephelyen települési szilárdhulladék, valamint a szelektív gyűjtőjáratok által bekerülő szelektív hulladékok előkezelése történik tömörítés formájában.

A hulladékátrakó állomások beiktatása a gyűjtőjáratok útvonalán gazdaságosabbá teszi a hulladék szállítását ugyanis az átrakó állomáson ürített hulladék a Sajókazai Hulladékkezelő Centrumba tömörítve kerül, így a konténerekben nagyobb mennyiség szállítható.

2.5. Illegális hulladék felszámolása

Az elhagyott és az őrizetlenül hagyott hulladékot kizárólag a Társulás tagönkormányzatainak külön megrendelésére tudjuk begyűjteni és elszállítani. Ahogyan közszolgáltatási szerződésünk is tartalmazza, az ilyen jellegű hulladékot nem kötelességünk díjmentesen elszállítani, ezért a tevékenységért külön díjat számítunk fel, hiszen cégünket lerakási járulékfizetési kötelezettség terheli.

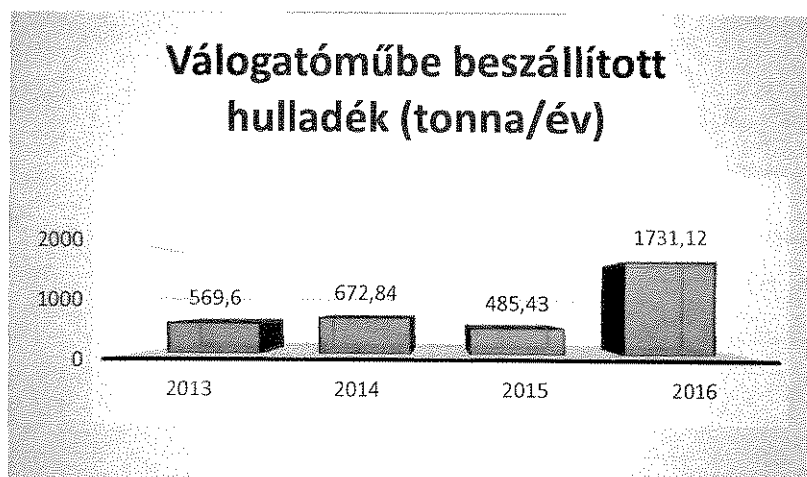
2.6. A Sajókazai Hulladékkezelő Centrum létesítményei

A Sajókazai Hulladékkezelő Centrumban lévő hulladékkezelő létesítményeket társaságunk elsődlegesen a közszolgáltatás érdekében üzemelteti.

Létesítményei és az éves engedélyezett hulladékmennyiség:

- Válogatómű (eng. menny.: 30.000 tonna/év):

A szelektív kézi válogatóba érkezik az elkülönítetten gyűjtött hulladék. A csomagolási

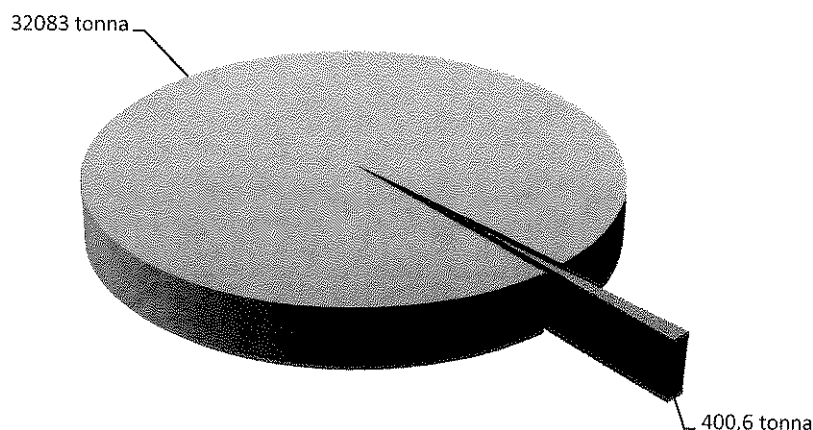


hulladékot a válogatóműben döntően kézi erővel válogatjuk. Frakcionálás után újabb futószalagon kerül a bálázóba, majd a tömörítést és kötözést követően haszonanyagként adjuk tovább a hulladék hasznosítójának.

1. ábra: A válogatóműbe beszállított hulladék mennyisége 2016-ban: 1731,12 tonna
A kikerült haszonanyag mennyisége 2016-ban: 474,40 tonna

- Mechanikai-biológiai hulladékkezelő – MBH (eng. menny.: 55.100 tonna/év):

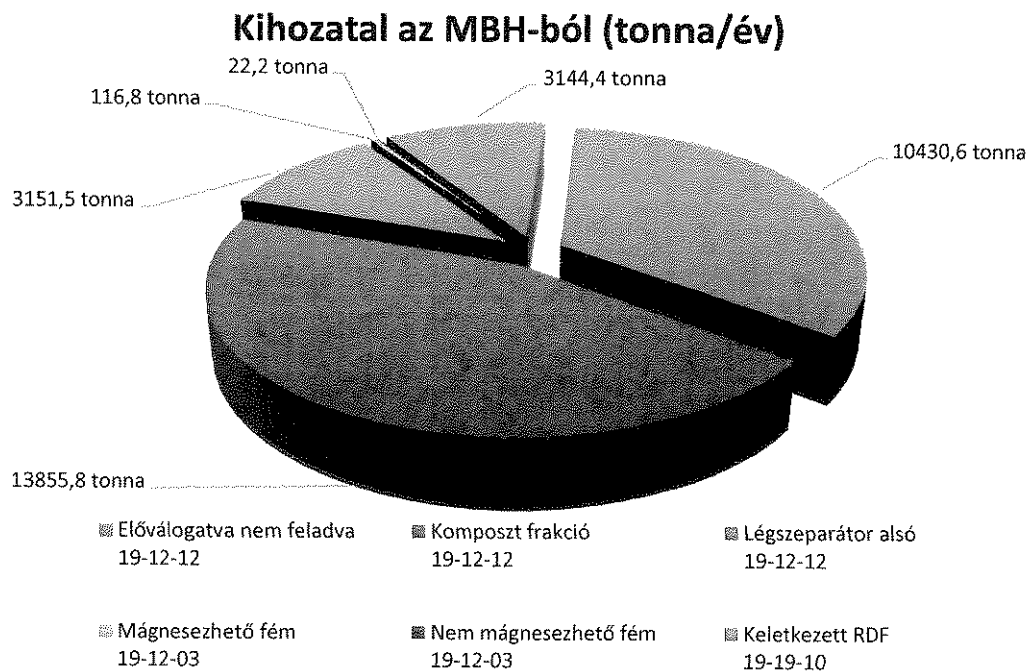
Beszállítás az MBH-ba (tonna/év)



■ Beszállított ■ Beszállított

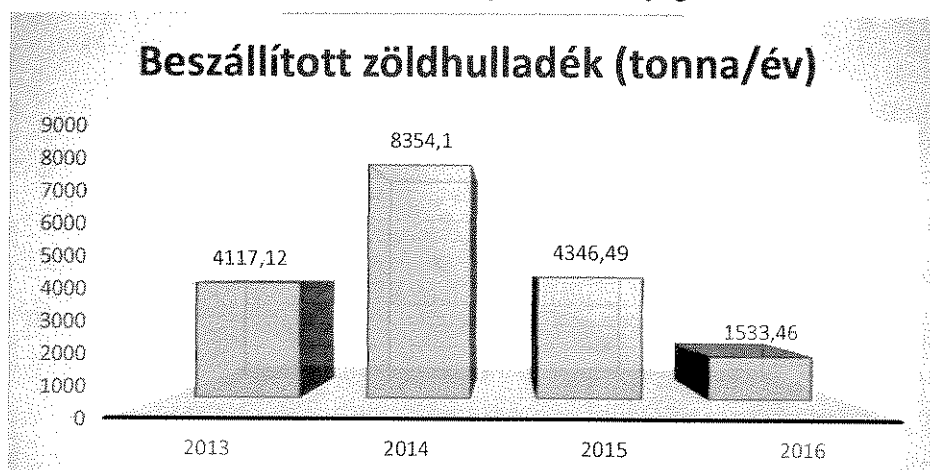
2. ábra: Az MBH-ba beszállított hulladék mennyisége 2016-ban: 32.484,4 tonna

A mechanikai-biológia hulladékkezelőben a települési szilárd- és lomhulladék kerül feldolgozásra. A lakossági hulladékot technológia sor alkalmazásával bontjuk különböző frakciókra. A technológiai sor végén az égethető frakciót (RDF) – amely minden haszonanyaghoz hasonlóan az NHKV Zrt. tulajdonát képezi – a hasznosítóknak adjuk át.



3. ábra: Az MBH-ból kikerülő hasznosítható hulladék mennyisége 2016-ban: 30.721,4 tonna

- Komposztáló üzem (eng. menny.: 46.365 tonna/év):
A komposztáló üzemben kerül felhasználásra a begyűjtött zöldhulladék, valamint az MBH-ból még hasznosítható biológiailag lebomló anyag.

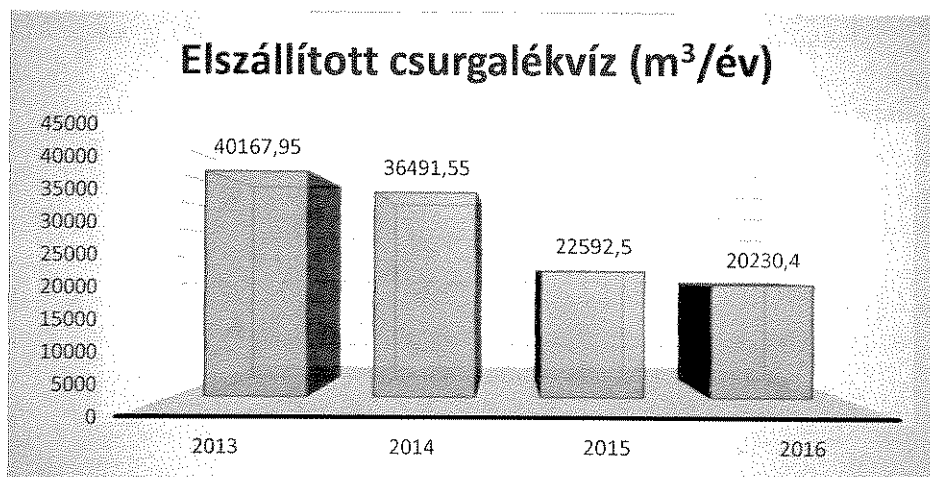


4. ábra: A beszállított zöldhulladék mennyisége 2016-ban: 1533,46 tonna

A komposzt alapanyag aprítása utáni következő fázis a receptúra szerinti prizma összeállítása. A prizmák több hét alatt forgatással és ha kell, a megfelelő nedvesítéssel érik el az utolsó fázist, amikor az anyag rostálhatóvá válik.

- Lerakó (eng. menny.: 100.000 tonna/év):

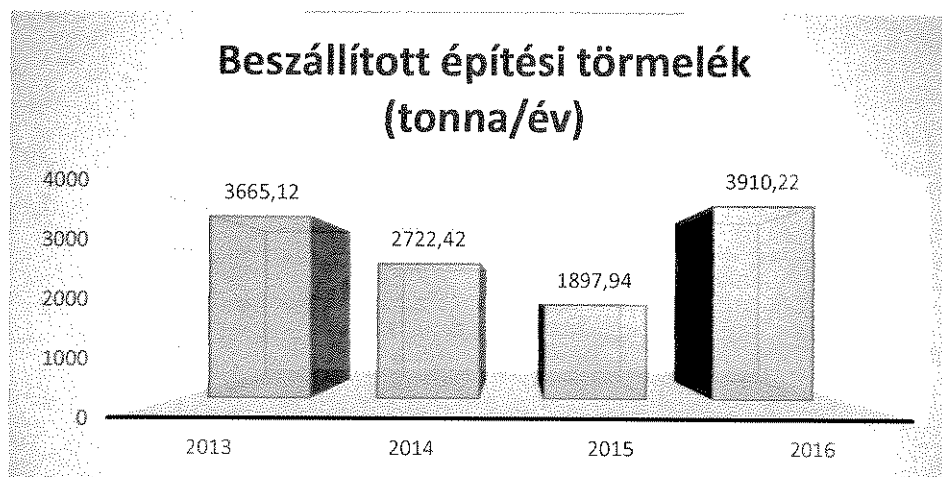
A 10 hektár területen fekvő lerakó 2 millió m³, közel 2 millió tonna hulladék befogadására képes. Hulladékkal való feltöltését 2007 év végén kezdte meg az előző üzemeltető (ÉHG Zrt.). Kapacitása körülbelül 25 évre tehető.



5. ábra: A keletkezett csurgalékvíz mennyisége 2016-ban: 17.818,12 m³

- Építési-bontási hulladék hasznosító (eng. menny.: 100000 tonna/év):

A törmelékfeldolgozás előtt minden szállítmányt ellenőrizni szükséges. A mérlegelést, adatfelvételt, ürítést az előválogatás követi. A mágnesezhető fémek leválasztása után az osztályozó berendezés osztályozza az inert hulladékot. A gép három különböző frakcióra bontja a hulladékot. A nem hasznosítható hulladék a lerakóba kerül.



6. ábra: A beszállított építési törmelék mennyisége 2016-ban: 3910,22 tonna

2.7. A közszolgáltatás teljeskörű elvégzéséhez szükséges infrastruktúra

- Hulladéklerakó
- Mechanikai-biológiai Hulladékkezelő Üzem
- Szelektív Válogatómű

- komposztáló üzem
- szociális és irodaépületek
- hulladékudvarok és átrakóállomások
- két, illetve három tengelyes gyűjtő járművek 15-16,22-23 m³
- láncos konténeres járművek 4 m³-8m³
- multiliftes járművek 10,8 m³-32m³
- edénymosó járművek
- csurgalékvíz szállító jármű
- kompaktor
- komposzt forgató
- platós autók
- munkagépek
- mérlegház
- megfigyelő rendszer

A közszolgáltatás végzéséhez szükséges infrastruktúrát a Társulás bérleti szerződés keretében bocsátja társaságunk rendelkezésére.

3. A 2016. ÉVET ÉRINTŐ VÁLTOZÁSOK

3.1. NHKV Zrt. megalakulása

2016. április 1-jén megalakult a Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zártkörűen működő Részvénytársaság (továbbiakban: NHKV Zrt.), melynek elsődleges célja a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás országos szintű koordinációja, illetve bizonyos központi feladatok ellátása. Ezek közül az ingatlanhasználókat a leginkább érintő változás, hogy a jelzett időponttól kezdve a közszolgáltatás számláinak kiállítására kizárólag az NHKV Zrt. jogosult, társaságunk pedig egy miniszteri rendeletben meghatározott szolgáltatási díjat kap a végzett szolgáltatásért utólag, negyedévente. Mivel az NHKV Zrt. nem volt képes azonnal a számlák kiállítására, társaságunk 2016 nyarán felajánlotta ez irányú segítségét és bérszámlázásra vonatkozó szerződést kötött a Koordináló Szervvel (NHKV Zrt.). Ennek eredményeképpen ősszel megindult a számlák kézbesítése a lakosság, közületek és intézmények felé, melynek utolsó szakasza az elmúlt hetekben zárult. Így a 2016. évi számlák teljes egészében kézbesítésre kerültek az ingatlanhasználók felé.

Az NHKV Zrt. felé társaságunk közel 100 adatszolgáltatást teljesített az elmúlt egy évben. Az adatszolgáltatások rendkívül bonyolultak és sokrétűek, komoly erőfeszítést jelentettek a közszolgáltatóknak, ekként társaságunknak is. Az adatszolgáltatásokat a munkaerő átszervezésével és átstrukturálásával oldottuk meg. Az adatszolgáltatások döntően a szolgáltatási díjhoz és a számlázáshoz kapcsolódtak, ugyanakkor érintették több alkalommal a haszonanyagokat, valamint a használt gépeket, létesítményeket is.

Mivel a szolgáltatási díjat – ahogy ezt az előbbiekben jeleztük - az NHKV Zrt. negyedévente utólag fizeti, így társaságunknak a működésben több hónapnyi kiadást, költséget kell megelőlegeznie, amelyre a korábbi Társulási Tanácsi üléseken már több alkalommal utaltunk.

3.2. Közszolgáltatás fejlesztése

2016-ban üzembe helyeztük a KEOP-1.1.1/C/13-2013-0002 azonosító számú, a Sajó-Bódva Völgye és Környéke hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése eszközbeszerzésekkel elnevezésű európai uniós projekt keretein belül beszerzett eszközöket.

A 2.5 milliárd forint összköltségű projekt során olyan hulladékgyűjtő eszközök kerültek beszerzésre, amelyekkel a közszolgáltatás ellátása teljes körűen és színvonalasan biztosítható.

Beszerzett eszközök:

- Járművek:
 - 4 db tömörítőlapos 22 m³-es gyűjtő jármű

- 2 db kéttengelyes forogva tömörítő 15 m³-es gyűjtő jármű
 - 6 db kéttengelyes tömörítőlapos 16 m³-es gyűjtő jármű
 - 2 db kompakt max. 7 m³-es gyűjtő jármű
 - 1 db multiliftes / görgős konténeres tehergépjármű
 - 3 db kétkaros konténeres
 - 2 db mosóautó
 - 1 db pótkocsi
 - 1 db csurgalékvíz szállító tehergépjármű
 - 1 db kompaktor
- Edények:
 - 10 000 db 60 literes edény
 - 48 000 db 120 literes edény
 - 850 db 770 literes edény
 - 1100 db 1,1 m³-es fém edény
 - 6000 db 240 literes szelektív edény
 - 50 000 db 120 literes szelektív edény
 - 2 db nyitott 30 m³-es konténer
 - 4 db 8 m³-es konténer
 - 30 db 5 m³-es konténer
- Informatika:
 - 59 950 db RFID edényazonosító rendszer
 - Informatikai rendszer + vállalatirányítás
 - Járatoptimalizálás

Az előbbieken felsorolt eszközök együttesen tették lehetővé szolgáltatási területünkön a chipes, egyedi azonosító jellel működő vegyes hulladék-gyűjtő rendszer kialakítását.

Az új hulladékgyűjtő edényeket 2016 első negyedévében folyamatosan szállítottuk ki az érintett 117 településre (év végéig további 3 településre). A Társulási Tanács döntésének megfelelően az edényzetek lakosság számára történő kiosztását a helyi önkormányzatok saját hatáskörben intézték. Az edényosztástól többek között lakossági adataink naprakésszé tételét is vártuk, ugyanis minden hulladékgyűjtő edényzet egy írásos megállapodás alapján került átadásra az ingatlanhasználóknak. Ezeket a megállapodásokat 3 példányban töltötték ki az önkormányzat megbízott dolgozói – 1 példány a lakosé, 1 példány az önkormányzaté, 1 példány a Társulásé lett -, melyekre a közszolgáltatási díj megfizetésére kötelezett lakos személyes adatai valamint a használatra átvett hulladékgyűjtő edényzetek azonosító számai kerültek felvezetésre. A megállapodás aláírásával minden lakos felelősséget vállalt az általa átvett hulladékgyűjtő edényzetért.

Minden lakosnak szükséges volt átvennie egy sötétszürke színű chippel ellátott vegyes hulladék gyűjtésére szolgáló, és egy kék-sárga színű, szelektív hulladék gyűjtésére alkalmas edényzetet.

Fontos kihangsúlyozni, hogy a vegyes hulladék gyűjtésére alkalmas edényzetten elhelyezett chip nem arra szolgál, hogy az ürítések alapján történhessen a számlázás, hanem főként a járataink optimalizálása miatt van rá szükség, emellett jelzi a szolgáltató számára az ürítés tényét, ezáltal segít kiszűrni a szolgáltatást szüneteltetés ellenére igénybe vevőket. Mindemellett a rendszer az ügyfélszolgálat munkáját is segíti.

Családi házas övezetben több, mint 50 ezer háztartásban kerültek kiosztásra a 120 literes kék-sárga szelektív hulladék gyűjtésére alkalmas edények, valamint az ingatlanba bejelentett lakosszámtól függően a 60 vagy 120 literes vegyes hulladék gyűjtésére szolgáló hulladékgyűjtő edények.

Tömbházas övezetben lecseréltük a közös 770 és 1100 literes vegyes hulladék gyűjtésére szolgáló konténereket, valamint 240 literes szelektív edényeket helyeztünk ki.

A vegyes hulladék gyűjtésére szolgáló edényzeteken elhelyezett egyedi azonosítót (chipet) a hulladékszállító jármű olvassa. Az e mögött álló informatikai rendszer napi szinten menti az aznapi ürítéseket, valamint az erről készült videófelvevételeket, melyeket a járműveken elhelyezett 3-3 kamera rögzít.

3.3. A házhoz menő szelektív hulladékgyűjtés

Az új kék-sárga szelektív hulladék gyűjtésére alkalmas edényzetek kiosztásával a továbbiakban már nem volt indokolt a korábbi szelektív hulladékgyűjtő szigetek megtartása, ugyanis bevezetésre kerülhetett a házhoz menő szelektív gyűjtés. A házhoz menő szelektív gyűjtés lényege az, hogy a lakosok közvetlen környezetükben gyűjthetik szelektíven a hulladékot a korábbi hulladékgyűjtő szigetekkel ellentétben. Ezekben az edényekben együtt gyűjthető a fém, papír és a műanyag, mely a válogatóműben kézi válogatás során kerül frakciókra bontásra. A hulladékgyűjtő szigetek korábban sok helyen illegális hulladéklerakó-gócpontnak számítottak, ezért is volt szükséges a mihamarabbi felszámolásuk.

A szelektív hulladékgyűjtők ürítését szolgáltatási területünkön kéthetente külön gyűjtőjáráttal végezzük. Ez nagyobb településeken, mint például Ózd és Kazincbarcika több napot is igénybe vesz, ezért egy „A” és „B” hetes rendszert vezettünk be.

	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
A hét (az év páratlan hetei)	Alsótelekes Égerszög Felsőnyárad Felsőtelekes Kánó Kurityán Nyékládháza Ózd I. Radostyán Sajóvelezd Szőlősdaró Tardona Teresztenye Varbó	Arló Bánhorváti Bócs Gömörzőlős Kelemér Mályi Nagybarca Putnok I. Sajógalgóc Sajóivánka Szuhakálló Vadna	Arnót Berente Felsőkelecsény Imola Kazincbarcika I. Onga Ózd II. Putnok II. Ragály Zubogy	Aggtelek Alsóvadász Hegymeg Jósvafő Kazincbarcika II. Kondó Lak Ózd III. Parasznya Putnok III. Sajókápolna Sajólászlófalva Selyeb Szin Szinpetri Tomor Tornakápolna Trizs	Dédestapolcsány Domaháza Gesztely Kazincbarcika III. Kissikátor Mályinka Ózd IV. Ózd V. Sajóvamos Serényfalva
B hét (az év páros hetei)	Alsószuha Balajt Berzék Borsodnádásd Damak Dövény Izsófalva Jákfalva Ládbesenő Muhi Nagycsécs Ózd VI. Szendrő I. Szuhafő Uppony Zádorfalva	Csokvaomány Debréte Edelény I. Komjáti Lénárdaróc Ózd VII. Ózd VIII. Rakaca Rakacaszend Sajóecseg Sajókeresztúr Sáta Szendrő II. Szögliget Tomanádaska Viszló	Alsóóbsza Bódvarákó Bódvaszilás Farkaslyuk Hernádkak Járdánháza Múcsony Ózd IX. Rudabánya Rudolfftelep Sóstófalva Szuhogy Újcsanálós	Adod Bélapátfalva I. Borsodbóta Edelény II. Galvács Nekézseny Perkupa Sajómercse Szendrőlád Szikszó Tornabarakony Tornaszentandrás Varbóc	Alacska Becskeháza Bélapátfalva II. Bódvalenke Hangony Hidvégárdó Martonyi Meszes Ormosbánya Ózd X. Sajóbábony Sajókaza Szalonna Tornaszentjakab

3.4. A Mechanikai-biológiai hulladékkezelő (MBH) üzembe helyezése



Az MBH beindítása egy nagy lépés a Társulás és a környék hulladékgazdálkodásában. Az üzem lényege, hogy a vegyes hulladékot egy technológiai sor frakciókra bontja, melynek célja a hasznosítható frakció kiválasztása. Az üzembe kerülő anyag első ütemben egy rostán halad át, amely a komposztálható anyagot hivatott leválasztani. A mágneses szeparátorok a fémeket, a légszeparátor a nehéz és könnyű frakciót választja el. A technológiai sor végén az égethető frakciót egy aprítógép darálja össze, majd egy bálázó készít belőle bálákat.

Célja a hulladék hasznosításra történő átadása és a vegyesen gyűjtött települési hulladék lerakótól való eltérítése.

3.5. Szervezeti átalakulás cégünknel

Társaságunk szervezeti átalakuláson esett át. A korábbi műszaki igazgatóság szétvált és létrejött egy üzemeltetési igazgatóság és egy szolgáltatási igazgatóság.

Szakmai beszámolónk 2016. december 31-ig öleli fel tevékenységünket, azonban 2017-től egy irányítás alá került az üzemeltetési és a szolgáltatási igazgatóság.

4. HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI CÉLOK 2017-RE

4.1. KEHOP-3.2.1

2016 decemberében jelent meg az a kormányhatározat a Magyar Közlönyben, amely a Társulás újabb fejlesztését nevesített projektként jegyezte. A projekt indikatív támogatási kerete 2,2 milliárd forint, amelyhez társul egy a központi költségvetésből megtéríthető indikatív önerő, amely 0,24 milliárd forint. A támogatás jogosultja a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás, amely a döntésről szóló kormányhatározatban nevesítésre is került.

A projekt célja az előkezelés, a hasznosítás és az ártalmatlanítás alrendszerének fejlesztése a települési hulladék vonatkozásában a térségben, amellyel a Társulás illetékességi területén a hulladékgazdálkodás újfent egy szintet feljebb lép, hasonlóan a korábbi pályázati forrásokhoz kötődő fejlesztésekhez.

A projekt legfontosabb tervezett elemei:

- házhoz menő zöldhulladékgyűjtés
- ehhez kapcsolódó járművek és edények beszerzése
- szelektív edények az intézmények részére
- nagyméretű konténerek beszerzése
- telephelyi gépek beszerzése (dózer, homlokrakodó, targonca)
- MBH fejlesztése (tároló csarnok, technológiai bővítés)
- Egyéb telephelyi fejlesztések

A projekt folyamata jelentősen eltér a korábbiaktól, lévén a teljes lebonyolítás a Nemzeti Fejlesztési Programiroda (NEFPI) feladata. Mindemellett szükséges az NHKV Zrt. jóváhagyása is az egyes fejlesztéseket illetően. Társaságunk szakmai háttérrel biztosít a Társulás számára a fejlesztésekhez kapcsolódó egyeztetésekhez, folyamatosan tartjuk a kapcsolatot az NHKV Zrt-vel, és később a kijelölt szervekkel a projekt eredményes és sikeres megvalósításáért.

Jelenleg a műszaki tartalom véglegesítése történik az NHKV Zrt-vel folyamatosan egyeztetve.

4.2. Térségi integráció

Az NHKV Zrt. az ország egész területén az egységes szolgáltatás megvalósítását tűzte ki célul. Ennek lényege a közszolgáltatás OHKT szerinti megvalósítása, különösen az egy lakosra jutó, elkülönített hulladékgyűjtésből származó arányok teljesítése. Ehhez nagyobb közszolgáltatási egységekre van szükség, amely megyként egy közszolgáltatót jelent.

Borsod-Abaúj-Zemplén megyében jelenleg három nagyobb közszolgáltató tevékenykedik. Zemplénben és Abaújban a Zempléni Hulladékgazdálkodási Kft. (ZHK), Miskolcon és környékén a MIREHUKÖZ Közszolgáltató Kft., míg a Sajó-Bódva Völgyében társaságunk, a ZV Nonprofit Kft látja el a feladatot. A három cég hónapok óta egyeztet arról, hogyan

lehetne a megyében az integrációt megvalósítani úgy, hogy a szolgáltatás, annak egységessége mellett megfeleljen az OHKT előírásainak, mindemellett az egyes hulladék frakciókra vonatkozó, egy lakosra jutó arányok is megfeleljenek az elvárt és jogszabályban rögzített mennyiségnek.

A tárgyalások eredményeképpen az a megoldás körvonalazódik, hogy a három közszolgáltató, illetve a tulajdonosként mögöttük álló társulások létrehoznak egy közös céget, amely közszolgáltatói jogosítványt szerez. A jelenlegi közszolgáltatók az új társaság alvállalkozóiként tevékenykednének a szolgáltatási területükön. Fontos megemlíteni, hogy a szolgáltatási terület várhatóan növekedni fog, hiszen a megyében a kisebb szolgáltatók várhatóan nem végzik majd a továbbiakban eddigi tevékenységüket, így a ZV Nonprofit Kft. területén lévő településeken társaságunk végzi majd a szolgáltatást alvállalkozóként. A bővülés várhatóan 20 000 főt, és mintegy 8800 háztartást jelent majd társaságunk esetében. Az integrációt érintő döntési javaslatok a Társulási Tanács elé kerülnek.

Határozati javaslat
a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Társulás
..../2017. (V.22.) határozata a ZV Nonprofit Kft. szakmai beszámolójának elfogadásáról

A Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa az előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

A Társulási Tanács a ZV Nonprofit Kft. szakmai beszámolóját megtárgyalta és elfogadja. A Társulási Tanács köszönetét fejezi ki a társaság ügyvezetőjének, vezetőinek és munkavállalóinak a 2016. évben végzett tevékenységért.

Felelős: Szitka Péter
Elnök

Határidő: 2017. május 22.

Előterjesztő: Szitka Péter

elnök

Sztupák Péter

ZV Nonprofit Kft.

ügyvezető

Készítette: dr. Juhász Hajnalka

jogi szakreferens

dr. Kovács László

ZV Nonprofit Kft.

szolgáltatási igazgató

Tárgy: Javaslat a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás megyei integrációjával kapcsolatos döntések meghozatalára

Tisztelt Társulási Tanács!

A hazai hulladékgazdálkodási rendszerét az elmúlt években a folyamatos változás, átalakulás jellemezte. A rendszer átalakítása újabb jelentős állomásához, mérföldkövéhez érkezett azzal, hogy a közszolgáltatás megyei integrációja kapcsán fontos döntéseket kell meghozniuk a közszolgáltató cégek tulajdonosainak, így a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulásnak is. A következőkben röviden vázoljuk az előzményeket, majd bemutatjuk a megyei integráció szükségességét, legfontosabb lépéseit, illetve az ezzel kapcsolatban meghozandó elkerülhetetlen döntéseket.

Előzmények

A 2013. január 1-jével hatályba lépett, a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (továbbiakban Ht.), mely a korábbi jogszabályt lényegesen megváltoztatva új alapokra helyezte a hazai hulladékgazdálkodást, ezen belül a hulladékgazdálkodási közszolgáltatást. A Ht. a közszolgáltatási díj megállapítását önkormányzati hatáskörből államiba utalta, emellett a közszolgáltatás végzését közszolgáltatási engedély meglétéhez kötötte. Szintén fontos jogszabályi előírás lett, hogy a közszolgáltatást a jogszabály hatályba lépését követően kizárólag többségi állami, vagy önkormányzati tulajdonban lévő, nonprofit gazdasági társaságok végezhetnék. Ez utóbbi okból döntött a Társulás saját cége, a ZV Nonprofit Kft. megalapítása mellett, amely 2014. október 1-jétől végzi a hulladékgazdálkodási közszolgáltatást a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás alkotta önkormányzatok illetékességi területén.

Tekintettel arra, hogy ezen első lépés még nem valósította az elvárt állami célokat, a közszolgáltatási rendszer önmagában nem volt elégséges az európai uniós kötelezettségek teljesítéséhez, valamint nem motivált a hasznosításban rejlő gazdasági lehetőségek kiaknázására, az Országgyűlés 2015. december 15-ei ülésnapján elfogadta, majd 2015. december 22-én hatályba lépett a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény módosításáról szóló 2015. évi CCXXI. törvény, amely tovább vitte a rendszer átalakításának törvényi szintű jogszabályi feltételeit. Az átalakítás alapelve egy egységes nonprofit közszolgáltatási rendszer kialakítása nullszaldós működéssel az egész ország területére kiterjedően. Az egységes nonprofit rendszer fontos állomása volt, hogy 2016. április 1-jével megalakult a Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordinációs és Vagyongkezelő Zrt. (NHKV Zrt.), amelynek célja az állam magasabb fokú szerepvállalása a hazai hulladékgazdálkodás rendszerében. Ennek keretében a jelzett időponttól az állami szerv látja el a rendszer koordinációját, illetve az egész

országra kiterjedően végez bizonyos, korábban a közszolgáltatók által ellátott feladatot (pl.: számlázás).

Az átalakítás következő lépéseként, a méretgazdaságossági szempontok figyelembe vételével szükségessé vált a csaknem 140 közszolgáltatóval működő hazai rendszer újragondolása. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás integrációja elkerülhetetlen ugyanis a jogszabályi előírásoknak való megfelelés biztosítása kapcsán (OHKT), a szolgáltatási díj mértékének növelése szempontjából, illetve az uniós támogatás keretében megvalósítandó fejlesztések OHKT-nek (Országos Hulladékgazdálkodási Közszolgáltatási Terv) történő megfelelése érdekében. Mindemellett a nevesített KEHOP támogatásokhoz (ebben egy 2016. decemberében megjelent kormányhatározat alapján a Társulás projektje is a nevesített pályázatok között szerepel) szükséges műszaki megfelelés érdekében is nélkülözhetetlen egy olyan hulladékgazdálkodási rendszer felállítása, ahol a hulladékgazdálkodási közszolgáltatást a megye szinte teljes területén egy közszolgáltató szervezet látja el.

Megyei integráció lépései

A megyében jelenleg három nagy szolgáltató lát el hulladékgazdálkodási közszolgáltatást:

- Zempléni Z.H.K. Hulladékkezelési Közszolgáltató Nonprofit Kft.,
- ZV Zöld Völgy Közszolgáltató Nonprofit Kft.,
- MiReHuKöz Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Közszolgáltató Nonprofit Kft.

Az integrációs törekvéseket érezve a három közszolgáltató 2016 decemberében tárgyalásokba kezdett az integráció lehetséges módozatairól. Közben az NHKV Zrt. az integráció felügyelete és koordinálása keretében, a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás finanszírozási rendszerének átalakítása kapcsán (megyei integráció) mindhárom társaság, azaz a ZV Nonprofit Kft, a MiReHuKöz Nonprofit Kft és a ZHK Nonprofit Kft. megfelelőségi véleményét is 2017. április 11-én visszavonta.

A megfelelőségi vélemény visszavonása után a közszolgáltatási szerződést megkötő ellátásért felelős, jelen esetben a Társulás a közszolgáltatási szerződést köteles felmondani. A felmondási idő alatt a jelenlegi közszolgáltató továbbra is jogosult és köteles a szolgáltatást ellátni a Ht. 45§ (3) bek. szerint, melynek ellenértéke továbbra is az NHKV Zrt. általi szolgáltatási díj.

A felmondási idő alatt az ellátásért felelős továbbra biztosítja a közszolgáltatás ellátásához a közszolgáltató részére átadott eszközöket a feladatellátáshoz, de a felmondás napjával egyidejűleg az ehhez kapcsolódó bérleti szerződés is lehetetlenül.

Megyei hulladékgazdálkodási közszolgáltató szervezet (társaság) létrehozása

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás jövőben ellátása érdekében a jelenleg közszolgáltatási feladatokat ellátó három társaság ellátási területének lakosság-szám-arányához igazodva létrehoz egy új nonprofit kft-t 3 millió forint törzstőkével, amelyben a tulajdoni arányok az alábbiak szerint alakulnak:

Zempléni Z.H.K. NKft.: 25,61%

ZV Zöld Völgy Nkft. : 33,71%

MiReHuKöz NKft: 40,68%

A jövőben ez az integrált cég lesz felelős a közszolgáltatás ellátásáért, ennek a megyei cégnek lesz majd közszolgáltatási alvállalkozója a jelenlegi három, a megye területén közszolgáltatást ellátó cég a Ht. 41. § (3) bekezdése szerint.

A közszolgáltatás területén az optimális közszolgáltatási területek kijelölése, a területi egyenlőtlenségek és adottságok kiegyenlítése, a rezsicsökkentés fenntartása, a közszolgáltató cégek fenntartható működésének biztosítása, továbbá az Európai Unió által kötelezően előírt hasznosítási arányok teljesítése miatt átszervezésre kerülnek az egyes közszolgáltatók által eddig ellátott szolgáltatási területek határai. Az ellátási területek határainak átszervezése kizárólag szakmai alapon történik, az NHKV Zrt. által preferált és szolgáltatási díjjal finanszírozott okszerű gazdálkodási elveknek megfelelően.

Az integrált megyei közszolgáltató nonprofit gazdasági társaságban az ellátásért felelősök (jelen esetben a Társulás, illetve Társulások) közvetve tulajdont szereznek, így lehetőség nyílik a Kbt. kivételi körébe tartozó módon (in-house kapcsolat) a közszolgáltatási szerződés megkötésére.

Az ellátásért felelősök az integrált megyei nonprofit közszolgáltató részére biztosítják a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásához szükséges létesítményeket (Ht. 37/B.§), eszközöket, melyeket a megyei cég a közszolgáltatási alvállalkozóknak ad tovább üzemeltetésbe.

A megyei integráció kapcsán a Társulás részéről meghozandó döntések

A Ht. 34. § (3) bekezdése alapján a Társulás jogszabályi kötelezettségének eleget téve fel kell mondja a ZV Nonprofit Kft.-vel kötött közszolgáltatási szerződését.

Ezt követően szükséges módosítani a ZV Nonprofit Kft. alapító okiratát akként, hogy a cég által alapított új gazdasági társaságban (új megyei közszolgáltató) a tulajdonosi jogok gyakorlása egyértelműsítve legyen. Eszerint a ZV Nonprofit Kft. által alapított gazdasági társaságban az alapítással, a megszüntetéssel és az átalakulással kapcsolatos döntések kerülnek a jövőben a Társulási Tanács elé, emellett azok az esetek, amelyekben a ZV Nonprofit Kft. ügyvezetőjének személyes érintettsége áll fenn. Egyéb esetekben, kérdésekben a taggyűlésen a ZV Nonprofit Kft. ügyvezetője jogosult döntést hozni.

A ZV Nonprofit Kft. alapító okirata szerint a Társulás Tanácsnak felhatalmazást kell adnia a ZV Nonprofit Kft. részére gazdasági társaság alapítására (új megyei közszolgáltató).

Tekintettel arra, hogy az elképzelések szerint az új megyei közszolgáltatóban ügydöntő felügyelő bizottság fog működni (ez a gyakorlatban annyit jelent, hogy a felügyelőbizottság testület szerűen vesz részt az operatív feladatok ellátásában, meghozva a legfontosabb döntéseket) szükséges a ZV ügyvezető igazgatójának FEB taggá történő jelölése. Az új megyei közszolgáltató három tagú ügydöntő felügyelő bizottságában a korábbi közszolgáltató (későbbiekben közszolgáltatási alvállalkozó) cégek ügyvezetői látnák el a feladatot díjazás nélkül.

A későbbiekben a Társulási Tanácsnak szükséges döntést hoznia az új megyei közszolgáltatóval történő szerződéskötésről (közszolgáltatási szerződés), illetve a Társulás tulajdonában lévő, a közszolgáltatás ellátáshoz szükséges vagyon rendelkezésre bocsátásáról az új megyei közszolgáltató részére. Ezeket a döntéseket a Társulási Tanács az új megyei

közszolgáltató megalakulása, illetve a szükséges engedélyek megszerzését követően tudja meghozni.

Kérem a tisztelt Társulási Tanácsot, hogy az előterjesztés megvitatása után hozza meg döntését.

Kazincbarcika, 2017. május 22.

Határozati javaslat
a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Társulás
..../2017. (V.22.) határozata a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás megyei
integrációjával kapcsolatos döntések meghozataláról

A Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa az előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

1. A Társulási Tanács a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás ZV Nonprofit Kft.-vel 2014. szeptember 25-én kötött közszolgáltatási szerződését a mai napon 2017. szeptember 30. napjával felmondja a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 34.§ (3) bekezdése alapján.

Felelős: Szitka Péter
elnök

Határidő: 2017. május 22., illetve értelemszerűen

2. A Társulási Tanács a határozat 1. mellékletét képező, ZV Nonprofit Kft. alapító okirat módosítását, valamint a határozat 2. mellékletét képező egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratot elfogadja, és felhatalmazza a Társulás Elnökét azok aláírására.

Felelős: Szitka Péter
elnök

Határidő: 2017. május 22., illetve értelemszerűen

3. A Társulási Tanács a ZV Nonprofit Kft. ügyvezetőjét az új megyei közszolgáltató ügydöntő felügyelő-bizottságába delegálja akként, hogy feladatát díjazás nélkül látja el.

Felelős: Szitka Péter
elnök

Határidő: 2017.május 22., illetve az új társaság megalakulása

4. A Társulási Tanács felhatalmazza a ZV Nonprofit Kft. ügyvezetőjét, hogy az új megyei közszolgáltató gazdasági társaság társasági szerződését aláírja.

Felelős: Sztupák Péter
ügyvezető

Határidő: 2017.május 22., illetve az új társaság megalakulása

ZV Zöld Völgy Közszolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

ALAPÍTÓ OKIRAT MÓDOSÍTÁSA

1./ Az Alapító a létesítő okirat 7. pontjának 8. francia bekezdését az alábbiak szerint módosítja:

- a Társaság megszűnésének, átalakulásának, egyesülésének, beolvadásának és szétválásának elhatározása, valamint gazdálkodó szervezet alapítása vagy megszüntetése, gazdálkodó szervezetben részesedés megszerzése vagy átruházása, **ideértve a gazdálkodó szervezet átalakulása, egyesülése, szétválása ügyében történő döntéshozatalt, továbbá mindazon ügyeket, melyekben a Társaság ügyvezetőjének személyes érintettsége fennáll.**

2./ Az Alapító a létesítő okirat 10. pontját – mely „Az ügyvezető” alcímet viseli- a következő új rendelkezésekkel egészíti ki:

- **dönt a Társaság által alapított gazdasági társaságnál mindazokban az ügyekben, melyek nem tartoznak az Alapító kizárólagos hatáskörébe;**

3./ Az Alapító a létesítő okirat 13. pontjában – mely a „Könyvvizsgáló” alcímet viseli- a megbízatás időtartamát az alábbiak szerint módosítjuk:

A könyvvizsgáló megbízatása 2015. június 1. napjától **2018. május 31. napjáig tart.**

4./ Az alapító okirat jelen módosítással nem érintett rendelkezései hatályukban változatlanul fennmaradnak,

Kazincbarcika, 2017. május 22.

.....
Sajó-Bódva Völgye és Környéke
Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás
Szitka Péter a Társulás Elnöke
alapító

Az okiratot szerkesztette és ügyvédi ellenjegyzéssel ellátta dr. Kovács Beáta 3600 Ózd, Munkás út 5. szám alatti székhelyű, a BAZ. Megyei Ügyvédi Kamaránál 04-030907 nyilvántartási számon bejegyzett ügyvéd. Ellenjegyzem Kazincbarcikán, 2017. május 22. napján:

ALAPÍTÓ OKIRAT

A ZV Zöld Völgy Közzolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság alapító okiratának egységes szerkezetbe foglalt szövege, mely tartalmazza a 2017. május 22. napján elfogadott módosításokat. A módosítások vastag, dőlt betűvel kerültek kiemelésre.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 19. pontja alapján, a hulladékgazdálkodás helyi önkormányzati közfeladatnak minősül. A hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 33. § (1) bekezdése szerint a települési önkormányzat a hulladékgazdálkodási közzolgáltatás ellátását a közzolgáltatóval kötött közzolgáltatási szerződés útján biztosítja.

Az alapító jelen okirat aláírásával kifejezi azon szándékát, hogy olyan nonprofit gazdasági társaságot hozzon létre, mely közzolgáltatóként, - a környezetvédelmi és hulladékgazdálkodási alapelvek szem előtt tartásával, regionális és térségi területen az ellátásra kötelezettek számára, - közzolgáltatási szerződés alapján szervezi a települési önkormányzatok területén fellelhető, illetve képződő települési hulladék kezelését, mely magában foglalja a hulladék begyűjtését, szelektív gyűjtését, szállítását, előkezelését, tárolását és ártalmatlanítását is.

1./ A társaság neve és székhelye

A társaság neve:	ZV Zöld Völgy Közzolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
A társaság rövidített elnevezése:	ZV Nonprofit Kft.
A társaság székhelye:	3700 Kazincbarcika, Munkácsy tér 1.
A társaság telephelye:	3700 Kazincbarcika, 175/3 hrsz. 3700 Kazincbarcika, 2627/3 hrsz.
A társaság fióktelepe:	3720 Sajókaza, 082/15 hrsz. 3780 Edelény, 050/3 hrsz. 3752 Szendrő, 0428/6 hrsz. 3433 Nyékládháza, 0217/21 hrsz. 3800 Szikszó, 069/2 hrsz. 3600 Ózd, 9255 hrsz. 3600 Ózd Zrínyi Miklós út 5/A. 3630 Putnok, 0123/15 hrsz 3346 Bélapátfalva 717 hrsz 3671 Borsodnádasd 058/1 hrsz 3600 Ózd 7997/3 hrsz

2./A társaság alapítójának neve, székhelye

Alapító:	Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás
Székhely:	3700 Kazincbarcika, Eszperantó u. 2.
Képviselő:	Szitka Péter a Társulás Elnöke

Törzskönyvi azonosító:549989
Statisztikai számjel: 15549989-3821-327-05
Adószám: 15549989-2-05

3./ A társaság nonprofit jellege

A társaság nem jövedelemszerzésre irányuló közös gazdasági tevékenység folytatására került megalapításra.

A társaság üzletszerű gazdasági tevékenységet csak kiegészítő jelleggel folytathat, a társaság tevékenységéből származó nyereség a tagok között nem osztható fel, az a társaság vagyonát gyarapítja.

A társaság nonprofit jellege folytán más társasági formába csak nonprofit jellegének megtartásával alakulhat át, csak nonprofit társasággal egyesülhet, illetve nonprofit gazdasági társaságokká válhat szét.

4./ A társaság tevékenységi köre a TEÁOR 2008 nomenklátúra alapján

Főtevékenység: 3811'08 Nem veszélyes hulladék gyűjtése

3700'08	Szennyvíz gyűjtése, kezelése
3812'08	Veszélyes hulladék gyűjtése
3821'08	Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
3822'08	Veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
3831'08	Használt eszköz bontása
3832'08	Hulladék újrahasznosítása
3900'08	Szennyeződésmentesítés, egyéb hulladékkezelés
4221'08	Folyadék szállítására szolgáló közmű építése
4299'08	Egyéb máshova nem sorolt építés
4677'08	Hulladék-nagykereskedelem
4941'08	Közúti áruszállítás
5210'08	Raktározás, tárolás
5221'08	Szárazföldi szállítást kiegészítő szolgáltatás
5224'08	Rakománykezelés
5229'08	Egyéb szállítást kiegészítő szolgáltatás
7211'08	Biotechnológiai kutatás, fejlesztés
7219'08	Egyéb természettudományi, műszaki kutatás, fejlesztés
7490'08	Máshova nem sorolt egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység
7712'08	Gépjárműköcsönzés (3,5 tonna fölött)
7739'08	Egyéb gép, tárgyi eszköz kölcsönzése
8130'08	Zöldterület-kezelés
7021'08	PR, kommunikáció
7022'08	Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás
7311'08	Reklámügynöki tevékenység
8230'08	Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése
9329'08	M.n.s. egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység

A társaság az engedélyhez kötött tevékenységeket csak az illetékes hatóság által kiadott engedély birtokában végezheti.

5./ A társaság vagyona

A társaság törzstőkéje: 960.419.169.-Ft, azaz kilencszázhatvanmillió négyszáztizenkilencezer egyszázhatvankilenc forint, mely 100 %-ban pénzbeli hozzájárulásból áll;

A társaság törzstőkéjét az alapító az alapítással egyidejűleg 3.000.000,-Ft összegben hiánytalanul a társaság rendelkezésére bocsátotta akként, hogy azt átutalással teljesítette a társaságnak erre a célra elkülönített bankszámlája javára.

Az alapító 2015. május 28. napján a társaság törzstőkéjének 93.500.000,-Ft összeggel történő felemeléséről döntött, melynek eredményeként a társaság törzstőkéje 96.500.000,-Ft lett. A törzstőke emelés összegét az alapító hiánytalanul a társaság rendelkezésére bocsátotta akként, hogy azt átutalással teljesítette az erre a célra elkülönített bankszámlája javára.

Az alapító 2015. december 16. napján elhatározta a társaság törzstőkéjének 374.568.247,-Ft - Ft összeggel történő felemelését, melynek eredményeként a társaság törzstőkéje 471.068.247,-Ft A tőkeemelés új törzsbetét szolgáltatásával valósul meg akként, hogy 374.568.247,-Ft összeget az alapító pénzbeli hozzájárulásként bocsát a társaság rendelkezésre, mely összeget jelen alapító okirat aláírásától számított 8 napon belül, átutalással teljesíti a társaság bankszámlája javára.

Az alapító 2016. december 14-én határozatot hozott a 471.068.247,-Ft összegű törzstőke felemelésére új törzsbetét szolgáltatásával, 489.350.922,-Ft pénzbeli hozzájárulással, melynek eredményeként a társaság törzstőkéje 960.419.169.-Ft, akként, hogy a tőkeszolgáltatást az Alapító két részletben, 2017. január 31-ig átutalással teljesíti a társaság bankszámlája javára.

6./ Az alapító kötelezettségei

Mellékszolgáltatás: nincs

Pótbefizetés: nincs

7./ Az alapító kizárólagos hatáskörébe tartozó kérdések

- a számviteli törvény szerinti beszámoló elfogadása, ideértve az adózott eredmény felhasználására vonatkozó döntés;
- vagyonkimutatás jóváhagyása;
- törzstőke felemelése, leszállítása;
- az ügyvezető megválasztása, visszahívása, díjazásának megállapítása;
- olyan szerződés megkötésének és egyéb jogügyleteknek a jóváhagyása, - beleértve a hitel felvételéről való döntést is - melynek értéke a 100.000.000,-Ft-ot (Százmillió forintot) meghaladja;
- olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, melyet a társaság saját tagjával, ügyvezetőjével, felügyelő bizottsági tagjával, választott társasági könyvvizsgálójával vagy azok közeli hozzátartozójával, illetve élettársával köt;

- ügyvezetővel, a felügyelő bizottság tagjával, a könyvvizsgálóval szembeni kártérítési igény érvényesítéséről való döntés, továbbá intézkedés az ügyvezető ellen indított perben a társaság képviseléről;

- a társaság megszűnésének, átalakulásának, egyesülésének, beolvadásának és szétválásának elhatározása, valamint gazdálkodó szervezet alapítása vagy megszüntetése, gazdálkodó szervezetben részesedés megszerzése vagy átruházása; *ideértve a gazdálkodó szervezet átalakulása, egyesülése, szétválása ügyében történő döntéshozatalt, továbbá mindazon ügyeket, melyekben a Társaság ügyvezetőjének személyes érintettsége fennáll.* *

- alapító okirat módosítása;
- a felügyelő bizottság megválasztása, visszahívása, díjazásának megállapítása;
- könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása, díjazásának megállapítása;
- elővásárlási jog gyakorlása a társaság által;
- az elővásárlásra jogosult személy kijelölése;
- eredménytelen árverés esetén döntés az üzletrésről;
- az üzletrész felosztásához való hozzájárulás és az üzletrész bevonásának elrendelése;
- üzletrész kívülálló személyre történő átruházásánál a beleegyezés megadása;
- a társaság beszámolójának, ügyvezetésének, gazdálkodásának könyvvizsgáló által történő megvizsgálásának elrendelése;
- az elismert vállalatcsoport létrehozásának előkészítéséről és az uralmi szerződés tervezetének tartalmáról való döntés, az uralmi szerződés tervezetének jóváhagyása;
- döntés mindazokban az ügyekben, melyeket törvény az alapító kizárólagos hatáskörébe utal;

A szerződések, illetve jogügyletek értékhatárának számítása során az ellenszolgáltatás általános forgalmi adó nélkül számított értékét, ingyenes ügylet esetén pedig a vagyon piaci vagy könyv szerinti értéke közül a magasabb összeget kell figyelembe venni.

Az időszakonként visszatérő - egy évnél hosszabb időtartamra kötött - szerződéseknel az érték kiszámításakor az ellenszolgáltatás egy évre számított arányos összegét kell alapul venni.

Az alapító döntéseit „határozat” formájában hozza meg, melyeket ügyvezető a „Határozatok könyvébe” köteles bevezetni.

8./ Az alapító és jogosítványai

Az alapítói jogokat a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás legfőbb szerve, a Társulási Tanács gyakorolja.

Az alapító kizárólagos hatáskörébe tartoznak mindazok a kérdések, amelyeket a Ptk. és jelen alapító okirat az alapító hatáskörébe utal, így különösen döntés minden olyan jogügyletről, amely által a társaság 100 millió forintot meghaladó mértékben vállalna garanciát, kezességet vagy hasonló kötelezettséget, idegenítene el ingatlant, vagyoni értékű jogot, vagyontárgyat.

Jelen alapító okirat vonatkozásában az értékhatárhoz kötött jogügyletek esetében az ügylet évenkénti, nettó értékét kell alapul venni.

Az értékhatár számítása során, figyelmen kívül kell hagyni azon jogügyleteket, melyeket a társaság olyan gazdálkodó szervezettel köt, melyben társasági részesedéssel rendelkezik.

Az alapító évente napirendre tűzi a vezető tisztségviselő előző üzleti évben végzett munkájának értékelését és határoz a vezető tisztségviselő részére megadható felmentvény tárgyában. A felmentvény megadásával az alapító igazolja, hogy a vezető tisztségviselő az értékelte időszakban munkáját a gazdasági társaság érdekeinek elsődlegességét szem előtt tartva végezte. A felmentvény hatálytalanná válik, ha utólag a bíróság jogerősen megállapítja, hogy a felmentvény megadására alapul szolgáló információk valótlanok vagy hiányosak.

Az alapító a Ptk.-ban és az alapító okiratban az alapító hatáskörébe tartozó valamennyi ügyben jogosult eljárni. A gazdasági társaságot érintő ügyeket – a társaság ügyvezetőjének javaslatára – az alapítót képviselő Társulási Elnök terjeszti a Társulási Tanács elé.

9./ Az alapítói döntések meghozatalának és azok előzetes véleményezésének eljárási szabályai

a./ a könyvvizsgáló személyére az ügyvezető, a felügyelő bizottság egyetértésével tesz javaslatot az alapítónak;

b./ az alapító a társaság ügyvezetőjének hatáskörét nem vonhatja el. Az ügyvezető felelősségére a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szabályai az irányadók;

c./ az alapító a hatáskörébe tartozó döntések meghozatalát megelőzően – a megválasztással, illetve kinevezéssel kapcsolatos ügyek kivételével – köteles az ügyvezető és a felügyelő bizottság véleményét megismerni. A véleményezési jog gyakorlása írásban – halaszthatatlan döntés esetében – szóban történhet. Halaszthatatlan döntés esetében a vélemény beszerzése rövid úton is történhet / távbeszélő, fax, e-mail, stb. / Az így véleményt nyilvánító személy 8 napon belül köteles véleményét írásban is a döntést hozó rendelkezésére bocsátani. Az írásos véleményt vagy az ülésről készült jegyzőkönyvet az alapító határozatával együtt – a döntés meghozatalától számított 30 napon belül a cégbíróságon a cégiratok közé letétbe kell helyezni. Ha az írásba foglalt döntés pl. üzleti titkot tartalmaz a határozat, illetve a jegyzőkönyv kivonatát kell csatolni;

d./ a felügyelő bizottság a véleményezési jogát rendes, vagy rendkívüli ülésein hozott határozatával írásban gyakorolhatja. A véleményt legkésőbb 8 napon belül az alapítóhoz és a társaság ügyvezetőjéhez el kell juttatni;

e./ az alapító a döntéseit írásban a határozat, jegyzőkönyv, vagy ezek kivonatai megküldésével legkésőbb 30 napon belül közli az érintettekkel.

10./ Az ügyvezető

A társaság ügyeinek intézését és képviseletét az alapító által megválasztott ügyvezető látja el. Amennyiben a Ptk. eltérően nem rendelkezik az ügyvezető feladata különösen:

- képviseli a társaságot harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt, kialakítja a társaság munkaszervezetét, elkészíti a Szervezeti és Működési Szabályzatot, illetve a jogszabály által a társaság működéséhez kapcsolódóan előírt további szabályzatokat;
- amennyiben nem tartozik az alapító kizárólagos hatáskörébe, meghozza a társaság gazdálkodásával kapcsolatos döntéseket;

- kidolgozza és a felügyelő bizottság jelentésével együtt az alapító elé terjeszti a társaság éves mérlegét, vagyonkimutatását és a nyereség felosztására vonatkozó javaslatot;
- az alapító és a felügyelő bizottság elé terjeszti évente legalább egyszer a társaság ügyvezetéséről, a társaság vagyoni helyzetéről és üzletpolitikájáról szóló beszámolót;
- megteszi a szükséges intézkedéseket, ha azokat külső vagy a társaság belső ellenőrzését végző szervek megállapításai megkövetelik;
- gondoskodik a társaság könyveinek szabályszerű vezetéséről;
- javaslatot tesz a felügyelő bizottság egyetértésével az alapító felé a könyvvizsgáló szervezetre, illetve a könyvvizsgáló személyére;
- dönt minden olyan jogügyletről, - a hitelfelvételt is ide értve - amely által a társaság 50 millió forintot meg nem haladó mértékben vállalna garanciát, kezességet vagy hasonló kötelezettséget, idegenítene el ingatlant, vagyoni értékű jogot, vagyontárgyat;
- a felügyelő bizottság hozzájárulásával, az alapító Társulási Tanács értesítését követően dönt minden olyan jogügyletről, - a hitelfelvételt is ide értve - amely által a társaság 50 millió forintot meghaladó, azonban 100 millió forintot meg nem haladó mértékben vállalna garanciát, kezességet vagy hasonló kötelezettséget, idegenítene el ingatlant, vagyoni értékű jogot, vagyontárgyat;
- ellátja mindazon feladatokat, amelyeket a Ptk., illetve az alapító az ügyvezető részére előír;
- ***dönt a Társaság által alapított gazdasági társaságnál mindazokban az ügyekben, melyek nem tartoznak az Alapító kizárólagos hatáskörébe;****

A társaság ügyvezetője 2013. augusztus 26. napjától 2018. július 31. napjáig terjedő időre:

név: Sztupák Péter

lakcím: 3700 Kazincbarcika, Ménes utca 11.

anyja neve: Virág Ibolya

szül.: Kazincbarcika, 1979. 04. 15.

adóazonosító jel: 8410112620

Az ügyvezető ezen tisztségét megbízási jogviszony, vagy munkaviszony keretében látja el, díjazásáról, illetve munkabéréről az alapító jogosult dönteni. Munkaviszony keretében ellátott ügyvezetői tisztség esetén az ügyvezető felett a munkaviszony létesítésével, megszüntetésével, a kártérítési igények érvényesítésével összefüggő munkáltatói jogokat az alapító, az egyéb munkáltatói jogokat a Társulás Elnöke gyakorolja.

Az ügyvezetői megbízási megszűnik:

- határozott idejű megbízási esetén a megbízási időtartamának lejártával;
- megszüntető feltételhez kötött megbízási esetén a feltétel bekövetkezésével;
- visszahívással;
- lemondással;
- a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;
- a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
- a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével;

A társaság alkalmazottai felett a munkáltatói jogkört az ügyvezető gyakorolja. Az ügyvezető az alapító döntéseit (határozatokat) a „Határozatok könyvében” köteles nyilvántartani.

11./ Felügyelő Bizottság

Az alapító az ügyvezetés ellenőrzésére a 2009. évi CXXII. törvény 4.§ (2) bek. második fordulata alapján 5 tagból álló felügyelő bizottságot hoz létre, mely testületként jár el.

A felügyelő bizottság elnökét az alapító jogosult megválasztani (kijelölni).

A felügyelő bizottság elnökének és tagjainak megbízatása 2017. január 1. napjától 2017. december 31. napjáig tart.

A felügyelő bizottság elnöke:

Név: Tamás Barnabás

Lakcím:3630 Putnok, Tóth Ede út 4. szám

Anyja neve: Horváth Erzsébet

A felügyelő bizottság tagjai:

Név: Urbán Sándorné

Lakcím:3433 Nyékládháza, Hunyadi út 20.szám

Anyja neve: Dudás Margit

Név: Loj Balázs

Lakcím:380 Edelény, Fűzfa utca 6/6.

Anyja neve: Orosz Mária

Név: Tomorszki István

Lakcím:352 Szendrő, Nagyállomás út 15. szám

Anyja neve: Buku Klára

Név: Dávid István

Lakcím:331 Szuhakálló, Május 1. út 3. szám

Anyja neve: Nagy Katalin

A felügyelő bizottság a gazdasági társaság alapítója részére ellenőrzi a társaság ügyvezetését. A felügyelő bizottság ügyrendjét maga állapítja meg, melyet a legfőbb szerv hagy jóvá. Ha a felügyelő bizottság megítélése szerint az ügyvezetés tevékenysége jogszabályba, a társasági szerződésbe, illetve az alapító határozataiba ütközik, vagy egyébként sérti a gazdasági társaság vagy az alapító érdekeit, összehívja az alapítói ülést, és javaslatot tesz annak napirendjére.

A felügyelő bizottság határozatképes, ha valamennyi tagja jelen van. A felügyelő bizottság határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza.

A felügyelő bizottsági tagok az ellenőrzési kötelezettségük elmulasztásával vagy nem megfelelő teljesítésével a jogi személynek okozott kárért a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség (Ptk. 6:142. §) szabályai szerint felelnek a társasággal szemben.

A felügyelő bizottság a 9./ pontban meghatározott véleményezési jogát rendes, vagy rendkívüli ülésén hozott határozatával írásban gyakorolhatja.

A véleményt legkésőbb 8 napon belül az alapítóhoz és a társaság ügyvezetőjéhez el kell juttatni.

A felügyelő bizottság évente legalább 2 alkalommal rendes ülést tart. A rendes ülést a felügyelő bizottság elnöke – írásban a napirendi pontok közlésével – az ülést megelőző 8 nappal hívja össze. Amennyiben a napirend fontossága az ügy sürgős tárgyalását indokolja az elnöke a napirendi pontok közlésével rendkívüli ülést hívhat össze távbeszélőn, faxon, vagy e-mailen. Az írásbeli meghívót az ülést követő 3 napon belül ez esetben is kézbesíteni kell a meghívottak részére.

12./ A társaság képviselete és a cégjegyzés módja

A társaságot az ügyvezető önállóan képviseli. Az ügyvezető akadályoztatása esetén eseti jelleggel más, arra jogosult személyt is megbízhat a cég képviseletével.

Az ügyvezető képviseleti jogának korlátozása harmadik személlyel szemben hatálytalan.

A társaság cégjegyzése akként történik, hogy a kézzel vagy géppel előírt, előnyomott, vagy nyomtatott cégszöveg alá a képviseletre jogosult önállóan írja alá a nevét hiteles aláírási címpéldányának megfelelően.

Cégjegyzésre jogosult:

név: Sztupák Péter

lakcím: 3700 Kazincbarcika, Ménes utca 11.

anyja neve: Virág Ibolya

szül.: Kazincbarcika, 1979. 04. 15.

adóazonosító jel: 8410112620

13./ Könyvvizsgáló

A társaság könyvvizsgálója: „Gy&Gy” Perfekt Audit Kft.

Székhely: 3800 Szikszó, Hunyadi u. 40.

Könyvvizsgálói engedély száma: 000808

Cégjegyzék száma: 05-09-006124

A könyvvizsgálatért személyében is felelős személy: Györffi Dezső

Könyvvizsgálói engedély száma: 001731

A könyvvizsgáló megbízatása 2015. június 1. napjától **2018. május 31. napjáig tart.** *

A könyvvizsgáló feladata a társaság gazdálkodásával kapcsolatos könyvvezetési és számviteli előírások betartásának, a közölt adatok valódiságának ellenőrzése, és a hitelesítés.

Feladata továbbá az elkészített számviteli törvény szerinti beszámoló valódiságának és jogszabályszerűségének ellenőrzése és az ezzel kapcsolatos véleményének az alapító és az ügyvezetők elé történő terjesztése.

Tevékenysége során betekinthes a társaság könyveibe, a vezető tisztségviselőktől felvilágosítást kérhet, a társaság pénztárát, szerződéseit és bankszámláit megvizsgálhatja.

A könyvvizsgáló megválasztását, visszahívását, megbízásának időtartamát, annak meghosszabbítását alapítói határozat rögzíti.

14./ Üzletrész bevonása felosztása

A cég üzletrészt nem oszthat fel, és nem vonhat be. Üzletrész felosztására csak akkor kerülhet sor, ha a tulajdonos üzletrészenek egy részét értékesíteni kívánja.

Ha ennek megfelelően a társaság többszemélyes Kft.-vé alakul, a változást 30 napon belül kell bejelenteni a cégbíróságnak és az Alapító Okiratot ennek megfelelően társasági szerződéssé kell módosítani.

15./ A társaság működésének időtartama

Az alapító a céget határozatlan időre hozza létre.

A társaság gazdasági éve megegyezik a naptári évekkel.

16./ Egyéb rendelkezések

Az alapító a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdésére utalva rögzíti, hogy az általa jelen okirattal alapított társaság átlátható szervezetnek minősül. Erre figyelemmel a felek rögzíti, hogy társaságalapítási szándéka megfelel, illetve nem ütközik az Nvtv. 8. §-ába írt rendelkezésekbe.

Az alapító rögzíti, hogy a társaság a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 1. § a./ pontjára figyelemmel, köztulajdonban álló gazdasági társaságnak minősül, melyet meghatározott közzétételi kötelezettség, illetve egyéb kötelező szabályozás köt. A társaság e törvény szerinti közzétételi kötelezettségének a www.zoldvolgy.hu honlapon tesz eleget.

a./ A társaság a közzététel időpontjában fennálló adatok alapján közzéteszi a vezető tisztségviselőket, a felügyelőbizottsági tagokat, a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 208. §-a szerint vezető állású munkavállalókat, valamint az önállóan cégjegyzésre vagy a bankszámla feletti rendelkezésre jogosult munkavállalókat egyes, a 2009. évi CXXII. törvény 2. § (1)-(2) bekezdésében foglalt adatait.

b./ A társaság a közzététel időpontjában fennálló adatok alapján gondoskodik a pénzeszközök felhasználásával, a társaság vagyonával történő gazdálkodással összefüggő - az egyszerű közbeszerzési eljárás értékhatárát elérő vagy azt meghaladó értékű - árubeszerzésre, építési beruházásra, szolgáltatás megrendelésre, vagyonértékesítésre, vagyonhasznosításra, vagyon vagy vagyoni értékű jog átadására, valamint koncesszióba adásra vonatkozó szerződések megnevezésének (típusának), tárgyának, a szerződést kötő felek nevének, a szerződés értékének, határozott időre kötött szerződés esetében annak időtartamára vonatkozó adatoknak, valamint az említett adatok változásainak közzétételéről a szerződés létrejöttét, illetve módosítását követő 60 napon belül.

Ezen pont alkalmazása során a szerződés értéke alatt a szerződés tárgyáért kikötött - általános forgalmi adó nélkül számított - ellenszolgáltatást kell érteni, ingyenes ügylet esetén pedig a vagyon piaci vagy könyv szerinti értéke közül a magasabb összeget kell figyelembe venni. Az időszakonként visszatérő - egy évnél hosszabb időtartamra kötött - szerződéseknél az érték kiszámításakor az ellenszolgáltatás egy évre számított összegét kell alapul venni. Az egy

költségvetési évben ugyanazon szerződő féllel kötött azonos tárgyú szerződések értékét a közzétételi kötelezettség szempontjából egybe kell számítani.

c./ A társaság és az alapító között létrejött szerződést annak aláírását követő 30 napon belül – a cégbíróságon a cégiratok közé letétbe kell helyezni. Nem kell alkalmazni ezt a szabályt abban az esetben, ha a társaság és az alapító a társaság tevékenységi körébe tartozó szerződést köt és a szerződés tárgyának értéke nem haladja meg a 10 Mft-ot;

d./ Az ügyvezető köteles az aláírásától számított 30 napon belül a cégbírósághoz benyújtani azt az okiratot, amely bárki javára ingyenesen vagyont juttat, feltéve, hogy annak összege (értéke) az egymillió forintot meghaladja. Az összeghatár szempontjából a két éven belül ugyanannak a személynek vagy szervezetnek nyújtott juttatásokat össze kell számítani;

e./ A társaság ügyvezetőjének, felügyelő bizottsági tagjai javadalmazásának módját és mértékének főbb elveit, rendszerét az alapító által elfogadott szabályzat szerint kell végrehajtani. A szabályzatot, illetve annak esetleges módosításait a Cégbírósághoz be kell nyújtani és azt a cégiratok közé kell elhelyezni;

f./ Azokban az esetekben, amikor a Ptk. a társaságot kötelezi arra, hogy közleményt tegyen közzé, a társaság e kötelezettségének a Cégek közlönyben tesz eleget.

g./ A társaság e-mail elérhetősége: info@zoldvolgy.hu

A társaság alapítója 2015. május 28. napján hozta meg a 2013. évi CLXXVII. tv. 9. § (2) bekezdése szerinti határozatát, melyre figyelemmel 2015. május 28. napjáig a társaság működésére a Gazdasági Társaságokról szóló 2006. évi IV. törvény rendelkezései, míg 2015. május 29. napjától a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadók.

Ezen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadók.

Jelen szerződést az alapító, mint akaratával mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írta alá.

Kazinebarcika, 2017. május 22.

Sajó-Bódva Völgye és Környéke
Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás
Szitka Péter a Társulás Elnöke
alapító

Jelen létesítő okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítő okirat-módosítások alapján hatályos tartalmának.

Jelen egységes szerkezetű létesítő okirat elkészítésére a 7., 10. és 13. pontok módosítása adott okot.

A 2006. évi V. törvény (Ctv.) 51. § (3) bekezdése alapján a jelen egységes szerkezetbe foglalt létesítő okiraton dr. Kovács Beáta 3600 Ózd, Munkás út 5. szám alatti székhelyű, a BAZ. Megyei Ügyvédi Kamaránál 04-030907 nyilvántartási számon bejegyzett ügyvéd igazolom,

hogy a létesítő okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítő okirat-módosítások alapján a hatályos tartalomnak.

Kazincbarcika, 2017.május 22.

dr. Kovács Beáta ügyvéd

Előterjesztő: Szitka Péter
elnök

Készítette: Szopkó Tíborné
gazdasági vezető

Tárgy: Tájékoztató a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás követeléseiről 2017. május 10. napi állapot alapján

2015. év előtti tartozások

2015 októberében elindult a végrehajtás a 2015. előtti tartozások behajtására. A végrehajtás ügyértéke az eljárás során felmerült költségekkel együtt 14.181.259,- Ft volt, amelyből befolyt 14.120.666,- Ft. Az eljárás során Ragály Község Önkormányzata tőketartozását megfizette, de az eljárás költségeit nem, amely összesen 60.593,- Ft.

Az eljárás során felmerült költségeket a Társulás megelőlegezte az eljáró jogi képviselőnek, melyek behajtásra kerültek. A végrehajtás során 386.113,- Ft késedelmi kamat bevétele keletkezett a Társulásnak.

I. TAGDÍJ

A hatályos Társulási Megállapodás 5.2.1. pontja szerint a társult tagönkormányzatok 100,- Ft/fő tagdíjat fizetnek. Amelyről számlát állít ki a Társulás a tagönkormányzatok részére.

2015. I. félév tagdíj

Az első félévi tagdíjat minden önkormányzat megfizette.

2015. II. félév tagdíj

2015 szeptemberében kiszámlázásra került a II. félévi tagdíj, melynek esedékessége 2015. szeptember 15-e volt. Az alábbi táblázat tartalmazza azon településeket, akik a fizetési kötelezettségüknek nem tettek eleget. E kötelezettségre még nem indult meg a jogi eljárás.

Település	Követelés
Borsodbóta	45 550
Rakaca	39 250
Szinpetri	12 200
Összesen:	97 000

2016. I. félév tagdíj

2016 márciusában kiszámlázásra került az I.félévi tagdíj 10.048.200,- Ft összegben. Az alábbi táblázat tartalmazza azokat a településeket, akik még nem teljesítették fizetési kötelezettségüket.

Település	2016. I. félév tagdíj
Hernádkak	10 661
Rakaca	40 950
Összesen:	51 611

2016.II. félév tagdíj

2016. II. félévi tagdíj is kiszámlázásra került a tagönkormányzatok részére 10.163.400,-Ft összegben, melynek fizetési határideje 2016. szeptember 15. napja volt. Az alábbi táblázat tartalmazza azokat a településeket, akik eddig nem teljesítették fizetési kötelezettségüket.

Település:	2016. II. félév tagdíj
Borsodbóta	45 350
Hernádkak	83 200
Rakaca	40 950
Rakacaszend	17 800
Összesen:	187 300

2017. I. félév tagdíj

2017. I. félévi tagdíj is kiszámlázásra került a tagönkormányzatok részére 9.996.900,- Ft összegben, melynek fizetési határideje 2017. március 15. napja volt. Az alábbi táblázat tartalmazza azokat a településeket, akik eddig nem teljesítették fizetési kötelezettségüket.

Település:	2017. I. félév tagdíj
Arnót	119 400
Borsodbóta	44 200
Borsodnádásd	159 300
Csokvaomány	44 000
Edelény	475 800
Felsőnyárad	48 600
Hernádkak	81 600
Izsófalva	86 300
Kelemér	25 300
Nyomár	15 400
Onga	238 200
Putnok	330 500

Rakaca	42 100
Rakacaszend	16 800
Rudabánya	122 900
Szendrőlád	104 900
Szikszo	265 400
Tomor	12 200
Tornanádaska	37 800
Zádorfalva	23 000
Összesen:	2 293 700

II. DÍJKOMPENZÁCIÓ

2015. I. félév díjkompenzáció

2016 júniusában végrehajtás alá kerültek a 2015. I. félévében esedékes követelések. Az eljárás ügyértéke 6.557.434,- Ft, mely tartalmazza 2015. I. félévi díjkompenzációt és az eljárás során felmerült ügyvédi, közjegyzői díjat és végrehajtási költséget. A fennálló követelésből a tagönkormányzatok 4.501.440,- Ft-ot fizettek meg. A Társulásnak az eddig befolyt tartozásokból 210.224,- Ft késedelmi kamat bevétele keletkezett. Az alábbi táblázat tartalmazza a még fennálló követeléseket a költségekkel együtt:

Település	Követelés
Borsodbóta	3 256
Dédestapolcsány	8 188
Tornanádaska	2 044 550
Összesen:	2 055 994

A fennálló követelésből Tornanádaska díjkompenzációja 1.655.919,- Ft, a követelés többi része 400.075,- Ft Borsodbóta, Dédestapolcsány és Tornanádaska eljárási költsége.

2015. II. félév díjkompenzáció

A Társulási Tanács a 2/2016. (II.25.) határozatában foglaltak alapján a 2015. II. félévi díjkompenzációból eredő tartozásokra 8 napos fizetési határidő biztosított. Ennek összege 91.370.656,- Ft-ot. Határidőn belül 23.272.479,- Ft került megfizetésre a tagönkormányzatok által. A fennálló 71.879.963,- Ft-ból 52.379.971,- Ft- összegű kintlévőségre indult meg a fizetési meghagyásos eljárás. A fizetési meghagyásos eljárás ügyértéke a költségekkel együtt 53.914.800,- Ft volt, amelyből 50.721.214,- Ft befolyt a Társulás részére.

Az alábbi települések nem fizették meg a kötelezettségüket a fizetési meghagyási eljárás után:

Település	2015.II.félévi	FMH során	Teljes
-----------	----------------	-----------	--------

	díjkompenzáció	felmerült költségek összesen	tartozás
Borsodbóta	481 897	29 757	511 654
Lak	-	81 915	81 915
Rakaca	616 901	38 093	654 994
Rudolftelep	-	18 298	18 298
Tornanádaska	1 636 767	101 070	1 737 837
Összesen:	2 735 565	269 133	3 004 698

Ongával szemben nem indult meg az eljárás, részteljesítés vagy a Rendkívüli Önkormányzati Támogatáshoz kért igazolás miatt, ezen követelés összege összesen 2.028.159,- Ft.

Fennálló követelések részletezése:

Település	2015. II. félévi díjkompenzáció
Onga	2 028 159
Összesen:	2 028 159

2016. június 15-én volt esedékes az elszámolásból adódó, a korábban megállapított díjkompenzáción felüli fizetési kötelezettség, amely 74.072.378,- Ft-ot tett ki, ebből az összegből 2017. május 10. napjáig 46.083.393,- Ft teljesült.

Az alábbi táblázat tartalmazza azon települések felsorolását, akik az elszámolás alapján a korábban elfogadott díjkompenzáción felüli fizetési kötelezettségüket nem teljesítették.

Település	Díjkompenzáción felüli fizetési kötelezettség
Arló	8 178 316
Edelény	1 860 559
Hangony	2 080 320
Meszes	214 617
Onga	706 841
Rudabánya	1 557 364
Sajókaza	13 087 664
Tomor	303 304
Összesen:	27 988 985

2016. I. negyedévi díjkompenzáció

	Edényzet Ft/űrités			Fizetési mód	2016 évi díj max. 347 Ft/űrités	2016 évi 347 Ft/űrités maximális díjjal kalkulálva hozzájárulás	2016 évi I. negyedéves hozzájárulás hónapokra bontva	Teljesítés 2017.05.10. napi állapot alapján
		120 liter	60 liter					
1	<i>Alsóvadász</i>	170,00	93,00	egybe fizetés	3 728 452	3 859 752	964 938	964 938
2	<i>Arnót</i>	333,85	180,90	díjbesz.	11 319 334	392 501	98 126	
3	<i>Bélapátfalva</i>	288,90		csekk	13 851 022	2 785 546	696 387	696 387
4	<i>Borsodnádassd</i>	246,64		csekk	12 799 629	5 208 283	1 302 071	1 302 071
5	<i>Dédestapolcsány</i>	337,00		csekk	8 682 206	240 760	60 190	60 190
6	<i>Edelény</i>	337,60		csekk	57 344 872	1 595 932	398 983	398 983
7	<i>Hangony</i>	316,78		díjbeszedés	7 495 015	715 005	178 751	178 751
8	<i>Hernádkak</i>	314,00	158,00	díjbeszedés	6 682 260	698 932	174 733	
9	<i>Kondó</i>	324,00	162,00	díjbeszedés	2 426 112	174 044	43 511	43 511
10	<i>Lak</i>	320,00		csekk	2 762 240	233 064	58 266	58 266
11	<i>Mályi</i>	295,00	177,00	díjbeszedés	19 501 742	2 923 024	730 756	730 756
12	<i>Mályinka</i>	320,29		díjbeszedés	2 973 568	229 866	57 467	57 467
13	<i>Muhi</i>	342,00		csekk	3 042 312	43 420	10 855	10 855
14	<i>Nagycséc</i>	328,00	169,00	csekk	3 429 400	181 220	45 305	45 305
15	<i>Nyékládháza</i>	309,47	155,55	csekk	26 634 223	3 225 269	806 317	806 317
16	<i>Parasznya</i>	338,00	169,00	díjbeszedés	5 044 312	138 164	34 541	34 541
17	<i>Putnok</i>	337,61		egybe fizetés	44 907 532	1 249 020	312 255	312 255
18	<i>Rudabánya</i>	312,72		díjbeszedés	12 771 483	1 340 485	335 121	
19	<i>Sajóbábony</i>	346,00		egybe fizetés	18 819 632	54 392	13 598	13 598
20	<i>Sajóecseg</i>	296,00	149,00	csekk	4 518 072	772 928	193 232	193 232
21	<i>Sajókaza</i>	347,00				17 087 668	4 271 917	
22	<i>Sajókápolna</i>	308,00	155,00	csekk	1 644 916	206 232	51 558	51 558
23	<i>Sajólászlófalva</i>	333,00	167,00	csekk	1 767 844	74 256	18 564	18 564
24	<i>Sajóvamos</i>	336,00	178,00	csekk	11 034 504	340 340	85 085	85 085
25	<i>Szikszó</i>	272,00	136,00	egybe fizetés	29 023 488	8 011 068	2 002 767	2 002 767
26	<i>Varbó</i>	330,00	165,00	csekk	4 796 220	250 224	62 556	62 556
	Összesen:				317 000 389	52 031 396	13 007 849	8 127 953

2016. I. negyedéves csekkadó és postai közreműködői díj

Település	2016. I. negyedéves csekkadó és postai közreműködői díj
Arló	616 482
Borsodbóta	120 060
Edelény	947 248
Lak	85 608
Meszes	33 288
Mucsony	308 644
Onga	393 616
Rudolftelep	72 416
Sajóecseg	140 624
Tardona	100 156
Tomor	41 238
Tornanádaska	56 898
Újcsanáros	71 248
Összesen:	2 987 526

Összesítés a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás követeléseiről végrehajtási költségek nélkül (adatok eFt-ban)

2015. II. félévi tagdíj	97 eFt
2016. I. félévi tagdíj	52 eFt
2016. II. félévi tagdíj	187 eFt
2017. I. félévi tagdíj	2 294 eFt
2015. I. félévi díjkompenzáció	1 656 eFt
2015. évi elszámolás utáni követelés	32 753 eFt
2016. I. negyedévi díjkompenzáció	4 880 eFt
2016. I. negyedévi postai közdíj. és csekkadó	2 988 eFt
Összesen:	44 907 eFt

A fentiek alapján kérem, hogy fizetési kötelezettségüknek szíveskedjenek eleget tenni hiszen ez a Társulást alkotó valamennyi tagönkormányzat érdeke is.

Kérem a tájékoztatás szíves tudomásul vételét.

Kazincbarcika, 2017. május 22.

Előterjesztő: Szitka Péter

Előterjesztő: Szitka Péter
elnök

Készítette: Dr. Juhász Hajnalka
jogi szakreferens

Tárgy: Javaslat a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás és a Kazincbarcikai Polgármesteri Hivatal által megkötött együttműködési megállapodás módosítására

Tisztelt Társulási Tanács!

A Társulási Tanács 19/2012. (XII. 4.) határozatával döntött arról, hogy a korábban külön Társulási Irodaként működő munkaszervezet feladatait 2013. január 1. napjával a Kazincbarcikai Polgármesteri Hivatal (továbbiakban: Polgármesteri Hivatal) látja el. A Társulási Tanács és Kazincbarcika Város Önkormányzatának Képviselő-testülete döntése értelmében a Társulási Iroda 3 alkalmazottja a Polgármesteri Hivatal állományi létszámába került, azzal, hogy kizárólag a Társuláshoz kapcsolódó feladatokat látják el. A feladatellátáshoz – figyelembe véve azon tényt, hogy a 3 fő egy fő gazdasági és egy fő műszaki végzettségű kollegát, valamint egy adminisztrátort foglalt magában – a Polgármesteri Hivatal egyéb kollegáinak munkájára is szükség van (pl. előterjesztések készítése véleményezése kapcsán jogi szakreferensi, Kormányhivatallal történő kapcsolattartás, egyeztetés kapcsán jegyzői közreműködés szükséges).

A Társulási Tanács 5/2013. (III. 13.) határozatával döntött arról, hogy a 3 fő átvételével, valamint a Társulás működésének személyi és dologi jellegű kiadásaihoz a Társulás a tagönkormányzatok általi tagdíjbefizetésből járul hozzá a Polgármesteri Hivatal kiadásaihoz.

A Társulási Tanács 23/2016. (XII. 14.) határozatával, valamint a minden tagönkormányzat Képviselő-testülete által elfogadott Társulási Megállapodás 6.4. pontja szerint a Társulás munkaszervezeti feladatait a Társulás székhelyének polgármesteri hivatala látja el, mely feladatok ellátására a polgármesteri hivatal vezetője külön kijelöli a munkaszervezet tagjait, azaz azon személyeket, akik a Polgármesteri Hivatalban végzett egyéb munkájuk mellett a Társulás ügyeit intézik.

A Társulási Megállapodás rendelkezésén túlmenően 2017. január 19. napján és 2017. március 1. napjain módosításra került Kazincbarcika Város Önkormányzata Képviselő-testületének a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 8/2013. (IV. 19.) önkormányzati rendelete is, mely módosítások értelmében a hivatali struktúrában a korábbi társulási munkaszervezet nem alkot önálló egységet, hanem egyrészt beintegrálódott a Polgármesteri Iroda szervezeti egységébe – a Polgármesteri Iroda létszáma ezzel 2 fővel bővült –, másrészt a gazdasági feladatokat ellátó kollega a Gazdálkodási Osztály szervezeti egységébe került. A szervezeti átalakítás a Társulás ügyeit intéző kollegák által végzett munkafolyamatokat nem változtatták meg, az ügyintézését továbbra is ugyanazok a személyek látják el.

A korábbiakkal azonos módon továbbra is a Polgármesteri Hivatal Hatósági és Jogi Osztály, Jogi Csoportjának jegyző által kijelölt tagja segíti a Társulás munkáját.

A fentiekből egyértelműen kiderül, hogy a Társulás ügyeivel nem a korábbiakban megkötött együttműködési megállapodásban rögzített 3 fő foglalkozik, így célszerű a felek között a megfelelő felhatalmazások birtokában létrejött együttműködési megállapodást akként módosítani, hogy a Társulás a Kazincbarcikai Polgármesteri Hivatal részére a feladatellátást finanszírozza működési célú,

államháztartáson belül átadott pénzeszköz formájában. Az együttműködési megállapodás ezen módosítása egyebekben lekövetné a Társulási Megállapodás vonatkozó rendelkezését, valamint a Polgármesteri Hivatal szerkezeti struktúrájának átalakítását is.

A finanszírozás összegéről minden évben a Társulási Tanács a tárgyévre vonatkozó költségvetésében döntött, mely metodika értelemszerűen a jövőben sem változna. A finanszírozás 2013-ban 13.687 e Ft, míg a 2014., 2015., 2016. és a 2017. évben is 13.947 e Ft összegben került meghatározásra.

Tisztelt Társulási Tanács!

A fentiek alapján kérem, hogy az előterjesztést szíveskedjenek megtárgyalni, valamint arról határozatot hozni.

Kazincbarcika, 2017. május 22.

Határozati javaslat
a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsának ____/2017. (V. 22.) határozata a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás és a Kazincbarcikai Polgármesteri Hivatal által megkötött együttműködési megállapodás módosításáról

A Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás Társulási tanács az előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

1. A Társulási Tanács egyetért azzal, hogy a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás (továbbiakban: Társulás) és a Kazincbarcikai Polgármesteri Hivatal (továbbiakban: Polgármesteri Hivatal) között, a Társulás feladatának ellátására vonatkozóan megkötött együttműködési megállapodás akként kerüljön módosításra, hogy a Társulás a Polgármesteri Hivatal Társulással kapcsolatos feladatellátását működési célú, államháztartáson belül átadott pénzeszköz formájában finanszírozza.

Felelős: Szitka Péter
elnök

Határidő: 2017. május 22., illetve értelemszerűen

2. A Társulási Tanács felhatalmazza a Társulás elnökét a határozat 1. pontjában foglalt tartalommal megkötött együttműködési megállapodás módosításának aláírására.

Felelős: Szitka Péter
elnök

Határidő: 2017. május 22., illetve értelemszerűen